



ΔΗΜΟΣ ΚΑΛΑΜΑΤΑΣ
Δ/ΝΣΗ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ
ΤΜΗΜΑ ΜΕΛΕΤΩΝ

Μ Ε Λ Ε Τ Η Α.Α. 19 / 2015

ΠΑΡΟΧΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ ΤΕΧΝΙΚΟΥ ΣΥΜΒΟΥΛΟΥ ΓΙΑ ΤΗ ΣΥΝΤΑΞΗ ΦΑΚΕΛΟΥ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ ΓΙΑ ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗ ΜΕΣΩ ΤΗΣ ΠΡΩΤΟΒΟΥΛΙΑΣ JESSICA ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ: «ΑΝΑΒΑΘΜΙΣΗ ΟΔΟΦΩΤΙΣΜΟΥ ΔΗΜΟΥ ΚΑΛΑΜΑΤΑΣ»

Κ.Α. : 30.7412.05

ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ : 20.000,00 € με Φ.Π.Α.

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

- 1. ΤΕΧΝΙΚΗ ΕΚΘΕΣΗ**
- 2. ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ**
- 3. ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΜΕΛΕΤΗΣ**
- 4. ΣΥΓΓΡΑΦΗ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΩΝ**
- 5. ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ**

ΚΑΛΑΜΑΤΑ ΦΕΒΡΟΥΑΡΙΟΣ 2015

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΔΗΜΟΣ ΚΑΛΑΜΑΤΑΣ
Δ/ΝΣΗ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ

ΠΑΡΟΧΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ ΤΕΧΝΙΚΟΥ ΣΥΜΒΟΥΛΟΥ ΓΙΑ ΤΗ
ΣΥΝΤΑΞΗ ΦΑΚΕΛΟΥ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ ΓΙΑ
ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗ ΜΕΣΩ ΤΗΣ ΠΡΩΤΟΒΟΥΛΙΑΣ JESSICA
ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ: «ΑΝΑΒΑΘΜΙΣΗ ΟΔΟΦΩΤΙΣΜΟΥ ΔΗΜΟΥ
ΚΑΛΑΜΑΤΑΣ»

ΤΕΧΝΙΚΗ ΕΚΘΕΣΗ

Το αντικείμενο της παρούσας μελέτης είναι η παροχή υπηρεσιών με τίτλο: «ΠΑΡΟΧΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ ΤΕΧΝΙΚΟΥ ΣΥΜΒΟΥΛΟΥ ΓΙΑ ΤΗ ΣΥΝΤΑΞΗ ΦΑΚΕΛΟΥ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ ΓΙΑ ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗ ΜΕΣΩ ΤΗΣ ΠΡΩΤΟΒΟΥΛΙΑΣ JESSICA ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ: «ΑΝΑΒΑΘΜΙΣΗ ΟΔΟΦΩΤΙΣΜΟΥ ΔΗΜΟΥ ΚΑΛΑΜΑΤΑΣ»»

Το έργο χρηματοδοτείται σε ποσοστό 100 % από ΣΑΤΑ. Η συνολική δαπάνη προβλέπεται να ανέλθει στο ποσό των 20.000€ συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ και θα βαρύνει τον Κ.Α. 30.7412.05 κατά 20.000€ για το έτος 2015.

ΟΙ ΣΥΝΤΑΞΑΝΤΕΣ

Ο ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΟΣ
ΤΜΗΜΑΤΟΣ ΜΕΛΕΤΩΝ

ΚΑΛΑΜΑΤΑ 25/02/2015
Ο Δ/ΝΤΗΣ Τ.Υ.

ΘΕΟΦ. ΚΟΥΦΟΣΩΤΗΡΗΣ
ΗΛΕΚΤΡΟΛΟΓΟΣ ΜΗΧ.

ΠΑΝΑΓ. ΝΑΣΟΠΟΥΛΟΣ
ΑΡΧΙΤΕΚΤΩΝ ΜΗΧ.

ΒΑΣ. ΤΖΑΜΟΥΡΑΝΗΣ
ΠΟΛΙΤΙΚΟΣ ΜΗΧ.

ΓΕΩΡΓΙΟΣ ΞΗΡΟΓΙΑΝΝΗΣ
ΗΛΕΚΤΡΟΛΟΓΟΣ ΜΗΧ.

ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ

Η «ΠΑΡΟΧΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ ΤΕΧΝΙΚΟΥ ΣΥΜΒΟΥΛΟΥ ΓΙΑ ΤΗ ΣΥΝΤΑΞΗ ΦΑΚΕΛΟΥ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ ΓΙΑ ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗ ΜΕΣΩ ΤΗΣ ΠΡΩΤΟΒΟΥΛΙΑΣ JESSICA ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ: «ΑΝΑΒΑΘΜΙΣΗ ΟΔΟΦΩΤΙΣΜΟΥ ΔΗΜΟΥ ΚΑΛΑΜΑΤΑΣ»» θα γίνει με απευθείας ανάθεση με απόφαση Δημάρχου σύμφωνα με το άρθρο 209 του Ν. 3463/06 με κριτήριο κατακύρωσης τη χαμηλότερη τιμή και με την προϋπόθεση ότι πληρούνται οι προδιαγραφές και προϋποθέσεις που περιγράφονται στην παρούσα μελέτη.

