

Αίτηση

Του.....

.....

Κατοίκου.....

Δ/νση.....

Τηλέφωνο.....

Email.....

Α.Φ.Μ.....

ΑΙΤΗΜΑ: Παραχώρηση κοινόχρηστου χώρου
(πεζοδρομίου ή οδοστρώματος)
για οικοδομικές εργασίες

Καλαμάτα202...

Προς

Διεύθυνση Τεχνικών Υπηρεσιών / Τμήμα Συγκοινωνιών,
Κυκλοφορίας, Σήμανσης, Διοικητικής Υποστήριξης &
Αδειών – Εγκαταστάσεων του Δήμου Καλαμάτας

Παρακαλώ, για την παραχώρηση πεζοδρομίου ή.....

.....

.....

στην οδό.....

.....

επιφανείας.....τετραγωνικών μέτρων για χρονικό

διάστημα από..... μέχρι.....

με σκοπό

.....

.....

1. Η αίτηση κατατίθεται εμπρόθεσμα, δηλαδή πέντε (5) εργάσιμες μέρες νωρίτερα από την ημερομηνία έναρξης των οικοδομικών εργασιών, με βάση την 169/2022 Απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου του Δήμου Καλαμάτας.
2. Επισυνάπτεται σχεδιάγραμμα του προς χρήση χώρου.
3. Η έναρξη ισχύος της άδειας χρήσης κοινόχρηστου χώρου, ανεξάρτητα από την ημερομηνία του αιτήματος, **ξεκινά με την εξόφληση της στο ταμείο του Δήμου.**

Ο/Η αιτ.....

.....

ΕΓΚΡΙΣΕΙΣ**Διεύθυνση Τεχνικών Υπηρεσιών**

1. Πραγματοποιήθηκε αυτοψία από τον Τεχνικό Υπάλληλο
(Ον/Επ).....

.....

(υπογραφή – σφραγίδα)

2. Εγκρίνεται
Καλαμάτα202..
Ο Προϊστάμενος
(Ον/Επ).....

.....

(υπογραφή – σφραγίδα)

Διεύθυνση Οικονομικών

1. Ο προϊστάμενος του Ταμείου βεβαιώνει ότι δεν υπάρχουν βεβαιωμένες ληξιπρόθεσμες οφειλές.
(Ον/Επ).....

.....

(υπογραφή – σφραγίδα)

2. Καταβλήθηκαν τέλη
Ο προϊστάμενος του τμήματος Προσόδων του
Δήμου Καλαμάτας
(Ον/Επ).....

.....

(υπογραφή – σφραγίδα)