



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΜΕΣΣΗΝΙΑΣ
ΔΗΜΟΣ ΚΑΛΑΜΑΤΑΣ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΩΝ
ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ, ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ
& ΠΡΩΤΟΚΟΛΛΟΥ

Προς: Το Δημοτικό
Συμβούλιο Δήμου
Καλαμάτας

Κοιν/ση: Γενική Γραμματέα
Δήμου Καλαμάτας

ΤΑΧ.Δ/ΝΣΗ : Αθηνών 99
24134 Καλαμάτα
ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ : Τούντα Ειρήνη
ΤΗΛΕΦΩΝΟ : 2721360820
EMAIL : e.tounta@kalamata.gr

ΘΕΜΑ: «Έγκριση λειτουργίας της Παιδικής Εξοχής-Κατασκήνωσης "ΑΓΙΑΣ ΜΑΡΙΝΑΣ ΜΕΣΣΗΝΙΑΣ" σε τρεις (3) κατασκηνωτικές περιόδους τον Ιούλιο και τον Αύγουστο έτους 2023 & πρόσληψης ειδικού προσωπικού για τις ανάγκες λειτουργίας της Κατασκήνωσης»

Σχετ: α) Το αριθμ. πρωτ. 63082/14.6.2023 έγγραφο της ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΠΡΟΝΟΙΑΣ (ΤΜΗΜΑΤΟΣ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΠΟΛΙΤΙΚΗΣ ΕΠΟΠΤΕΙΑΣ & ΕΛΕΓΧΩΝ) με θέμα «< Λειτουργία της Παιδικής Εξοχής - Κατασκήνωσης Αγίας Μαρίνας Μεσσηνίας, το έτος 2023>>.

β) Το αριθμ. 2/2023 Πρακτικό Συνεδρίασης του Διοικητικού Συμβουλίου της Παιδικής Εξοχής - Κατασκήνωσης Αγίας Μαρίνας Μεσσηνίας.

Ο Δήμος Καλαμάτας , κατόπιν των ανωτέρω α) και β) σχετικών , για τη λειτουργία της Παιδικής Εξοχής-Κατασκήνωσης "ΑΓΙΑΣ ΜΑΡΙΝΑΣ ΜΕΣΣΗΝΙΑΣ" σε τρεις (3) κατασκηνωτικές περιόδους τον Ιούλιο και τον Αύγουστο 2023, ο μέγιστος αριθμός προσωπικού που θα απαιτηθεί περιγράφεται στο αριθμ. 2/2023 Πρακτικό του Δ.Σ της Παιδικής Εξοχής - Κατασκήνωσης όπως παρακάτω:





ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΜΕΣΣΗΝΙΑΣ
ΔΗΜΟΣ ΚΑΛΑΜΑΤΑΣ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΠΡΟΝΟΙΑΣ
ΤΜΗΜΑ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΠΟΛΙΤΙΚΗΣ,
ΕΠΟΠΤΕΙΑΣ & ΕΛΕΓΧΩΝ

ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟ ΤΗΣ ΠΑΙΔΙΚΗΣ ΕΞΟΧΗΣ – ΚΑΤΑΣΚΗΝΩΣΗΣ
ΑΓΙΑΣ ΜΑΡΙΝΑΣ ΜΕΣΣΗΝΙΑΣ

ΠΡΑΚΤΙΚΟ ΣΥΝΕΔΡΙΑΣΗΣ
2^η /2023

Στην Καλαμάτα και στο Δημαρχιακό Κατάστημα επί της οδού Αθηνών 99, στην αίθουσα συσκέψεων, σήμερα 12 Ιουνίου 2023, ημέρα Δευτέρα και ώρα 08:30 π.μ., συνήλθε σε συνεδρίαση το Διοικητικό Συμβούλιο της Παιδικής Εξοχής – Κατασκήνωσης Αγίας Μαρίας Μεσσηνίας, που συγκροτήθηκε με την 95/47222/19-5-2022 απόφαση κ. Δημάρχου Καλαμάτας, μετά από πρόσκληση της κας. Προέδρου.

Παραβρίσκονται στην συνεδρίαση αυτή η κ. Μπελογιάννη Αναστασία, Πρόεδρος του Διοικητικού Συμβουλίου και τα τακτικά μέλη κ. Φάβας Γεώργιος, Αντιδήμαρχος Κοινωνικής Πολιτικής και Κοινωνικών Θεμάτων (εκπρόσωπος ΚΕΔΕ) και η κ. Τριανταφυλλίδη Βασιλική, Τμηματάρχης του Τμήματος Κοινωνικής Πολιτικής Εποπτείας και Ελέγχων της Διεύθυνσης Πρόνοιας του Δήμου Καλαμάτας.

Αφού επιτυγχάνεται η νόμιμη απαρτία, η κα. Πρόεδρος του Διοικητικού Συμβουλίου, κηρύσσει την έναρξη της συνεδρίασης.

Στην αρχή η κα. Πρόεδρος ενημερώνει για την έκδοση των κάτωθι Υπουργικών Αποφάσεων:

- ΚΥΑ 39272/12-4-2023, (ΦΕΚ 2488/Β/18-4-2023), με θέμα «Ανάθεση οργάνωσης και λειτουργίας κατασκηνώσεων του Κρατικού Προγράμματος σε Δήμους».
- ΚΥΑ 49377/12-5-2023, (ΦΕΚ 3288/Β/18-5-2023), με θέμα «Καθορισμός αναγκών εποχικού προσωπικού Παιδικών Εξοχών – Κατασκηνώσεων του Κρατικού Προγράμματος 2023».
- Απόφαση Υπουργού Εργασίας και Κοινωνικών Υποθέσεων 51065/19-5-2023 (ΑΔΑ: ΨΓΨ046ΜΤΛΚ-ΕΘΞ), με θέμα «Κατανομή προσωπικού για πρόσληψη στις κατασκηνώσεις του κρατικού προγράμματος σε δήμους έτους 2023»



Στην συνέχεια εισάγεται από την κα. Πρόεδρο για συζήτηση το **1ο θέμα** της ημερήσιας διάταξης με τίτλο:

Καθορισμός κατασκηνωτικών περιόδων έτους 2023.

Η κα. Πρόεδρος ενημερώνει ότι, σύμφωνα με την ΚΥΑ 39272/12-4-2023, (ΦΕΚ 2488/Β/18-4-2022), με θέμα «Ανάθεση οργάνωσης και λειτουργίας κατασκηνώσεων του Κρατικού Προγράμματος σε Δήμους»:

Α) η κατασκήνωση της Αγίας Μαρίνας μπορεί να φιλοξενήσει 400 άτομα, ήτοι, 300 άτομα (250 παιδιά και 50 άτομα με αναπηρίες) σε μεικτές περιόδους (2 περίοδοι X 150 παιδιά και ΑμεΑ) και 100 ηλικιωμένα άτομα (1 περίοδος X 100 άτομα).

Β) κάθε κατασκηνωτική περίοδος θα έχει διάρκεια δέκα (10) ημερών.

Γ) οι κατασκηνωτικές περίοδοι θα είναι εντός του χρονικού διαστήματος 1^{ης} Ιουνίου έως 30^{ης} Σεπτεμβρίου 2022.

Βάσει των ανωτέρω, η κα. Πρόεδρος πρότεινε τις κάτωθι κατασκηνωτικές περιόδους:

1^η Περίοδος : από 9 Ιουλίου έως 18 Ιουλίου, θα φιλοξενηθούν 150 παιδιά ηλικίας 6 – 16 ετών και ΑμεΑ,

2^η Περίοδος: από 20 Ιουλίου έως 29 Ιουλίου, θα φιλοξενηθούν 150 παιδιά ηλικίας 6 – 16 ετών και ΑμεΑ,

3^η Περίοδος : από 1^η Αυγούστου έως 10 Αυγούστου, θα φιλοξενηθούν 100 ηλικιωμένα άτομα

Μετά από την διαλογική συζήτηση που ακολούθησε, το Διοικητικό Συμβούλιο,

ΑΠΟΦΑΣΙΖΕΙ ΟΜΟΦΩΝΑ

Οι κατασκηνωτικές περίοδοι για το έτος 2023 θα είναι ως εξής:

1^η Περίοδος : από 9 Ιουλίου έως 18 Ιουλίου, θα φιλοξενηθούν 150 παιδιά ηλικίας 6 – 16 ετών και ΑμεΑ,

2^η Περίοδος: από 20 Ιουλίου έως 29 Ιουλίου, θα φιλοξενηθούν 150 παιδιά ηλικίας 6 – 16 ετών και ΑμεΑ,

3^η Περίοδος : από 1^η Αυγούστου έως 10 Αυγούστου, θα φιλοξενηθούν 100 ηλικιωμένα άτομα.