Στα πλαίσια της πρωτοβουλίας JESSICA και της δυνατότητας που δίνεται μέσω αυτής για χρηματοδότηση και υλοποίηση του έργου: «ΑΝΑΒΑΘΜΙΣΗ ΟΔΟΦΩΤΙΣΜΟΥ ΔΗΜΟΥ ΚΑΛΑΜΑΤΑΣ»», ο Δήμος Καλαμάτας προτίθεται να προβεί στις απαραίτητες ενέργειες προετοιμασίας του ειδικού φακέλου αίτησης χρηματοδότησης που θα κατατεθεί στο Ταμείο Αστικής Ανάπτυξης Πελοποννήσου (JESSICA Πελοποννήσου).

Για την προετοιμασία του φακέλου υποβολής της πρότασης απαιτούνται ανεξάρτητες υπηρεσίες Τεχνικού Συμβούλου, ο οποίος θα αναλάβει να συντάξει τον φάκελο υποβολής και να προβεί σε όλες τις εξειδικευμένες υπηρεσίες που απαιτούνται για την τεκμηρίωση της πρότασης και για τον καθορισμό σε λεπτομέρεια του αντικειμένου της υλοποίησης, της εξοικονόμησης σε χρηματοοικονομικούς όρους και της αντίστοιχης απαιτούμενης χρηματοδότησης του έργου.

Οι υπηρεσίες θα ανατεθούν σε Τεχνικό Σύμβουλο καθώς η Τεχνική Υπηρεσία του Δήμου Καλαμάτας δεν έχει στη διάθεσή της τον ηλεκτρονικό εξοπλισμό (φορητές ταμπλέτες εξοπλισμένες με GPS και αντίστοιχους χάρτες, καθώς επίσης και ειδικό λογισμικό καταγραφής των απαραίτητων στοιχείων) που απαιτείται για την καταγραφή του υφιστάμενου φωτιστικού δημοτικού εξοπλισμού σε γεωπληροφοριακό σύστημα αφενός, και αφετέρου τη

δυνατότητα επεξεργασίας των συλλεγμένων δεδομένων προς περαιτέρω αξιοποίησή τους (προτάσεις παρέμβασης στο φωτισμό, χρηματοοικονομική ανάλυση ενεργειακής εξοικονόμησης, μελέτη κόστους-οφέλους, υπολογισμός μείωσης εκπομπών CO₂). Για την εκτέλεση των ειδικών υπηρεσιών και την προετοιμασία του φακέλου υποβολής της πρότασης, προκηρύσσεται η παροχή ανεξάρτητων υπηρεσιών Τεχνικού Συμβούλου.

Οι ανεξάρτητες αυτές εξειδικευμένες υπηρεσίες αφορούν καταρχήν στην αναλυτική καταγραφή του υφιστάμενου φωτιστικού δημοτικού εξοπλισμού και κατόπιν στη σύνταξη προτάσεων βελτίωσης της ποιότητας φωτισμού, της ασφάλειας και της αντίστοιχης εξοικονόμησης ενέργειας, με τελικό αποτέλεσμα μία ολοκληρωμένη πρόταση φωτισμού των κοινόχρηστων χώρων (οδοί, πλατείες, κλπ) του Δήμου.

Σκοπός είναι να καθοριστεί με λεπτομέρεια το αντικείμενο της υλοποίησης, η εξοικονόμηση σε χρηματοοικονομικούς όρους και φυσικά η αντίστοιχη απαιτούμενη χρηματοδότηση του έργου.

Παρεχόμενες υπηρεσίες - παραδοτέα:

Παραδοτέα των υπηρεσιών του ανάδοχου Τεχνικού Συμβούλου είναι:

α) η καταγραφή και ταξινόμηση του συνόλου του υφιστάμενου φωτιστικού εξοπλισμού σε όλο το εύρος των δημοσίων κοινόχρηστων χώρων του Δήμου Καλαμάτας (δρόμοι - πλατείες - λοιποί κοινόχρηστοι χώροι), με χρήση ειδικού λογισμικού και η αποτύπωσή του σε GIS layer.

Όσον αφορά στην καταγραφή, αυτή θα γίνει με ακρίβεια και θα περιλαμβάνει όλα τα στοιχεία των φωτιστικών σωμάτων και ιστών, ανεξάρτητα από το είδος και τη λειτουργικότητά τους. Η ταξινόμηση του φωτιστικού υλικού θα γίνει ανά κατηγορία κοινόχρηστου χώρου όπως αυτοί ορίζονται από το Διεθνές Πρότυπο του ΕΛΟΤ EN 13201 (2004) «Φωτισμός οδών».

Όλα τα αρχεία, σχέδια, φυλλάδια, μετρήσεις κλπ. τα οποία θα συγκεντρωθούν ή θα προκύψουν θα παραδοθούν από τον ανάδοχο στο Δήμο Καλαμάτας τόσο σε έντυπη μορφή όσο και σε ηλεκτρονική (στον τύπο αρχείου επεξεργασίας τους δηλαδή τα σχέδια που θα δημιουργηθούν σε περιβάλλον CAD θα δοθούν σε τύπο αρχείου dwg, τα

