



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΜΕΣΣΗΝΙΑΣ
ΔΗΜΟΣ ΚΑΛΑΜΑΤΑΣ
ΓΡΑΦΕΙΟ ΔΗΜΑΡΧΟΥ

Ταχ. Δ/ση: Αθηνών 99
24134 ΚΑΛΑΜΑΤΑ
Πληροφορίες: Β. Χαντζής
Τηλέφωνο: 2721360723
Φαξ: 2721360760
e-mail: b.chantzis@kalamata.gr



ΚΑΛΑΜΑΤΑ 27.2.2019

Αρ.Πρωτ. 8534

ΑΠΟΦΑΣΗ -Ο- ΔΗΜΑΡΧΟΣ ΚΑΛΑΜΑΤΑΣ

Έχοντες υπόψη:

1. Τις διατάξεις του αρθ. 58 του Ν.3852/2010 «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης - Πρόγραμμα Καλλικράτης» (ΦΕΚ 87/7.6.2010/Τ.Α').
2. Τις διατάξεις του Ν.3463/2006 «Δημοτικός και Κοινοτικός Κώδικας» (ΦΕΚ 114/8.6.2006/Τ.Α').
3. Τη με αριθ. 88/10.5.2011 απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου Καλαμάτας, αναφορικά με τη συγχώνευση των Κοινωφελών Επιχειρήσεων του Δήμου Καλαμάτας σε μία Κοινωφελή Επιχείρηση με την επωνυμία: «ΚΟΙΝΩΦΕΛΗΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗ ΔΗΜΟΥ ΚΑΛΑΜΑΤΑΣ», με το διακριτικό τίτλο "ΦΑΡΙΣ" (ΦΕΚ 1059/30.5.2011/Τ.Β'), όπως τροποποιήθηκε με την αριθ.187/2018 Απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου (ΦΕΚ 2146/Β'/ 11.6.2018).
4. Την πιστοποίηση των Τεχνικών Σκηνής στο Μέγαρο Χορού Καλαμάτας ότι είναι κατηγορίας SIL3, σύμφωνα με το DIN 56950 που ολοκληρώθηκε επιτυχώς από τον οργανισμό πιστοποίησης TÜV SÜD (15.5.2018 και 18.1.2019).
5. Το με αριθ. 6587/12.2.2019 Πρωτόκολλο Διοικητικής Παραλαβής για χρήση του Μεγάρου Χορού Καλαμάτας.
6. Το γεγονός ότι άμεσα θα υπογραφεί χρησιδάνειο μεταξύ Δήμου - Κ.Ε. ΦΑΡΙΣ, σχετικά με την παραχώρηση του Μεγάρου Χορού Καλαμάτας στην Κ.Ε. ΦΑΡΙΣ.
7. Την επιτακτική ανάγκη λειτουργίας του Μεγάρου Χορού Καλαμάτας.

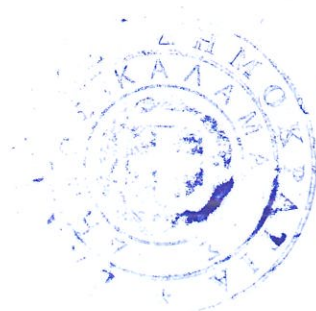
Α Π Ο Φ Α Σ Ι Ζ Ο Υ Μ Ε

- 1) Αναθέτουμε τη διαχείριση - λειτουργία του **Μεγάρου Χορού Καλαμάτας** - και μέχρι την υπογραφή του χρησιδανείου μεταξύ του Δήμου και της Κ.Ε. ΦΑΡΙΣ - στην Κ.Ε. ΦΑΡΙΣ.
- 2) Το Διοικητικό Συμβούλιο της Κ.Ε. ΦΑΡΙΣ καλείται να αποφασίσει άμεσα για το κόστος παραχώρησης των χώρων του Μεγάρου Χορού σε τρίτους για τη διοργάνωση συνεδρίων, καλλιτεχνικών ή εν γένει πολιτιστικών εκδηλώσεων.



- 3) Το Διοικητικό Συμβούλιο της Κ.Ε. ΦΑΡΙΣ έχει την υποχρέωση να επιμερίσει καθήκοντα στο Διευθυντή και το Διοικητικό Προσωπικό της Επιχείρησης, όσον αφορά στην κατάρτιση του Προγράμματος Εκδηλώσεων και τη διοικητική υποστήριξη του Μεγάρου Χορού.
- 4) Ο Διευθυντής Τ.Υ. του Δήμου, στον οποίο κοινοποιείται η παρούσα, έχει την υποχρέωση τεχνικής υποστήριξης και επίβλεψης, από τεχνική άποψη, της λειτουργίας του Μεγάρου Χορού.
- 5) Για την παραχώρηση χώρων προς χρήση του Μεγάρου Χορού σε τρίτους, απαιτούνται η κατάθεση αίτησης, αποδεικτικό στοιχείο καταβολής του ορισμένου τιμήματος για την χρήση, υπογραφή συμφωνητικού και απόφαση παραχώρησης, υπογεγραμμένη από το Διευθυντή της Κ.Ε. ΦΑΡΙΣ
- 6) Για την παραχώρηση χώρων του Μεγάρου Χορού για καλλιτεχνικές εκδηλώσεις, απαιτείται η σύμφωνη γνώμη Τριμελούς Επιτροπής που θα αποτελείται από τους τρεις Διευθυντές των Καλλιτεχνικών Σχολών (Ωδείο, Εικαστικά, Χορός), η οποία και θα αποφαινεται για την ποιότητα των εκδηλώσεων. Για άλλες εκδηλώσεις (συνέδρια κλπ) δεν απαιτείται γνώμη από την ως άνω Επιτροπή.
- 7) Το κόστος λειτουργίας του Μεγάρου Χορού θα βαρύνει το δημοτικό προϋπολογισμό και το σχετικό θέμα να προωθηθεί στο Δημοτικό Συμβούλιο προς ψήφιση (χρησιδάνειο, προγραμματική, τροποποίηση προϋπολογισμού κλπ) με ευθύνη της Κ.Ε. ΦΑΡΙΣ και της Διεύθυνσης Οικονομικών του Δήμου.
- 8) Η απόφασή μας αυτή αναρτάται στην ιστοσελίδα του Δήμου και κοινοποιείται στο Γραφείο Δημάρχου, στους Αντιδημάρχους Συντήρησης Υποδομών, Υποδομών & Πολεοδομίας, Διοίκησης – Ανάπτυξης & Ευρωπαϊκών Θεμάτων και Οικονομίας & Οικονομικών, στον Γενικό Γραμματέα, στις Διευθύνσεις Τεχνικών Υπηρεσιών, Διοικητικών και Οικονομικών και στην Κ.Ε ΦΑΡΙΣ.

**Ο Δήμαρχος Καλαμάτας
Παναγιώτης Ε.Νίκας**



ΑΚΡΙΒΕΣ ΑΝΤΙΓΡΑΦΟ

Καλαμάτα, 15/3/2019
Ο ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΟΣ ΔΙΕΚΤΕΡΑΙ

ΛΑΛΑΣ Δ. ΓΕΩΡΓΙΟΣ