Στην συνέχεια εισάγεται από την κα. Πρόεδρο για συζήτηση το **2ο θέμα** της ημερήσιας διάταξης με τίτλο:

Πρόσληψη προσωπικού για το έτος 2023.

Η κα. Πρόεδρος ενημερώνει ότι, σύμφωνα με την Απόφαση Υπουργού Εργασίας και Κοινωνικών Υποθέσεων 51065/19-5-2023 (ΑΔΑ: ΨΓΨ046ΜΤΛΚ-ΕΘΞ), με θέμα «Κατανομή προσωπικού για πρόσληψη στις κατασκηνώσεις του κρατικού προγράμματος σε δήμους έτους 2023», για την κάλυψη των αναγκών της Παιδικής Εξοχής – Κατασκήνωσης Αγίας Μαρίνας Μεσσηνίας, απαιτείται το κάτωθι προσωπικό:

ΑΓΙΑΣ ΜΑΡΙΜΑΣ ΜΕΣΣΗΝΙΑΣ		
	ΠΕΡΙΟΔΟΣ ΦΙΛΟΞΕΝΙΑΣ ΠΑΙΔΙΩΝ	ΠΕΡΙΟΔΟΣ ΦΙΛΟΞΕΝΙΑΣ ΗΛΙΚΙΩΜΕΝΩΝ ΑΤΟΜΩΝ
ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ	ΑΡΙΘΜΟΣ	ΑΡΙΘΜΟΣ
Συντονιστές	1	1
Επιμελητές	2	2
Ειδ. Συνεργάτες- Ψυχαγωγοί	2	2
Ειδ. Συνεργάτες- Χειροτεχνίας	2	2
Γυμναστές	2	2
Ομαδάρχες	10	-
Διαχειριστές	1	1
Βοηθ. Διαχειριστές	1	1
Αποθηκάριοι	1	1
Γιατροί	1	1
Νοσοκόμοι	1	1
Μάγειροι	1	1
Βοηθ. Μαγείρων	1	1
Εργάτες-Εργάτριες	6	6
Προσωπικό Καθαριότητας	2	2
Φύλακας	1	1
Ειδικός Τεχνίτης	1	1
Φυσιοθεραπευτής	-	1
ΣΥΝΟΛΟ	36	27

Σημειώνεται ότι, ο μέγιστος αριθμός ατόμων ανέρχεται σε 36 άτομα (με την πρόσθεση του Φυσιοθεραπευτή ο πραγματικός αριθμός ανέρχεται σε 37 άτομα). Επίσης, στην περίοδο φιλοξενίας Ηλικιωμένων Ατόμων ο αριθμός θα περιορισθεί σε 27 άτομα.

Επιπλέον, το προσωπικό θα προσληφθεί από το Δήμο Καλαμάτας με σύμβαση εργασίας ιδιωτικού δικαίου ορισμένου χρόνου, έως δυο (2) μήνες, με τα αντίστοιχα τυπικά προσόντα που προβλέπονται στην ΚΥΑ 39272/12-4-2023, (ΦΕΚ 2488/Β/18-4-2022), με θέμα «Ανάθεση οργάνωσης και λειτουργίας κατασκηνώσεων του Κρατικού Προγράμματος σε Δήμους».

Μετά από την διαλογική συζήτηση που ακολούθησε, το Διοικητικό Συμβούλιο,

ΑΠΟΦΑΣΙΖΕΙ ΟΜΟΦΩΝΑ

Α) Για την κάλυψη των αναγκών της Παιδικής Εξοχής – Κατασκήνωσης Αγίας Μαρίνας Μεσσηνίας, για όλες τις κατασκηνωτικές περιόδους, απαιτείται η πρόσληψη τριάντα επτά (37) ατόμων εποχικού προσωπικού (36 άτομα για τις περιόδους φιλοξενίας παιδιών και 1 άτομο επιπλέον με την ειδικότητα του φυσιοθεραπευτή, για την περίοδο φιλοξενίας των ηλικιωμένων ατόμων), σύμφωνα με τον πίνακα που ακολουθεί:

ΑΓΙΑΣ ΜΑΡΙΝΑΣ ΜΕΣΣΗΝΙΑΣ		
	ΠΕΡΙΟΔΟΣ ΦΙΛΟΞΕΝΙΑΣ ΠΑΙΔΙΩΝ	ΠΕΡΙΟΔΟΣ ΦΙΛΟΞΕΝΙΑΣ ΗΛΙΚΙΩΜΕΝΩΝ ΑΤΟΜΩΝ
ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ	ΑΡΙΘΜΟΣ	ΑΡΙΘΜΟΣ
Συντονιστές	1	1
Επιμελητές	2	2
Ειδ. Συνεργάτες- Ψυχαγωγοί	2	2
Ειδ. Συνεργάτες- Χειροτεχνίας	2	2
Γυμναστές	2	2
Ομαδάρχες	10	-
Διαχειριστές	1	1
Βοηθ. Διαχειριστές	1	1
Αποθηκάριοι	1	1
Γιατροί	1	1
Νοσοκόμοι	1	1
Μάγειροι	1	1
Βοηθ. Μαγείρων	1	1
Εργάτες-Εργάτριες	6	6
Προσωπικό Καθαριότητας	2	2
Φύλακας	1	1
Ειδικός Τεχνίτης	1	1
Φυσιοθεραπευτής	-	1
ΣΥΝΟΛΟ	36	27

Β) Το προσωπικό θα προσληφθεί από τον Δήμο Καλαμάτας με σχέση εργασίας ιδιωτικού δικαίου ορισμένου χρόνου, για χρονικό διάστημα έως δυο (2) μηνών. Η καταβολή των αποδοχών του προσωπικού καθώς και οι εργοδοτικές εισφορές, θα καταβληθούν από τον προϋπολογισμό του έτους 2023 του Δήμου Καλαμάτας.

Γ) Τα τυπικά προσόντα του προσωπικού θα είναι σύμφωνα με αυτά που ορίζονται στην ΚΥΑ 39272/12-4-2023, (ΦΕΚ 2488/Β/18-4-2022), με θέμα «Ανάθεση οργάνωσης και λειτουργίας κατασκηνώσεων του Κρατικού Προγράμματος σε Δήμους» και στις κείμενες διατάξεις.

Στην συνέχεια εισάγεται από την κα. Πρόεδρο για συζήτηση το **3^ο θέμα** της ημερήσιας διάταξης με τίτλο:



Διαδικασία εγγραφών παιδιών, ΑμεΑ και ηλικιωμένων για τις κατασκηνωτικές περιόδους του έτους 2023.

Η κα. Πρόεδρος ενημερώνει ότι στο άρθρο 6 της ΚΥΑ 39272/12-4-2023, (ΦΕΚ 2488/Β/18-4-2022), με θέμα «Ανάθεση οργάνωσης και λειτουργίας κατασκηνώσεων του Κρατικού Προγράμματος σε Δήμους», προβλέπονται οι διαδικασίες συμμετοχής των κατασκηνωτών, τα δικαιολογητικά που απαιτούνται, καθώς και οι κατηγορίες των κατασκηνωτών που καταβάλλουν ποσό συμμετοχής.

Επιπλέον προτείνει οι εγγραφές να γίνονται με την χρήση κωδικών TAXIS μέσω Ολοκληρωμένου Πληροφοριακού Συστήματος που θα θέσει σε λειτουργία ο Δήμος Καλαμάτας στην ιστοσελίδα του.

Μετά από την διαλογική συζήτηση που ακολούθησε, το Διοικητικό Συμβούλιο,

ΑΠΟΦΑΣΙΖΕΙ ΟΜΟΦΩΝΑ

A) Οι εγγραφές των κατασκηνωτών θα γίνονται με την χρήση κωδικών TAXIS μέσω Ολοκληρωμένου Πληροφοριακού Συστήματος που θα θέσει σε λειτουργία ο Δήμος Καλαμάτας στην ιστοσελίδα του.