- στοιχεία GIS σε μορφή shapefile (.shx) οι βάσεις δεδομένων του φωτιστικού υλικού σε .dbf και .xls μορφή κλπ),
- β) ο εντοπισμός και η ταξινόμηση των προβληματικών σημείων που επηρεάζουν την ασφάλεια πεζών και οχημάτων,
- γ) η πραγματοποίηση μετρήσεων έντασης φωτισμού ανά κατηγορία,
- δ) η σύνταξη προτάσεων βελτίωσης και εξοικονόμησης ενέργειας και πόρων ανά κατηγορία, συμπεριλαμβανομένων των κάτωθι επιμέρους στοιχείων:
- δ₁) προϋπολογισμός των προτεινόμενων λύσεων
- δ₂) χρηματοοικονομική ανάλυση ενεργειακής εξοικονόμησης των προτεινόμενων λύσεων ανά κατηγορία
- δ₃) μελέτη κόστους – οφέλους (cost benefit analysis) των προτεινόμενων λύσεων ανά κατηγορία, λαμβάνοντας υπόψη: (1) το κόστος εγκατάστασης, (2) το κόστος συντήρησης και (3) την κατανάλωση ενέργειας.
- δ₄) αναφορά μείωσης εκπομπών CO₂ ανά προτεινόμενη λύση.
- ε) η σύνταξη φακέλου πρότασης χρηματοδότησης που θα περιέχει τα δικαιολογητικά και στοιχεία, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο Παράρτημα 2 της Πρόσκλησης 5/2012 «για υποβολή πρότασης για την χρηματοδότηση έργων στην Περιφέρεια Πελοποννήσου από την EFG Eurobank Ergasias ως Ταμείο Αστικής Ανάπτυξης στο πλαίσιο της πρωτοβουλίας JESSICA» και
- στ) η υποστήριξη του Φακέλου Πρότασης χρηματοδότησης κατά τη διάρκεια ελέγχου (παροχή διευκρινίσεων στην περίπτωση που απαιτηθούν από το Ταμείο Αστικής Ανάπτυξης) και η σύνταξη των τευχών του διαγωνισμού που προτίθεται να προκηρύξει ο Δήμος Καλαμάτας για την επιλογή του φορέα που θα υποβάλει τελικώς την πρόταση για τη χρηματοδότηση του έργου «ΑΝΑΒΑΘΜΙΣΗ ΟΔΟΦΩΤΙΣΜΟΥ ΔΗΜΟΥ ΚΑΛΑΜΑΤΑΣ» στην Περιφέρεια Πελοποννήσου από την EUROBANK ως Ταμείου Αστικής Ανάπτυξης στο πλαίσιο της πρωτοβουλίας JESSICA.

Διάρκεια των υπηρεσιών

Οι υπηρεσίες έχουν έναρξη ισχύος από την ημερομηνία υπογραφής της σχετικής σύμβασης. Ο ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να παραδίδει τμηματικά τα ανωτέρω, ανά λογικές ενότητες παραδοτέων, ως εξής:

- i) Ενότητα 1. Καταγραφή και ταξινόμηση (βλ. παραδοτέα (α), (β) και (γ) ανωτέρω) Χρονική διάρκεια: 1,5 μήνας
- ii) Ενότητα 2. Προτάσεις βελτίωσης και εξοικονόμησης και σύνταξη φακέλου χρηματοδότησης (βλ. παραδοτέα (δ) και (ε) ανωτέρω) Χρονική διάρκεια: 1 μήνας
- iii) Ενότητα 3. Υποστήριξη του φακέλου και προετοιμασία τευχών διαγωνισμού. (βλ. παραδοτέο (στ) ανωτέρω). Η ενότητα 3 θεωρείται ολοκληρωμένη με την έγκριση της χρηματοδότησης του έργου. Σε περίπτωση που η διαδικασία έγκρισης υπερβεί το 1 έτος από την υποβολή του φακέλου, η χρηματική αποζημίωση για την ενότητα 3 θα καταβληθεί στον ανάδοχο μετά την παράδοση των τευχών του διαγωνισμού.

Προϋπολογισμός

Ο συνολικός ενδεικτικός προϋπολογισμός της υπηρεσίας ανέρχεται στο ποσό των είκοσι χιλιάδων ευρώ (20.000,00 €) συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α. 23%. Η συνολική δαπάνη θα βαρύνει τον Κ.Α. 30.7412.05 κατά 20.000 € για το έτος 2015.

Επαγγελματικά προσόντα αναδόχου - Εξοπλισμός - Δικαιολογητικά

Οι υποψήφιοι ανάδοχοι μπορούν να είναι:

- I. νομικά πρόσωπα,
- II. φυσικά πρόσωπα,
- III. συμπράξεις των ανωτέρω,

με έδρα εντός της Ευρωπαϊκής Ένωσης, που ασχολούνται με την παροχή σχετικών υπηρεσιών. Ο υποψήφιος ανάδοχος οφείλει να παρουσιάσει αναλυτικά την ομάδα εργασίας που θα απασχοληθεί στο έργο. Στην περίπτωση φυσικού προσώπου, η συγκρότηση της ομάδας εργασίας αποδεικνύεται με υπεύθυνη δήλωση των μελών, όπου αναφέρεται αναλυτικά η συμμετοχή τους στο έργο.

Η ομάδα εργασίας (νομικά πρόσωπα ή η σύμπραξη) οφείλει να αποτελείται από τουλάχιστον δύο (2) Ηλεκτρολόγους ή Μηχανολόγους Μηχανικούς.