B) Τα δικαιολογητικά που απαιτούνται θα είναι σύμφωνα με αυτά που ορίζονται στην ΚΥΑ 39272/12-4-2023, (ΦΕΚ 2488/Β/18-4-2022), με θέμα «Ανάθεση οργάνωσης και λειτουργίας κατασκηνώσεων του Κρατικού Προγράμματος σε Δήμους».

Έτσι συντάσσεται το παρών πρακτικό, το οποίο υπογράφεται όπως ακολουθεί:

Η Πρόεδρος

Τα Μέλη

1. Φάβας Γεώργιος

Μπελογιάννη Αναστασία

2. Τριανταφυλλίδη Βασιλική

>>

Ακολούθως σύμφωνα με τ' αναγραφόμενα στο αριθμ. πρωτ. 63082/14.6.2023 έγγραφο της ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΠΡΟΝΟΙΑΣ (ΤΜΗΜΑΤΟΣ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΠΟΛΙΤΙΚΗΣ ΕΠΟΠΤΕΙΑΣ & ΕΛΕΓΧΩΝ) με θέμα «<< Λειτουργία της Παιδικής Εξοχής – Κατασκήνωσης Αγίας Μαρίνας Μεσσηνίας, το έτος 2023>>»:

<< Σύμφωνα με την ΚΥΑ 39272/12-4-2023, (ΦΕΚ 2488/Β/18-4-2023), με θέμα «Ανάθεση οργάνωσης και λειτουργίας κατασκηνώσεων του Κρατικού Προγράμματος σε Δήμους», ανατέθηκε στο Δήμο Καλαμάτας για το έτος 2023, η οργάνωση και η λειτουργία της παιδικής εξοχής – κατασκήνωσης Αγίας Μαρίνας Μεσσηνίας.

Μέρος της οργάνωσης και της λειτουργίας της κατασκήνωσης, αποτελεί και το εποχικό προσωπικό που πρέπει να απασχοληθεί και για τον λόγο αυτό εκδόθηκαν, επιπλέον, η ΚΥΑ 49377/12-5-2023, (ΦΕΚ 3288/Β/18-5-2023) και η Απόφαση Υπουργού Εργασίας 51065/19-5-2023 (ΑΔΑ: ΨΓΨ046ΜΤΛΚ-ΕΘΞ), με θέμα «Κατανομή προσωπικού για πρόσληψη στις κατασκηνώσεις του κρατικού προγράμματος σε δήμους έτους 2023».

Στις ανωτέρω αποφάσεις ορίζονται, εκτός των άλλων, τα τυπικά προσόντα του προσωπικού, καθώς και το χρονικό διάστημα απασχόλησής του, το οποίο δεν μπορεί να ξεπερνά τους δυο (2) μήνες.

Το Διοικητικό Συμβούλιο της παιδικής εξοχής – κατασκήνωσης Αγίας Μαρίνας Μεσσηνίας, που συγκροτήθηκε με την 95/4722/19-5-2022 απόφαση του κ. Δημάρχου Καλαμάτας, συνεδρίασε στις 12/6/2023 και έλαβε αποφάσεις για τον καθορισμό των κατασκηνωτικών περιόδων του έτους 2023, την πρόσληψη του προσωπικού και την διαδικασία εγγραφών των κατασκηνωτών.

Δεδομένου ότι:

- στις 9/7/2023 προβλέπεται να ξεκινήσει η πρώτη κατασκηνωτική περίοδος,
- το άτομο που θα καλύψει την θέση του διαχειριστή, σύμφωνα με την σχετική ΚΥΑ, πρέπει να έχει εγκατασταθεί στον χώρο της κατασκήνωσης δεκαπέντε (15) ημέρες πριν την έναρξη της κατασκηνωτικής περιόδου,

παρακαλούμε όπως προβείτε, το συντομότερο δυνατό, σε κάθε ενέργεια για την πρόσληψη του εποχικού προσωπικού για την έγκαιρη λειτουργία της κατασκήνωσης.

**Ο Δήμαρχος
Με Εντολή
Η Διευθύντρια Πρόνοιας
Γεωργία Ηλιοπούλου**

Συν/να:

1. ΦΕΚ 2488/Β/18-4-2022
2. ΦΕΚ 3288/Β/18-5-2023
3. Απόφαση Υπουργού Εργασίας 51065/19-5-2023 (ΑΔΑ: ΨΓΨ046ΜΤΛΚ-ΕΘΞ)
4. Πρακτικό της 2η/2023 συνεδρίασης του Δ.Σ. της Κατασκήνωσης

>>



Κατόπιν των παραπάνω και έχοντες υπόψη:

1. Την ΚΥΑ 39272/12-4-2023, (ΦΕΚ 2488/Β/18-4-2023), με θέμα «Ανάθεση οργάνωσης και λειτουργίας κατασκηνώσεων του Κρατικού Προγράμματος σε Δήμους».
2. Την ΚΥΑ 49377/12-5-2023, (ΦΕΚ 3288/Β/18-5-2023), με θέμα «Καθορισμός αναγκών εποχικού προσωπικού Παιδικών Εξοχών - Κατασκηνώσεων του Κρατικού Προγράμματος 2023».
3. Την Απόφαση Υπουργού Εργασίας και Κοινωνικών Υποθέσεων με αριθμ. πρωτ. 51065/19-5-2023 (ΑΔΑ: ΨΓΨ046ΜΤΛΚ-ΕΘΞ), με θέμα «Κατανομή προσωπικού για πρόσληψη στις κατασκηνώσεις του κρατικού προγράμματος σε δήμους έτους 2023.
4. Την αριθμ. 95/47222/19-5-2022 Απόφαση Δημάρχου Καλαμάτας.
5. Το αριθμ. 2η/2023 Πρακτικό Συνεδρίασης του Διοικητικού Συμβουλίου της Παιδικής Εξοχής - Κατασκήνωσης Αγίας Μαρίνας Μεσσηνίας.
6. Το αριθμ. πρωτ. 63082/14.6.2023 έγγραφο της ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΠΡΟΝΟΙΑΣ (ΤΜΗΜΑΤΟΣ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΠΟΛΙΤΙΚΗΣ ΕΠΟΠΤΕΙΑΣ & ΕΛΕΓΧΩΝ) με θέμα << Λειτουργία της Παιδικής Εξοχής - Κατασκήνωσης Αγίας Μαρίνας Μεσσηνίας, το έτος 2023>>.
7. Τις σχετικές διατάξεις του άρθρου 206 του Ν.3584/2007 «Κύρωση του Κώδικα Κατάστασης Δημοτικών και Κοινοτικών Υπαλλήλων» (ΦΕΚ 143/28.6.2007/τ.Α΄) όπως αντικαταστάθηκαν με τις όμοιες του άρθρου 41 του Ν.4325/2015, σύμφωνα με τις οποίες θα πραγματοποιηθούν οι προσλήψεις του προαναφερόμενου προσωπικού.
8. Τις διατάξεις του άρθρου 27 του Ν. 5043/2023 (ΦΕΚ 91/13-4-2023/τ. Α΄) με τις οποίες τροποποιείται το άρθρο 28 του Ν. 2190/1994 και ρυθμίζονται οι προσλήψεις και οι υπηρεσιακές μεταβολές κατά τις προεκλογικές περιόδους.
9. Την υπ' αριθ. ΔΙΔΑΔ/Φ.18.33/2632/οικ.7623/28-4-2023 εγκύκλιο του Υπουργείου Εσωτερικών, σύμφωνα με την οποία η πρόσληψη του κατωτέρω προσωπικού εμπίπτει στις εξαιρέσεις από την απαγόρευση προσλήψεων.
10. Τις διατάξεις του νέου ΠΔ 85/14-12-2022 (Α' 232) «Καθορισμός προσόντων διορισμού σε φορείς του Δημοσίου (Προσοντολόγιο - Κλαδολόγιο)».

- Το προαναφερόμενο προσωπικό κατανέμεται από το Υπουργείο Εργασίας και Κοινωνικών Υποθέσεων σε κάθε Παιδική Εξοχή - Κατασκήνωση, προκειμένου στη συνέχεια να γίνει η πρόσληψή του από τον οικείο Δήμο σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις. Για την



απασχόληση του ανωτέρω προσωπικού τηρούνται απαρέγκλιτα και οι διατάξεις του άρθρου 7 του ν. 4837/2021 «Κώλυμα απασχόλησης προσωπικού σε φορείς Παιδικής Προστασίας» (Α' 178).

- σύμφωνα με τις σχετικές διατάξεις των άρθρων 7 (Προσωπικό - Ειδικότητες) , άρθρο 8 (Προσόντα στελεχών) , των εν σειρά α) ΚΥΑ 39272/12-4-2023, (ΦΕΚ 2488/Β/18-4-2023), , σύμφωνα με την οποία ανατέθηκε στο Δήμο Καλαμάτας για το έτος 2023, η οργάνωση και η λειτουργία της παιδικής εξοχής - κατασκήνωσης Αγίας Μαρίας Μεσσηνίας και σε συνάρτηση β) Την ΚΥΑ 49377/12-5-2023, (ΦΕΚ 3288/Β/18-5-2023) και την Απόφαση Υπουργού Εργασίας με αριθμ. πρωτ. 51065/19-5-2023 (ΑΔΑ: ΨΓΨ046ΜΤΛΚ-ΕΘΞ), με θέμα «Κατανομή προσωπικού για πρόσληψη στις κατασκηνώσεις του κρατικού προγράμματος σε δήμους έτους 2023>> αντιστοίχως, όπου προσδιορίζονται επακριβώς για τις εξής κατ' αριθμό ατόμων, ειδικότητες, με τα αντίστοιχα ειδικά τυπικά προσόντα για το Δήμο Καλαμάτας , καθώς και το χρονικό διάστημα απασχόλησής του, το οποίο δεν μπορεί να ξεπερνά τους δυο (2) μήνες, ειδικότερα :

Για το Δήμο Καλαμάτας ειδικότερα :

ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ	ΑΡΙΘΜΟΣ	ΕΙΔΙΚΑ ΤΥΠΙΚΑ ΠΡΟΣΟΝΤΑ/ΚΛΑΔΟΣ
ΣΥΝΤΟΝΙΣΤΗΣ	1	ΠΕ ή ΤΕ ΤΩΝ ΚΛΑΔΩΝ ΤΩΝ: Η. ΤΟΜΕΑ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ/ Θ. ΤΟΜΕΑ ΚΟΙΝΩΝΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ/
ΕΠΙΜΕΛΗΤΕΣ-ΤΡΙΕΣ (ένας/μια ανά 60 παιδιά)	2	ΠΕ ή ΤΕ ΤΩΝ ΚΛΑΔΩΝ ΤΩΝ: Γ. ΤΟΜΕΑ ΕΦΑΡΜΟΣΜΕΝΩΝ ΚΑΙ ΚΑΛΩΝ ΤΕΧΝΩΝ/ Η. ΤΟΜΕΑ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ/ Θ. ΤΟΜΕΑ ΚΟΙΝΩΝΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ/ ή ΔΕ ΤΩΝ ΚΛΑΔΩΝ ΤΩΝ: Γ. ΤΟΜΕΑ ΕΦΑΡΜΟΣΜΕΝΩΝ ΚΑΙ ΚΑΛΩΝ ΤΕΧΝΩΝ/ Θ. ΤΟΜΕΑ ΚΟΙΝΩΝΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ
ΕΙΔΙΚΟΙ ΣΥΝΕΡΓΑΤΕΣ-ΨΥΧΑΓΩΓΟΙ		ΠΕ ή ΤΕ ή ΔΕ ΤΩΝ ΚΛΑΔΩΝ ΤΟΥ: Γ. ΤΟΜΕΑ ΕΦΑΡΜΟΣΜΕΝΩΝ ΚΑΙ ΚΑΛΩΝ ΤΕΧΝΩΝ

(ένας/μία ανά 75 παιδιά)	2	
ΕΙΔΙΚΟΙ ΣΥΝΕΡΓΑΤΕΣ - ΧΕΙΡΟΤΕΧΝΙΑΣ (ένας/μία ανά 75 παιδιά)	2	ΠΕ ή ΤΕ ή ΔΕ ΤΩΝ ΚΛΑΔΩΝ ΤΟΥ: Γ. ΤΟΜΕΑ ΕΦΑΡΜΟΣΜΕΝΩΝ ΚΑΙ ΚΑΛΩΝ ΤΕΧΝΩΝ
ΓΥΜΝΑΣΤΕΣ - ΤΡΙΕΣ (ένας/μία ανά 75 παιδιά)	2	ΠΕ ΦΥΣΙΚΗΣ ΑΓΩΓΗΣ
ΟΜΑΔΑΡΧΕΣ - ΧΙΣΣΕΣ (ένας/μία ανά 15 παιδιά)	10	ΠΕ ή ΤΕ ΤΩΝ ΚΛΑΔΩΝ ΤΩΝ: Γ. ΤΟΜΕΑ ΕΦΑΡΜΟΣΜΕΝΩΝ ΚΑΙ ΚΑΛΩΝ ΤΕΧΝΩΝ/ Η. ΤΟΜΕΑ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ/ Θ. ΤΟΜΕΑ ΚΟΙΝΩΝΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ/ ή ΔΕ ΤΩΝ ΚΛΑΔΩΝ ΤΩΝ: Γ. ΤΟΜΕΑ ΕΦΑΡΜΟΣΜΕΝΩΝ ΚΑΙ ΚΑΛΩΝ ΤΕΧΝΩΝ/ Θ. ΤΟΜΕΑ ΚΟΙΝΩΝΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ
ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΤΗΣ	1	ΠΕ ή ΤΕ ή ΔΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ - ΛΟΓΙΣΤΙΚΟΥ
ΒΟΗΘΟΣ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΤΗ	1	ΠΕ ή ΤΕ ή ΔΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ - ΛΟΓΙΣΤΙΚΟΥ
ΑΠΟΘΗΚΑΡΙΟΣ	1	ΔΕ ΑΠΟΘΗΚΑΡΙΩΝ
ΓΙΑΤΡΟΣ	1	ΠΕ ΙΑΤΡΩΝ
ΝΟΣΟΚΟΜΟΣ - Α	1	ΠΕ ή ΤΕ ΝΟΣΗΛΕΥΤΙΚΗΣ ή ΔΕ ΒΟΗΘΩΝ ΝΟΣΗΛΕΥΤΩΝ
ΜΑΓΕΙΡΑΣ	1	ΔΕ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ ΕΣΤΙΑΣΗΣ/ΔΕ ΜΑΓΕΙΡΩΝ
ΒΟΗΘΟΣ ΜΑΓΕΙΡΑ	1	ΔΕ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ ΕΣΤΙΑΣΗΣ/ΔΕ ΜΑΓΕΙΡΩΝ
ΕΡΓΑΤΕΣ/ΕΡΓΑΤΡΙΕΣ	6	ΔΕ ΤΩΝ ΚΛΑΔΩΝ ΤΟΥ: ΙΖ. ΤΟΜΕΑΣ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ ή ΥΕ ΤΩΝ ΚΛΑΔΩΝ ΤΟΥ: Α. ΤΟΜΕΑ ΕΡΓΑΤΟΤΕΧΝΙΚΟΥ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ Ε.

		ΤΟΜΕΑ ΕΣΤΙΑΣΗΣ ΣΤ. ΤΟΜΕΑΣ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ Ζ. ΤΟΜΕΑΣ ΦΥΛΑΞΗΣ
ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ	2	ΔΕ ΤΩΝ ΚΛΑΔΩΝ ΤΟΥ: ΙΖ. ΤΟΜΕΑΣ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ ή ΥΕ ΤΩΝ ΚΛΑΔΩΝ ΤΟΥ: Α. ΤΟΜΕΑ ΕΡΓΑΤΟΤΕΧΝΙΚΟΥ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ Ε. ΤΟΜΕΑ ΕΣΤΙΑΣΗΣ ΣΤ. ΤΟΜΕΑΣ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ Ζ. ΤΟΜΕΑΣ ΦΥΛΑΞΗΣ
ΦΥΛΑΚΑΣ	1	ΔΕ ΤΩΝ ΚΛΑΔΩΝ ΤΟΥ: ΙΖ. ΤΟΜΕΑΣ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ ή ΥΕ ΤΩΝ ΚΛΑΔΩΝ ΤΟΥ: Α. ΤΟΜΕΑ ΕΡΓΑΤΟΤΕΧΝΙΚΟΥ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ Ε. ΤΟΜΕΑ ΕΣΤΙΑΣΗΣ ΣΤ. ΤΟΜΕΑΣ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ Ζ. ΤΟΜΕΑΣ ΦΥΛΑΞΗΣ
ΕΙΔΙΚΟΣ ΤΕΧΝΙΤΗΣ	1	ΔΕ ΤΩΝ ΚΛΑΔΩΝ ΤΟΥ: Ε. ΤΟΜΕΑΣ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΩΝ ΙΣΤ. ΤΟΜΕΑΣ ΕΡΓΑΤΟΤΕΧΝΙΚΟΥ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ ή ΥΕ ΤΩΝ ΚΛΑΔΩΝ ΤΟΥ: Α. ΤΟΜΕΑ ΕΡΓΑΤΟΤΕΧΝΙΚΟΥ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ
ΦΥΣΙΟΘΕΡΑΠΕΥΤΗΣ	1	ΠΕ ή ΤΕ ΦΥΣΙΚΟΘΕΡΑΠΕΙΑΣ ή ΔΕ ΒΟΗΘΩΝ ΦΥΣΙΚΟΘΕΡΑΠΕΥΤΩΝ