Σε κάθε περίπτωση οι υποψήφιοι ανάδοχοι οφείλουν μεμονωμένα (νομικό ή φυσικό πρόσωπο) ή αθροιστικά, σε περίπτωση σύμπραξης ή ομάδας, να διαθέτουν εμπειρία στην προετοιμασία ή/και υλοποίηση έργων Εξοικονόμησης Ενέργειας στον τομέα του Δημόσιου Φωτισμού. Η ελάχιστη σωρευτική εμπειρία ορίζεται σε βεβαιωμένα δύο (2) έργα – μελέτες εξοικονόμησης ενέργειας σε Δημοτικό φωτισμό.

Οι Υποψήφιοι ανάδοχοι οφείλουν να διαθέτουν κατάλληλο εξοπλισμό για τη διεκπεραίωση της εργασίας, δηλαδή, φορητούς υπολογιστές ταμπλέτες εξοπλισμένα με GPS δέκτες και κατάλληλο λογισμικό για την ακριβέστερη καταγραφή του υφιστάμενου φωτιστικού εξοπλισμού, μετρητή φωτεινής έντασης (Λουξόμετρο) για την ακριβέστερη μέτρηση φωτισμού ανά κατηγορία, μετρητές αποστάσεων laser, εφαρμογή για αποτύπωση σε γεωγραφικό σύστημα, χάρτες γεωγραφικών συστημάτων, λογισμικό διαχείρισης GPS.

Κατ' ελάχιστον οι ζητούμενες ποσότητες ανά είδος εξοπλισμού αναφέρονται στον πίνακα που ακολουθεί. Η κατοχή του ανωτέρω εξοπλισμού αποδεικνύεται με υπεύθυνη δήλωση, στην οποία αναγράφονται οι σειριακοί αριθμοί των οργάνων.

Είδος εξοπλισμού	Ελάχιστη ζητούμενη ποσότητα
Φορητοί υπολογιστές ταμπλέτες εξοπλισμένοι με GPS δέκτες και κατάλληλο λογισμικό αποτύπωσης σε γεωγραφικό σύστημα	2
Λουξόμετρα	2
Μετρητές αποστάσεων laser	1
Εφαρμογή για αποτύπωση σε γεωγραφικό σύστημα	2 άδειες χρήσης
Χάρτες γεωγραφικών συστημάτων	Χάρτης Δήμου Καλαμάτας
Λογισμικό διαχείρισης GPS	1 άδεια χρήσης

Οι υποψήφιοι ανάδοχοι οφείλουν να διαθέτουν κατάλληλο λογισμικό ψηφιακής παρακολούθησης και αποτύπωσης των καταγεγραμμένων πληροφοριών, καθώς και ειδικό λογισμικό φωτοτεχνίας. Η κατοχή του λογισμικού αποδεικνύεται με υπεύθυνη δήλωση, στην οποία αναγράφονται ο σειριακός αριθμός (αν διατίθεται) του κάθε προγράμματος.

ΟΙ ΣΥΝΤΑΞΑΝΤΕΣ

Ο ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΟΣ
ΤΜΗΜΑΤΟΣ ΜΕΛΕΤΩΝ

ΚΑΛΑΜΑΤΑ 25/02/2015
Ο Δ/ΝΤΗΣ Τ.Υ.

ΘΕΟΦ. ΚΟΥΦΟΣΩΤΗΡΗΣ
ΗΛΕΚΤΡΟΛΟΓΟΣ ΜΗΧ.

ΠΑΝΑΓ. ΝΑΣΟΠΟΥΛΟΣ
ΑΡΧΙΤΕΚΤΩΝ ΜΗΧ.

ΒΑΣ. ΤΖΑΜΟΥΡΑΝΗΣ
ΠΟΛΙΤΙΚΟΣ ΜΗΧ.

ΓΕΩΡΓΙΟΣ ΞΗΡΟΓΙΑΝΝΗΣ
ΗΛΕΚΤΡΟΛΟΓΟΣ ΜΗΧ.

ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΜΕΛΕΤΗΣ

Α/Α	ΕΙΔΟΣ	ΜΟΝΑΔΑ ΜΕΤΡΗΣΗΣ	ΔΑΠΑΝΗ (ΕΥΡΩ)
1.	ΠΑΡΟΧΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ ΤΕΧΝΙΚΟΥ ΣΥΜΒΟΥΛΟΥ ΓΙΑ ΤΗ ΣΥΝΤΑΞΗ ΦΑΚΕΛΟΥ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ ΓΙΑ ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗ ΜΕΣΩ ΤΗΣ ΠΡΩΤΟΒΟΥΛΙΑΣ JESSICA ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ: «ΑΝΑΒΑΘΜΙΣΗ ΟΔΟΦΩΤΙΣΜΟΥ ΔΗΜΟΥ ΚΑΛΑΜΑΤΑΣ»	Κατ' αποκοπή	16.260,16
ΣΥΝΟΛΟ:			16.260,16
Φ.Π.Α. 23%:			3.739,84
ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ:			20.000,00

Γενικό Σύνολο: Είκοσι χιλιάδες ευρώ (20.000,00) συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ 23%.

ΟΙ ΣΥΝΤΑΞΑΝΤΕΣ

Ο ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΟΣ
ΤΜΗΜΑΤΟΣ ΜΕΛΕΤΩΝ

ΚΑΛΑΜΑΤΑ 25/02/2015
Ο Δ/ΝΤΗΣ Τ.Υ.

ΘΕΟΦ. ΚΟΥΦΟΣΩΤΗΡΗΣ
ΗΛΕΚΤΡΟΛΟΓΟΣ ΜΗΧ.