Σημειώνεται ότι, ο μέγιστος αριθμός ατόμων ανέρχεται σε 36 άτομα (με την πρόσθεση του Φυσιοθεραπευτή ο πραγματικός αριθμός ανέρχεται σε 37 άτομα). Επίσης, στην περίοδο φιλοξενίας Ηλικιωμένων Ατόμων ο αριθμός θα περιορισθεί σε 27 άτομα.

Επιπλέον, το προσωπικό θα προσληφθεί από το Δήμο Καλαμάτας με σύμβαση εργασίας ιδιωτικού δικαίου ορισμένου χρόνου, έως δυο (2) μήνες, με τα αντίστοιχα τυπικά προσόντα που προβλέπονται στην ΚΥΑ 39272/12-4-2023, (ΦΕΚ 2488/Β/18-4-2022), με θέμα «Ανάθεση οργάνωσης και λειτουργίας κατασκηνώσεων του Κρατικού Προγράμματος σε Δήμους».

Τα στελέχη και το προσωπικό της Παιδικής Εξοχής - Κατασκήνωσης έχουν τα προσόντα ανά τομέα κατά κλάδο και ειδικότητα όπως ορίζονται στο Παράρτημα Α' του π.δ. 85/2022 «Καθορισμός προσόντων διορισμού σε φορείς του Δημοσίου (Προσοντολόγιο - Κλαδολόγιο)» (Α' 232).



ΕΙΣΗΓΟΥΜΕΘΑ

στο Δημοτικό Συμβούλιο τη λήψη απόφασης για την έγκριση πρόσληψης του προαναφερόμενου Προσωπικού κατ' αριθμό ατόμων, ειδικότητες, με τα αντίστοιχα ειδικά τυπικά προσόντα, σύμφωνα με τις ανωτέρω σχετικές διατάξεις στα πλαίσια λειτουργίας της Παιδικής Εξοχής-Κατασκήνωσης "ΑΓΙΑΣ ΜΑΡΙΝΑΣ ΜΕΣΣΗΝΙΑΣ" σε τρεις (3) κατασκηνωτικές περιόδους τον Ιούλιο και τον Αύγουστο έτους 2023.

Η ανωτέρω δαπάνη, για την κάλυψη της μισθοδοσίας και των ασφαλιστικών εισφορών του υπό πρόσληψη προαναφερόμενου προσωπικού, θα βαρύνει τους υπό αναμόρφωση Κ ω δ ι κ ο ύ ς Α ρ ι θ μ ο ύ ς Ε ξ ό δ ω ν 15.6041.09 (τακτικές αποδοχές προσωπικού κατασκήνωσης) και 15.6054.09 (εργοδοτικές εισφορές έκτακτου προσωπικού) του Δημοτικού Προϋπολογισμού Οικονομικού έτους 2023 και η εκτέλεσή της θα γίνει σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις.

Η Αντιδήμαρχος

Διοίκησης & Διαχείρισης Ανθρώπινου Δυναμικού,

Παιδείας, Επιχειρηματικότητας & ΚΕΠ

ΑΓΓΕΛΗ ΜΑΡΙΑ





ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

18 Απριλίου 2023

ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ

Αρ. Φύλλου 2488

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

Αριθμ. 39272

Ανάθεση οργάνωσης και λειτουργίας κατασκευών του Κρατικού Προγράμματος σε Δήμους.

**ΟΙ ΥΠΟΥΡΓΟΙ
ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ -
ΕΡΓΑΣΙΑΣ ΚΑΙ ΚΟΙΝΩΝΙΚΩΝ ΥΠΟΘΕΣΕΩΝ -
ΕΣΩΤΕΡΙΚΩΝ**

Έχοντας υπόψη:

Α. Τις διατάξεις:

1. Της παρ. 6 του άρθρου 19 του ν. 2646/1998 «Ανάπτυξη του Εθνικού Συστήματος Κοινωνικής Φροντίδας και άλλες διατάξεις» (Α' 236), όπως αντικαταστάθηκε με την παρ. 2 του άρθρου 57 του ν. 4520/2018 «Μετεξέλιξη του Οργανισμού Γεωργικών Ασφαλίσεων σε Οργανισμό Προνοιακών Επιδομάτων και Κοινωνικής Αλληλεγγύης (ΟΠΕΚΑ) και λοιπές διατάξεις» (Α' 30),

2. του ν. 749/1948 «Περί Παιδικών εξοχών και ειδικών εστιών σίτισης παιδων» όπως τροποποιήθηκε και συμπληρώθηκε μεταγενέστερα (Α' 200),

3. της περ. ιε της παρ. 2 του άρθρου 2 και του άρθρου 41 του ν. 4765/2021 «Εκσυγχρονισμός του συστήματος προσλήψεων στον δημόσιο τομέα και ενίσχυση του Ανώτατου Συμβουλίου Επιλογής Προσωπικού (Α.Σ.Ε.Π.) και λοιπές διατάξεις» (Α' 6),

4. της περ. 10 της υποπαρ. Ι του άρθρου 75 του Κώδικα Δήμων και Κοινοτήτων (τομέας ε' «Κοινωνικής Προστασίας και Αλληλεγγύης) όπως προστέθηκε με την υποπαρ. Β της παρ. 3 του άρθρου 94 του ν. 3852/2010 (Α' 87),

5. της παρ. 6 του άρθρου 49 του ν. 4351/2015 «Βοσκήσιμες γαίες Ελλάδας και άλλες διατάξεις» (Α' 164),

6. του από 24.6.1949 β.δ. «περί οργάνωσης και λειτουργίας παιδικών εξοχών» (Α' 144) όπως τροποποιήθηκε και συμπληρώθηκε μεταγενέστερα με το από 14.4.1952 β.δ. (Α' 98) και το π.δ. 272/1978 (Α' 59),

7. της παρ. 4 του άρθρου 1 του ν. 2345/1995 (Α' 213) όπως αντικαταστάθηκε με το άρθρο 31 του ν. 4837/2021 (Α' 178),

8. των άρθρων 1-12 του ν. 4837/2021,

9. του άρθρου 90 του Κώδικα της νομοθεσίας για την Κυβέρνηση και τα κυβερνητικά όργανα (π.δ. 63/2005 Α' 98), όπως διατηρήθηκε σε ισχύ με την παρ. 22 του άρθρου 119 του ν. 4622/2019 (Α' 133),

10. του π. δ. 134/2017 «Οργανισμός Υπουργείου Εργασίας, Κοινωνικής Ασφάλισης και Κοινωνικής Αλληλεγγύης» (Α' 168),

11. του π.δ. 141/2017 «Οργανισμός Υπουργείου Εσωτερικών» (Α' 180),

12. του π.δ. 441/1986 «Τροποποίηση και συμπλήρωση διατάξεων του από 24.6.1949 β.δ. «περί οργάνωσης και λειτουργίας Παιδικών Εξοχών» και του από 14.4.1952 β.δ. «Περί καθορισμού λεπτομερειών τινών του ν. 1727/1951 κ.λπ.», όπως τροποποιήθηκαν και συμπληρώθηκαν μεταγενέστερα» (Α' 216) όπως αυτό τροποποιήθηκε και συμπληρώθηκε μεταγενέστερα με το π.δ. 512/1988 (Α' 232), το οποίο τροποποιήθηκε και συμπληρώθηκε μεταγενέστερα με το π.δ. 312/2001 (Α' 210),

13. του π.δ. 85/2022 «Καθορισμός προσόντων διορισμού σε φορείς του Δημοσίου (Προσοντολόγιο - Κλαδολόγιο» (Α' 232),

14. του π.δ. 80/2016 «Ανάληψη υποχρεώσεων από τους διατάκτες» (Α' 145),

15. του π.δ. 142/2017 «Οργανισμός Υπουργείου Οικονομικών» (Α' 181), σε συνδυασμό με το άρθρο 12 του π.δ. 84/2019 «Σύσταση και κατάργηση Γενικών και Ειδικών Γραμματειών/Ενιαίων Διοικητικών Τομέων στο Υπουργείο Εσωτερικών» (Α' 123) και το άρθρο 1 του π.δ. 40/2021 «Μεταφορά υπηρεσιών και αρμοδιοτήτων μεταξύ Υπουργείων και Γενικών Γραμματειών, σύσταση και μετονομασία Γενικών Γραμματειών» (Α' 100),

16. του π. δ. 81/2019 «Σύσταση, συγχώνευση, μετονομασία και κατάργηση Υπουργείων και καθορισμός των αρμοδιοτήτων τους. - Μεταφορά υπηρεσιών και αρμοδιοτήτων μεταξύ Υπουργείων» (Α' 119),

17. του π.δ. 83/2019 «Διορισμός Αντιπροέδρου της Κυβέρνησης, Υπουργών, Αναπληρωτών Υπουργών και Υφυπουργών» (Α' 121),

18. του άρθρου 12 του π.δ. 84/2019 «Σύσταση και κατάργηση Γενικών και Ειδικών Γραμματειών/Ενιαίων Διοικητικών Τομέων στο Υπουργείο Εσωτερικών» (Α' 123),

19. του π.δ. 62/2020 «Διορισμός Αναπληρωτών Υπουργών και Υφυπουργών» (Α' 155) και

20. του π.δ. 2/2021 «Διορισμός Υπουργών, Αναπληρωτών Υπουργών και Υφυπουργών» (Α' 2),

Β.

1. Την υπό στοιχεία 33168/Δ1. 11369/25-7-2019 απόφαση του Πρωθυπουργού και του Υπουργού Εργασίας

και Κοινωνικών Υποθέσεων «Ανάθεση αρμοδιοτήτων στην Υφυπουργό Εργασίας και Κοινωνικών Υποθέσεων, Δόμνα - Μαρία Μιχαηλίδου» (Β' 3053),

2. την υπό στοιχεία Υ70/30-10-2020 απόφαση του Πρωθυπουργού «Ανάθεση αρμοδιοτήτων στον Αναπληρωτή Υπουργό Θεόδωρο Σκυλακάκη» (Β' 4805).

3. την υπό στοιχεία Υ22/18-6-2021 απόφαση του Πρωθυπουργού «Ανάθεση αρμοδιοτήτων στον Αναπληρωτή Υπουργό Εσωτερικών, Στυλιανό Πέτσα» (Β' 2607), όπως τροποποιήθηκε με την υπό στοιχεία Υ9/12-5-2022 (Β' 2357) απόφαση του Πρωθυπουργού,

4. την υπό στοιχεία 122943/31945/19-12-2022 απόφαση «Κατανομή πιστώσεων Τακτικού Προϋπολογισμού Υπουργείου Εργασίας και Κοινωνικών Υποθέσεων Οικονομικού έτους 2023» (ΑΔΑ: 9ΟΞ746ΜΤΛΚ-5ΒΣ).

5. την υπ' αρ. 2/1648/18-1-2023 απόφαση του Γενικού Λογιστηρίου του Κράτους «Μεταβολές Εκτελούμενου Προϋπολογισμού»,

6. το γεγονός ότι από τις διατάξεις της απόφασης αυτής προκαλείται εφάπαξ δαπάνη κατά το τρέχον οικονομικό έτος, το ύψος της οποίας δεν μπορεί να προσδιορισθεί επακριβώς, λόγω της ιδιαίτερης φύσης λειτουργίας των Κατασκηνώσεων. Εκτιμάται πάντως ότι δεν θα υπερβεί το ποσό των 3.650.000,00 ευρώ. Η ανωτέρω δαπάνη στην

οποία περιλαμβάνεται η μισθοδοσία του προσωπικού, δαπάνες εκτέλεσης έργων και εργασιών, καθώς και πάσης φύσεως λειτουργικές δαπάνες των κατασκηνώσεων, θα καλυφθεί από τις εγγεγραμμένες πιστώσεις στον προϋπολογισμό του Υπουργείου Εργασίας και Κοινωνικών Υποθέσεων οικονομικού έτους 2023 (Ειδ. Φ. 1033 - 202 - 0000000 ΑΛΕ 2310401007) με τις οποίες εν συνεχεία θα επιχορηγηθούν οι οικείοι Δήμοι οι οποίοι θα λειτουργήσουν κατά το τρέχον έτος τις κατασκηνώσεις καθώς και οι Δήμοι που θα προετοιμάσουν τις κατασκηνώσεις για μελλοντική λειτουργία,

7. την υπ' αρ. 10073//2211/30-1-2023 απόφαση του Γενικού Γραμματέα Κοινωνικής Αλληλεγγύης και Καταπολέμησης της Φτώχειας του Υπουργείου Εργασίας και Κοινωνικών Υποθέσεων για τη δέσμευση πιστώσεων ύψους 3.650.000,00 € που καταχωρήθηκε με α.α. 14508 στο Βιβλίο Εγκρίσεων και Εντολών Πληρωμής του Υπουργείου Εργασίας και Κοινωνικών Υποθέσεων (ΑΔΑ: Ρ7ΒΣ46ΜΤΛΚ-ΙΤΝ),

8. την υπ' αρ. 32051/24-3-2023 εισηγητική έκθεση οικονομικών επιπτώσεων της Προϊσταμένης της Γ.Δ.Ο.Υ. Υπουργείου Εργασίας και Κοινωνικών Υποθέσεων, αποφασίζουμε:

Άρθρο 1

Για το έτος 2023 η οργάνωση και η λειτουργία των Κατασκηνώσεων του Κρατικού Προγράμματος ανατίθεται στους παρακάτω Δήμους ως ακολούθως:

A/A	ΔΗΜΟΣ	A/A	ΟΝΟΜΑΣΙΑ ΠΑΙΔΙΚΗΣ ΕΞΟΧΗΣ ΚΑΤΑΣΚΗΝΩΣΗΣ ΤΟΠΟΘΕΣΙΑ
1.	ΠΕΝΤΕΛΗΣ	1	Β' Ν. ΠΕΝΤΕΛΗΣ
		2	ΠΕΝΤΕΛΗΣ
2.	ΤΡΟΙΖΗΝΙΑΣ - ΜΕΘΑΝΩΝ	3	ΓΑΛΑΤΑ ΠΟΡΟΥ
3.	ΜΑΡΑΘΩΝΟΣ	4	Δ' ΑΓ. ΑΝΔΡΕΑ
		5	Ε' ΑΓ. ΑΝΔΡΕΑ
4.	ΛΑΥΡΕΩΤΙΚΗΣ	6	ΚΕΡΑΤΕΑΣ
5.	ΑΜΦΙΛΟΧΙΑΣ	7	ΑΜΦΙΛΟΧΙΑΣ ΜΠΟΥΚΑ
6.	ΓΡΕΒΕΝΩΝ	8	ΦΙΛΙΠΠΑΙΩΝ ΓΡΕΒΕΝΩΝ
7.	ΠΡΟΣΟΤΣΑΝΗΣ	9	ΚΑΛΛΙΘΕΑΣ ΔΡΑΜΑΣ
8.	ΠΑΓΓΑΙΟΥ	10	Ν. ΠΕΡΑΜΟΥ ΚΑΒΑΛΑΣ
9.	ΘΑΣΟΥ	11	ΠΟΤΑΜΙΑΣ ΘΑΣΟΥ
10.	ΑΛΕΞΑΝΔΡΟΥΠΟΛΗΣ	12	ΜΑΚΡΗΣ ΑΛΕΞΑΝΔΡΟΥΠΟΛΗΣ
11.	ΧΕΡΣΟΝΗΣΟΥ	13	ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ ΚΟΚΚΙΝΗ ΧΑΝΙ
12.	ΧΑΝΙΩΝ	14	ΚΑΛΑΘΑ ΧΑΝΙΩΝ
13.	ΒΟΛΒΗΣ	15	ΣΤΑΥΡΟΥ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ
14.	ΘΕΡΜΑΪΚΟΥ	16	ΑΓΙΑΣ ΤΡΙΑΔΑΣ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ
15.	ΠΟΛΥΓΥΡΟΥ	17	ΜΕΤΑΜΟΡΦΩΣΗΣ ΧΑΛΚΙΔΙΚΗΣ
16.	ΣΕΡΡΩΝ	18	ΧΡΥΣΟΠΗΓΗΣ ΣΕΡΡΩΝ
17.	ΛΙΜΝΗΣ ΠΛΑΣΤΗΡΑ	19	ΝΕΡΑΪΔΑΣ ΚΑΡΔΙΤΣΑΣ
18.	ΑΓΙΑΣ	20	ΑΓΙΑΣ ΠΑΡΑΣΚΕΥΗΣ ΛΑΡΙΣΑΣ