ΠΑΝΑΓ. ΝΑΣΟΠΟΥΛΟΣ
ΑΡΧΙΤΕΚΤΩΝ ΜΗΧ.

ΒΑΣ. ΤΖΑΜΟΥΡΑΝΗΣ
ΠΟΛΙΤΙΚΟΣ ΜΗΧ.

ΓΕΩΡΓΙΟΣ ΞΗΡΟΓΙΑΝΝΗΣ
ΗΛΕΚΤΡΟΛΟΓΟΣ ΜΗΧ.

ΣΥΓΓΡΑΦΗ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΩΝ

ΑΡΘΡΟ 1^ο (Αντικείμενο της Υπηρεσίας)

Με την παρούσα προβλέπεται η παροχή ανεξάρτητων υπηρεσιών Τεχνικού Συμβούλου για τη σύνταξη φακέλου υποβολής πρότασης για χρηματοδότηση μέσω της πρωτοβουλίας Jessica του έργου: «ΑΝΑΒΑΘΜΙΣΗ ΟΔΟΦΩΤΙΣΜΟΥ ΔΗΜΟΥ ΚΑΛΑΜΑΤΑΣ».

Οι υπηρεσίες αφορούν στη σύνταξη του φακέλου υποβολής της πρότασης και στην εκτέλεση όλων των εξειδικευμένων υπηρεσιών που απαιτούνται για την τεκμηρίωση της πρότασης και για τον καθορισμό σε λεπτομέρεια του αντικειμένου της υλοποίησης, της εξοικονόμησης σε χρηματοοικονομικούς όρους και της αντίστοιχης απαιτούμενης χρηματοδότησης του έργου.

Οι ανεξάρτητες αυτές εξειδικευμένες υπηρεσίες αφορούν καταρχήν στην αναλυτική καταγραφή του υφιστάμενου φωτιστικού δημοτικού εξοπλισμού και κατόπιν στη σύνταξη προτάσεων βελτίωσης της ποιότητας φωτισμού, της ασφάλειας και της αντίστοιχης εξοικονόμησης ενέργειας με τελικό αποτέλεσμα μία ολοκληρωμένη πρόταση φωτισμού των κοινόχρηστων χώρων (οδοί, πλατείες, κλπ) του Δήμου Καλαμάτας.

Σκοπός είναι να καθοριστεί σε λεπτομέρεια το αντικείμενο της υλοποίησης, η εξοικονόμηση σε χρηματοοικονομικούς όρους και φυσικά η αντίστοιχη απαιτούμενη χρηματοδότηση του έργου.

ΑΡΘΡΟ 2^ο (Ισχύουσες διατάξεις)

Η εκτέλεση της υπηρεσίας θα γίνει σύμφωνα με:

1. Τις διατάξεις του Ν. 4281/2014 «Μέτρα στήριξης και ανάπτυξης της ελληνικής οικονομίας, οργανωτικά θέματα Υπουργείου Οικονομικών και άλλες διατάξεις»,
2. Τις διατάξεις του Π.Δ 28/80 «Περί εκτελέσεως έργων και προμηθειών οργανισμών τοπικής αυτοδιοίκησης»,

3. Τις διατάξεις του Ν. 3463/06 «Κύρωση του Κώδικα Δήμων και Κοινοτήτων»,
4. Τις διατάξεις του αρ. 20 παρ. 13 του Ν. 3731/08,
5. Το Ν. 3852/10 (ΦΕΚ 87 Α/7-6-2010) (Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης - Πρόγραμμα Καλλικράτης),
6. Το άρθρο 83 του Ν.2362/1995 «Περί Δημοσίου Λογιστικού, ελέγχου των δαπανών του κράτους και άλλες διατάξεις»,
7. Το Ν. 2286/95 (ΦΕΚ 19/Α/95) «Προμήθειες του Δημόσιου Τομέα και ρυθμίσεις συναφών θεμάτων» όπως ισχύει σήμερα,
8. Την υπ' αριθμ. 2/45564/01 (ΦΕΚ 1066B) απόφαση του Υπ. Οικονομικών περί ορίου για τη σύναψη συμβάσεων ετήσιας δαπάνης που αφορά παροχή υπηρεσιών με απευθείας ανάθεση,
9. Την ΥΑ 35130/739/11-08-2010 περί Αύξησης των χρηματικών ποσών του άρθρου 83 παρ. 1 του Ν. 2362/95 για τη σύναψη δημοσίων συμβάσεων που αφορούν προμήθεια προϊόντων, παροχή υπηρεσιών ή εκτέλεση έργων.

ΑΡΘΡΟ 3^ο (Συμβατικά στοιχεία)

Συμβατικά στοιχεία κατά σειρά ισχύος είναι:

1. Η τεχνική έκθεση και η τεχνική περιγραφή
2. Ο προϋπολογισμός μελέτης
3. Η συγγραφή υποχρεώσεων.
4. Η οικονομική προσφορά

ΑΡΘΡΟ 4^ο (Τρόπος ανάθεσης)

Η επιλογή αναδόχου για την παροχή των ανωτέρω υπηρεσιών θα πραγματοποιηθεί με την διαδικασία της απευθείας ανάθεσης από τον Δήμαρχο. Η ανάθεση της παραπάνω εργασίας θα γίνει σύμφωνα με το Π.Δ. 28/1980, τις παραγράφους 9 και 10 του άρθρου 209 του Ν. 3463/2006, όπως προστέθηκαν με την παραγρ. 13 του άρθρου 20 του Ν. 3731/2008, κατ' εφαρμογή του άρθρου 83 του Ν. 2362/1995 όσον αφορά τα επιτρεπτά χρηματικά όρια, τα οποία καθορίστηκαν με την αριθμ. 2/45564/0026/31-7-2001 (ΦΕΚ 1066/Β/ 10-8-2001) αυξήθηκαν εκ νέου με την υπ' αριθμ.