19.	ΒΟΛΟΥ	21	Β' ΠΟΡΤΑΡΙΑΣ ΜΑΓΝΗΣΙΑΣ
20.	ΚΑΛΑΜΠΑΚΑΣ	22	ΠΕΥΚΗΣ ΤΡΙΚΑΛΩΝ
21.	ΚΕΡΚΥΡΑΣ	23	ΣΤΑΜΑΤΙΟΣ ΔΕΣΣΥΛΑΣ ΟΡΜΟΥ ΓΟΥΒΙΩΝ ΚΕΡΚΥΡΑΣ
22.	ΣΙΚΥΩΝΙΩΝ	24	Η' ΚΟΡΙΝΘΟΥ (ΚΛΗΜΕΝΤΙΟΥ ΚΑΙ ΣΑΡΕ ΙΑΣ)
23.	ΚΑΛΑΜΑΤΑΣ	25	ΑΓΙΑΣ ΜΑΡΙΝΑΣ ΜΕΣΣΗΝΙΑΣ
24.	ΑΝΑΤΟΛΙΚΗΣ ΣΑΜΟΥ	26	ΠΡΙΝΙΩΝ ΣΑΜΟΥ
25.	ΧΙΟΥ	27	ΣΚΛΑΒΙΩΝ ΧΙΟΥ
26.	ΜΩΛΟΥ - ΑΓΙΟΥ ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΥ	28	Α' ΚΑΜ. ΒΟΥΡΛΩΝ ΦΘΙΩΤΙΔΑΣ
		29	Β' ΚΑΜ. ΒΟΥΡΛΩΝ ΦΘΙΩΤΙΔΑΣ
27.	ΑΡΙΣΤΟΤΕΛΗ	30	ΕΥΡΩΚΑΤΑΣΚΗΝΩΣΗ ΟΛΥΜΠΙΑΣ
28.	ΘΕΡΜΟΥ	31	ΘΕΡΜΟΥ
29.	ΜΥΤΙΛΗΝΗΣ	32	ΝΕΑΠΟΛΗΣ ΜΥΤΙΛΗΝΗΣ

Άρθρο 2

Διοίκηση Παιδικών Εξοχών - Κατασκηνώσεις

Κάθε Παιδική Εξοχή - Κατασκήνωση του Κρατικού Προγράμματος διοικείται από Διοικητικό Συμβούλιο, που συγκροτείται με απόφαση του οικείου Δημάρχου, και του οποίου η σύνθεση καθορίζεται ως εξής:

- Ένας (1) υπάλληλος του οικείου Δήμου.
- Ένας (1) εκπρόσωπος της Κεντρικής Ένωσης Δήμων Ελλάδας.
- Ένα (1) μέλος που να διακρίνεται για την κοινωνική του δράση και προσφορά, οριζομένων μεταξύ αυτών του Προέδρου, του Αντιπροέδρου και του Οικονομικού Συμβούλου.

Ο Πρόεδρος εκπροσωπεί το Δ.Σ. στις δημόσιες και άλλες αρχές και λαμβάνει γνώση των εγγράφων, εγκυκλίων και υπολοίπων οδηγιών των αρμοδίων Διευθύνσεων του Υπουργείου Εργασίας και Κοινωνικών Υποθέσεων.

Σε περίπτωση απουσίας ή κωλύματός του τα καθήκοντά του εκτελούνται από τον Αντιπρόεδρο.

Άρθρο 3

Αρμοδιότητες Διοικητικού Συμβουλίου

Το Δ.Σ. έχει τη γενικότερη ευθύνη της διοίκησης της Παιδικής Εξοχής - Κατασκήνωσης και της διαχείρισης της κάθε είδους περιουσίας της.

- Α) Συντάσσει λεπτομερή προϋπολογισμό των απαιτούμενων πιστώσεων για την αντιμετώπιση:
- α) Των δαπανών εκτέλεσης των απαραίτητων τεχνικών εγκαταστάσεων της Παιδικής Εξοχής - Κατασκήνωσης, συντήρησής τους, διάλυσης και συγκέντρωσης του υλικού, και
 - β) των δαπανών διατροφής και λειτουργίας εν γένει της Παιδικής Εξοχής - Κατασκήνωσης, τον οποίο υποβάλλει στον οικείο Δήμο.
- Β) Παρακολουθεί και εποπτεύει την πιστή εφαρμογή και τήρηση του κανονισμού εσωτερικής λειτουργίας της Παιδικής Εξοχής - Κατασκήνωσης.

Άρθρο 4

Λειτουργία Παιδικών Εξοχών - Κατασκηνώσεων

Η λειτουργία της κάθε Παιδικής Εξοχής - Κατασκήνωσης ρυθμίζεται λεπτομερώς από την υπ' αρ. Ι. 5144/58 απόφαση όπως τροποποιήθηκε και συμπληρώθηκε μεταγενέστερα και αποτελεί τον Κανονισμό Εσωτερικής Λειτουργίας Παιδικών Εξοχών και Κατασκηνώσεων.

Ο Συντονιστής (Αρχηγός) έχει την ευθύνη της ομαλής λειτουργίας και του συντονισμού των δράσεων προσωπικού και κατασκηνωτών σε καθημερινή βάση. Ενημερώνεται έγκαιρα για την τοποθέτησή του όχι όμως νωρίτερα των 15 ημερών από την έναρξη της πρώτης κατασκηνωτικής περιόδου.

Στον Συντονιστή ανατίθενται και τα καθήκοντα του Υπευθύνου Προστασίας Ανηλίκων του άρθρου 5 του ν. 4837/2021 (Α' 178).

Στο έργο του αυτό υποβοηθείται από τους Επιμελητές, τους Τμηματάρχες, τους Ομαδάρχες, τους γυμναστές και τους ειδικούς συνεργάτες σε θέματα ψυχαγωγίας και χειροτεχνίας.

Οι διαχειριστές βρίσκονται στον χώρο της Παιδικής Εξοχής - Κατασκήνωσης 15 ημέρες πριν και 10 ημέρες μετά ενώ τα στελέχη και το υπόλοιπο προσωπικό 3 ημέρες πριν και 3 ημέρες μετά την έναρξη και τη λήξη της κατασκηνωτικής περιόδου, αντίστοιχα.

Για την υγιεινή του χώρου της κάθε Παιδικής Εξοχής - Κατασκήνωσης και την υγεία των κατασκηνωτών υπεύθυνος είναι ο γιατρός της Παιδικής Εξοχής - Κατασκήνωσης. Μετέχει ενεργά καθημερινά στη ζωή της Παιδικής Εξοχής -

Κατασκήνωσης, προσφέρει τις πρώτες βοήθειες σε κατασκηνωτές και προσωπικό και συνεργάζεται άμεσα με το Συντονιστή σε θέματα πρόληψης, διαιτολογίου κ.λπ. Στο έργο του βοηθείται από Νοσοκόμα/ο.

Ο Διαχειριστής και ο βοηθός του είναι αρμόδιοι για τον εξοπλισμό της Παιδικής Εξοχής - Κατασκήνωσης με αναλώσιμο και μη αναλώσιμο υλικό.

Ο Διαχειριστής καλύπτει τα τρέχοντα λειτουργικά έξοδα από κονδύλιο ύψους όχι ανώτερου των 293,47 ευρώ ανανεούμενο με την παρουσίαση των σχετικών αποδείξεων.