35130/739/09-08-2010 (ΦΕΚ 1291/11-08-2010 τεύχος Β) Απόφαση Υπ. Οικονομικών.

ΑΡΘΡΟ 5^ο (Υποχρεώσεις - Δικαιώματα αναδόχου)

Ο Ανάδοχος αναλαμβάνει να εκτελέσει τις Υπηρεσίες, όπως αυτές περιγράφονται ακολούθως και εντός των πλαισίων διάρκειας και προθεσμιών που καθορίζονται από την παρούσα σύμβαση. Αναλυτικά θα πρέπει:

- α) να καταγράψει και να ταξινομήσει το σύνολο του υφιστάμενου φωτιστικού εξοπλισμού σε όλο το εύρος των δημοσίων κοινόχρηστων χώρων του Δήμου Καλαμάτας (δρόμοι-πλατείες-λοιποί κοινόχρηστοι χώροι), με χρήση ειδικού λογισμικού και να το αποτυπώσει σε GIS layer.
- β) να εντοπίσει και ταξινομήσει τα προβληματικά σημεία που επηρεάζουν την ασφάλεια πεζών και οχημάτων,
- γ) να πραγματοποιήσει μετρήσεις έντασης φωτισμού ανά κατηγορία,
- δ) να συντάξει προτάσεις βελτίωσης και εξοικονόμησης ενέργειας και πόρων ανά κατηγορία, συμπεριλαμβάνοντας τα κάτωθι επιμέρους στοιχεία:
 - δ₁) προϋπολογισμό των προτεινόμενων λύσεων
 - δ₂) χρηματο-οικονομική ανάλυση ενεργειακής εξοικονόμησης των προτεινόμενων λύσεων ανά κατηγορία
 - δ₃) μελέτη κόστους – οφέλους (cost benefit analysis) των προτεινόμενων λύσεων ανά κατηγορία, λαμβάνοντας υπόψη: (1) το κόστος εγκατάστασης, (2) το κόστος συντήρησης και (3) την κατανάλωση ενέργειας.
 - δ₄) αναφορά μείωσης εκπομπών CO₂ ανά προτεινόμενη λύση.
- ε) να συντάξει φάκελο πρότασης χρηματοδότησης που θα περιέχει τα δικαιολογητικά και στοιχεία, σύμφωνα με τα οριζόμενα της Πρόσκλησης του 2012 «για υποβολή πρότασης για την χρηματοδότηση έργων στην Περιφέρεια Πελοποννήσου από την EFG Eurobank Ergasias ως Ταμείο Αστικής Ανάπτυξης Πελοποννήσου στο πλαίσιο της πρωτοβουλίας JESSICA».
- στ) να υποστηρίξει το Φάκελο Πρότασης χρηματοδότησης κατά τη διάρκεια ελέγχου (παροχή διευκρινίσεων στην περίπτωση που απαιτηθούν από το Ταμείο Αστικής Ανάπτυξης) και τη σύνταξη των τευχών του διαγωνισμού που προτίθεται να προκηρύξει ο Δήμος Καλαμάτας για την επιλογή του

φορέα που θα υποβάλει τελικώς την πρόταση για τη χρηματοδότηση του έργου «ΑΝΑΒΑΘΜΙΣΗ ΟΔΟΦΩΤΙΣΜΟΥ ΔΗΜΟΥ ΚΑΛΑΜΑΤΑΣ» στην Περιφέρεια Πελοποννήσου από την EUROBANK ως Ταμείου Αστικής Ανάπτυξης στο πλαίσιο της πρωτοβουλίας JESSICA.

Ο Ανάδοχος έχει υποχρέωση και ευθύνη να λαμβάνει όλα τα αναγκαία μέτρα για την ασφάλεια του προσωπικού που απασχολεί καθώς και για την πρόληψη ατυχημάτων ή ζημιών σε οποιαδήποτε πρόσωπα ή πράγματα και έχει αποκλειστικά τις ευθύνες τόσο τις αστικές όσο και ποινικές για σωματικές βλάβες ή ζημιές που τυχόν συμβούν είτε από δική του υπαιτιότητα είτε από εργαζόμενο σε αυτόν εργατοτεχνικό προσωπικό, το οποίο ασφαρίζει στον αρμόδιο ασφαλιστικό φορέα.

Ο Ανάδοχος είναι ελεύθερος να παρέχει υπηρεσίες όμοιες ή παρεμφερείς προς τις παρεχόμενες στον Εργοδότη και σε οποιοδήποτε άλλο φυσικό ή νομικό πρόσωπο, χωρίς να τον συνδέει καμία απολύτως σχέση αποκλειστικότητας ή εξάρτησης με τον αντισυμβαλλόμενο του.

Τα δικαιώματα του Αναδόχου εξαντλούνται στην κατωτέρω καθοριζόμενη αμοιβή του, η οποία θα καταβληθεί με τον τρόπο που συμφωνείται. Σε καμία περίπτωση η αμοιβή δεν μπορεί να υπερβεί το ποσό που έχει συμφωνηθεί.

ΑΡΘΡΟ 6° (Υποχρεώσεις υπηρεσίας)

Ο Δήμος Καλαμάτας είναι υποχρεωμένος για την παροχή όλων των διαθέσιμων σε αυτόν στοιχείων τα οποία κρίνονται απαραίτητα για την υλοποίηση της ανατιθέμενης εργασίας.

ΑΡΘΡΟ 7° (Προϋπολογισμός και τρόπος πληρωμής του αναδόχου)

Για την παροχή των παραπάνω υπηρεσιών ο συνολικός προϋπολογισμός ανέρχεται σε €20.000,00, (είκοσι χιλιάδες ευρώ), συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ 23%, μείον το ποσοστό έκπτωσης επί του ποσού αυτού.

Η αμοιβή καταβάλλεται τμηματικά, σύμφωνα με την ολοκλήρωση των δύο Ενοτήτων της εργασίας, ως εξής:

Ενότητα 1: ποσοστό 45% της συνολικής αμοιβής

Ενότητα 2: ποσοστό 45% της συνολικής αμοιβής

Ενότητα 3: ποσοστό 10% της συνολικής αμοιβής

Η καταβολή της αμοιβής όλων των ενοτήτων θα γίνεται υπό την προϋπόθεση του ελέγχου και της παραλαβής των παραδοτέων από την Τεχνική Υπηρεσία του Δήμου Καλαμάτας. Η Τεχνική Υπηρεσία είναι υποχρεωμένη να ελέγχει την ποιότητα των παραδοτέων και να υποβάλει παρατηρήσεις, σε χρονικό διάστημα όχι μεγαλύτερο των δύο εβδομάδων από την υποβολή αυτών. Σε περίπτωση μη υποβολής παρατηρήσεων, ή παραλαβής των παραδοτέων, ο ανάδοχος εκδίδει θεωρημένο Δελτίο Παροχής Υπηρεσιών, προκειμένου να του καταβληθεί η αναλογούσα αμοιβή. Η αμοιβή δεν υπόκειται σε καμία αναθεώρηση για οποιοδήποτε λόγο και αιτία και παραμένει σταθερή και αμετάβλητη καθ' όλη την διάρκεια ισχύος της σύμβασης.

Ο αναλογών στην αμοιβή του ανάδοχου Φ.Π.Α. βαρύνει το Δήμο Καλαμάτας. Η πληρωμή θα γίνει σε ευρώ, με την προσκόμιση των απαραίτητων δικαιολογητικών, σύμφωνα με τις αναφερόμενες διατάξεις.

Επί της συνολικής αμοιβής του λογαριασμού του αναδόχου επιβάλλονται οι από τους νόμους προβλεπόμενες κρατήσεις.

ΑΡΘΡΟ 8^ο (Εγγύηση καλής εκτέλεσης της σύμβασης)

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης της σύμβασης καθορίζεται σε 5% επί της αξίας της σύμβασης χωρίς να υπολογίζεται ο ΦΠΑ. Η εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης της σύμβασης επιστρέφεται στον ανάδοχο μετά την οριστική παραλαβή από την αρμόδια επιτροπή.

ΑΡΘΡΟ 9^ο (Χρόνος εκτέλεσης υπηρεσιών)

Οι υπηρεσίες έχουν έναρξη ισχύος από την ημερομηνία υπογραφής της σχετικής σύμβασης. Ο ανάδοχος θα παραδίδει τμηματικά τις ενότητες, όπως αυτές προσδιορίστηκαν στην Τεχνική Περιγραφή της παρούσας μελέτης, ως εξής:

- i) Ενότητα 1. Καταγραφή και ταξινόμηση, Χρονική διάρκεια: 1,5 μήνας
- ii) Ενότητα 2. Προτάσεις βελτίωσης και εξοικονόμησης και σύνταξη φακέλου χρηματοδότησης, Χρονική διάρκεια: 1 μήνας
- iii) Ενότητα 3. Υποστήριξη του φακέλου και προετοιμασία τευχών διαγωνισμού. Η ενότητα 3 θεωρείται ολοκληρωμένη με την έγκριση της χρηματοδότησης του έργου. Σε περίπτωση που η διαδικασία έγκρισης

υπερβεί το 1 έτος από την υποβολή του φακέλου, η χρηματική αποζημίωση για την ενότητα 3 θα καταβληθεί στον ανάδοχο μετά την παράδοση των τευχών του διαγωνισμού.

ΑΡΘΡΟ 10° (Εκχώρηση των Υπηρεσιών)

Απαγορεύεται στον Ανάδοχο να εκχωρήσει μέρος ή ολόκληρο το αντικείμενο της σύμβασης σε τρίτο, χωρίς την έγκριση του Δημοτικού Συμβουλίου Δ. Καλαμάτας. Η έγκριση παρέχεται με απόφαση του Συμβουλίου, εφόσον ο τρίτος στον οποίο γίνεται η εκχώρηση έχει τα προσόντα που εγγυώνται, κατά την κρίση του Συμβουλίου, την καλή εκτέλεση της σύμβασης.

Έναντι του Δήμου ο Ανάδοχος παραμένει πάντοτε υπεύθυνος μαζί με αυτόν που τον υποκατέστησε. Κατ' εξαίρεση, μπορεί με απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου να απαλλαγεί της ευθύνης του ο Ανάδοχος, ύστερα από αίτησή του, εάν πάσχει από σοβαρή ασθένεια η οποία τον καθιστά για μεγάλο χρονικό διάστημα ανίκανο να εκπληρώσει τις συμβατικές του υποχρεώσεις.

Μαζί με την αίτηση του αναδόχου υποβάλλεται και δήλωση αποδοχής εκ μέρους του τρίτου προς τον οποίο γίνεται η εκχώρηση.

Μετά την εκχώρηση οι πληρωμές γίνονται απευθείας στο νέο Ανάδοχο, ο οποίος αναλαμβάνει και όλες τις ευθύνες από τη σύμβαση, υποχρεούμενος να καταθέσει τις προβλεπόμενες εγγυήσεις.

ΑΡΘΡΟ 11° (Ανωτέρα βία)

Ως ανωτέρα βία θεωρείται κάθε απρόβλεπτο και τυχαίο γεγονός που είναι αδύνατο να προβλεφθεί έστω και εάν για την πρόβλεψη και αποτροπή της επέλευσης του καταβλήθηκε υπερβολική επιμέλεια και επιδείχθηκε η ανάλογη σύνεση. Ενδεικτικά γεγονότα ανωτέρας βίας είναι: εξαιρετικά και απρόβλεπτα φυσικά γεγονότα, πυρκαγιά που οφείλεται σε φυσικό γεγονός ή σε περιστάσεις για τις οποίες ο εντολοδόχος ή ο εντολέας είναι αναίτιοι, μακροχρόνια απεργία προσωπικού, πόλεμος, ατύχημα, αιφνίδια ασθένεια του αναδόχου κ.α.

Στην περίπτωση κατά την οποία υπάρξει λόγος ανωτέρας βίας, ο ανάδοχος οφείλει να ειδοποιήσει αμελλητί τον εντολέα και να καταβάλει κάθε δυνατή προσπάθεια σε συνεργασία με το άλλο μέρος για να υπερβεί τις συνέπειες και τα προβλήματα που ανέκυψαν λόγω της ανωτέρας βίας.

Ο όρος περί ανωτέρας βίας εφαρμόζεται ανάλογα και για τον εντολέα προσαρμοζόμενος ανάλογα.

ΑΡΘΡΟ 12° (Πνευματικά Δικαιώματα)

Όλο το υλικό που θα παραχθεί στο πλαίσιο του έργου είτε από τον Ανάδοχο, είτε από τις συμπράττουσες εταιρείες σε περίπτωση ένωσης προσώπων, είτε από τρίτους για λογαριασμό του Αναδόχου ή της ένωσης προσώπων, θα παραδίδεται στην Αναθέτουσα Αρχή. Τα πνευματικά και συγγενικά δικαιώματα για την με οποιονδήποτε τρόπο, χρήση και εκμετάλλευση του υλικού αυτού ανήκουν απεριορίστως και αποκλειστικώς στην Αναθέτουσα Αρχή, του Αναδόχου παραιτουμένου επί του παραπάνω δικαιώματος. Κατά τα λοιπά ισχύουν οι διατάξεις του Ν.2121/1993 περί πνευματικής ιδιοκτησίας.

ΑΡΘΡΟ 13° (Επίλυση διαφορών)

Οι διαφορές που θα εμφανισθούν κατά την εφαρμογή της σύμβασης, επιλύονται σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις.

ΟΙ ΣΥΝΤΑΞΑΝΤΕΣ

Ο ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΟΣ
ΤΜΗΜΑΤΟΣ ΜΕΛΕΤΩΝ

ΚΑΛΑΜΑΤΑ 25/02/2015
Ο Δ/ΝΤΗΣ Τ.Υ.

ΘΕΟΦ. ΚΟΥΦΟΣΩΤΗΡΗΣ
ΗΛΕΚΤΡΟΛΟΓΟΣ ΜΗΧ.

ΠΑΝΑΓ. ΝΑΣΟΠΟΥΛΟΣ
ΑΡΧΙΤΕΚΤΩΝ ΜΗΧ.

ΒΑΣ. ΤΖΑΜΟΥΡΑΝΗΣ
ΠΟΛΙΤΙΚΟΣ ΜΗΧ.

ΓΕΩΡΓΙΟΣ ΞΗΡΟΓΙΑΝΝΗΣ
ΗΛΕΚΤΡΟΛΟΓΟΣ ΜΗΧ.

ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

A/A	ΕΙΔΟΣ	ΜΟΝΑΔΑ ΜΕΤΡΗΣΗΣ	ΔΑΠΑΝΗ (ΕΥΡΩ)
1.	ΠΑΡΟΧΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ ΤΕΧΝΙΚΟΥ ΣΥΜΒΟΥΛΟΥ ΓΙΑ ΤΗ ΣΥΝΤΑΞΗ ΦΑΚΕΛΟΥ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ ΓΙΑ ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗ ΜΕΣΩ ΤΗΣ ΠΡΩΤΟΒΟΥΛΙΑΣ JESSICA ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ: «ΑΝΑΒΑΘΜΙΣΗ ΟΔΟΦΩΤΙΣΜΟΥ ΔΗΜΟΥ ΚΑΛΑΜΑΤΑΣ»	Κατ' αποκοπή	
		ΣΥΝΟΛΟ:	
		Φ.Π.Α. 23%:	
		ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ:	

Γενικό Σύνολο:

___/___/2015

Ο ΠΡΟΣΦΕΡΩΝ