Το Διαιτολόγιο καθορίζεται μετά από συνεργασία Συντονιστή, Γιατρού και Διαχειριστή. Εγκρίνεται από το Δ.Σ. της Παιδικής Εξοχής - Κατασκήνωσης. Λαμβάνονται κάθε φορά υπόψη μεμονωμένες περιπτώσεις ειδικής διατροφής κατασκηνωτών για λόγους υγείας ή θρησκευτικούς, καθώς και τα ενδεικτικά δεκαήμερα διατροφικά πλάνα που συντάχθηκαν από το Τμήμα Επιστήμης και Διατροφής του Ανθρώπου του Γεωπονικού Πανεπιστημίου Αθηνών (υπό στοιχεία Δ22/οικ. 27412/853/3-6-2017 έγγραφο).

Η προετοιμασία των κατάλληλων γευμάτων και ροφημάτων σε σκεύη και χώρους καθαρούς και η διανομή τους σε προκαθορισμένες ώρες βάσει του ωρολόγιου καθημερινού προγράμματος της Παιδικής Εξοχής - Κατασκήνωσης, είναι ευθύνη του μάγειρα και του βοηθού του. Σε περιπτώσεις αδυναμίας πρόσληψης μάγειρα και βοηθού μάγειρου λόγω μη υποβολής αιτήσεων, επιτρέπεται η σύναψη συμβάσεων με Κοινωνικούς Συνεταιρισμούς Περιορισμένης Ευθύνης, προκειμένου να τους ανατεθεί η εργασία παρασκευής των γευμάτων εντός του χώρου της Παιδικής Εξοχής - κατασκήνωσης.

Κατ' εξαίρεση, σε περιπτώσεις που οι εγκαταστάσεις των μαγειρειών παρουσιάζουν εκτεταμένες φθορές και δεν είναι δυνατή η ανακατασκευή και προετοιμασία τους εντός του διαστήματος που απομένει για τη λειτουργία των κατασκηνώσεων, η τροφοδοσία δύναται να ανατεθεί από τον εξουσιοδοτημένο Δήμο σε εταιρεία παραγωγής και διάθεσης ετοιμών γευμάτων, με την προϋπόθεση ότι το κόστος δεν υπερβαίνει: α) το ημερήσιο εφόδιο τροφοδοσίας που καθορίζεται για την τρέχουσα κατασκηνωτική περίοδο και β) τη δαπάνη μισθοδοσίας του προσωπικού το οποίο σε αυτή την περίπτωση δεν απαιτείται να προσληφθεί (Μάγειρας και βοηθός Μάγειρα). Για την ανάθεση απαιτείται εγκριτική απόφαση της Υφυπουργού Εργασίας και Κοινωνικών Υποθέσεων που εκδίδεται ύστερα από σχετική απόφαση του Δ.Σ. της Παιδικής Εξοχής - Κατασκήνωσης και σύμφωνη γνώμη του οικείου Δημάρχου τηρουμένων των οικείων διατάξεων.

Το προσωπικό βοηθητικών εργασιών είναι επιφορτισμένο με την καθαριότητα των χώρων που σερβίρονται τα γεύματα, καθώς και των χώρων υγιεινής κ.λπ.

Τα στελέχη και το προσωπικό διαμένουν εντός της κατασκήνωσης και παρέχουν τις υπηρεσίες τους καθ' όλη τη διάρκεια της κατασκηνωτικής περιόδου.

Στις Παιδικές Εξοχές - Κατασκηνώσεις, κατά τις περιόδους που φιλοξενούνται παιδιά απαγορεύεται η λειτουργία καντίνας ή κυλικείου. Επιτρέπεται μόνο κατά τις περιόδους που φιλοξενούνται οικογένειες, ηλικιωμένα άτομα και άτομα με αναπηρίες. Το ποσοστό κέρδους ανέρχεται

σε 15% βάσει των τιμολογίων αγοράς, τα οποία εκδίδονται στο όνομα του ιδιώτη μισθωτή της καντίνας, και όχι της Παιδικής Εξοχής - Κατασκήνωσης. Την επίβλεψη για τη σωστή λειτουργία της, έχει το Δ.Σ. της Παιδικής Εξοχής - Κατασκήνωσης. Το ποσόν που καταβάλλεται από τον ιδιώτη μισθωτή στην Παιδική Εξοχή - Κατασκήνωση, διατίθεται ύστερα από απόφαση του Δ.Σ. αυτής για την κάλυψη λειτουργικών αναγκών κ.λπ.

Άρθρο 5 Φιλοξενούμενοι

Στις Παιδικές Εξοχές - Κατασκηνώσεις φιλοξενούνται:

Α. παιδιά ηλικίας 6-16 ετών, που έχουν ανάγκη παραθερισμού. Από τις Παιδικές Εξοχές - Κατασκηνώσεις αποκλείονται μέχρι αποκαταστάσεως της υγείας τους, τα παιδιά που πάσχουν από μεταδοτικά νοσήματα (κοκίτης κ.λπ.) και εντελώς τα παιδιά που πάσχουν από ψυχονευρωτικά νοσήματα (επιληψία κ.λπ.) σύμφωνα με τις παρ. 3, 4 του άρθρου 1 του ν. 749/1948.

Στις Παιδικές Εξοχές - Κατασκηνώσεις φιλοξενούνται και παιδιά με αναπηρίες, που πληρούν τις παραπάνω προϋποθέσεις και διαθέτουν ιατρική βεβαίωση ότι η κατάσταση της υγείας τους επιτρέπει τη συμμετοχή τους σε πρόγραμμα Παιδικής Εξοχής - Κατασκήνωσης.

Β. Ηλικιωμένοι είτε επισκέπτονται ΚΑΠΗ είτε όχι, εφόσον βρίσκονται σε οικονομική αδυναμία, είναι μόνοι λόγω έλλειψης άλλης οικογένειας, χηρείας κ.λπ. και διαθέτουν ιατρική βεβαίωση ότι η κατάσταση της υγείας τους επιτρέπει τη συμμετοχή τους σε πρόγραμμα κατασκήνωσης.

Γ. Ενήλικοι με αναπηρίες εφόσον προσκομίσουν ιατρική βεβαίωση ότι η κατάσταση της υγείας τους επιτρέπει τη συμμετοχή τους σε πρόγραμμα κατασκήνωσης.

Άρθρο 6 Διαδικασίες Συμμετοχής

Οι εγγραφές των κατασκηνωτών (πλην των ατόμων με αναπηρίες) γίνονται στους Δήμους που θα λειτουργήσουν κατασκηνώσεις μέχρι την 16η Ιουνίου 2023.

Για την εγγραφή των παιδιών απαιτείται:

- Αίτηση του γονέα ή κηδεμόνα προς το Δήμο που έχει την ευθύνη οργάνωσης και λειτουργίας της κατασκήνωσης στην οποία αναγράφεται το ονοματεπώνυμο, το φύλο και η ηλικία του παιδιού.

- Υπεύθυνη Δήλωση του γονέα ή κηδεμόνα στην οποία αναγράφεται το ύψος του ετήσιου οικογενειακού εισοδήματος του προηγούμενου έτους, ο αριθμός των προστατευόμενων μελών, οι ηλικίες των τέκνων, ο τύπος της οικογένειας (π.χ. μονογονεϊκή, τρίτεκνη, πολύτεκνη), άλλα κοινωνικά χαρακτηριστικά (π.χ. δικαιούχοι Ελάχιστου Εγγυημένου Εισοδήματος, άνεργοι, ανασφάλιστοι, σε κατάσταση ένδειας, οικογένειες σε κρίση, πληθυσμιακές μειονότητες κ.λπ.).

- Βεβαίωση ιδιώτη γιατρού ή γιατρού του ασφαλιστικού φορέα στην οποία υποχρεωτικά να αναγράφεται: η κατάσταση υγείας του παιδιού, ο εμβολιασμός του με τα υποχρεωτικά εμβόλια, ότι δεν πάσχει από μεταδοτικά νοσήματα, ότι η εν γένει κατάσταση της υγείας του επιτρέπει τη συμμετοχή του σε κατασκηνωτικό πρόγραμμα και τυχόν λοιπές παρατηρήσεις (φαρμακευτική αγωγή, αλλεργίες κ.λπ.).

Για την εγγραφή ηλικιωμένων ατόμων απαιτείται:

- Αίτηση του ατόμου στο Δήμο που έχει την ευθύνη οργάνωσης και λειτουργίας της κατασκήνωσης.
- Υπεύθυνη δήλωση που θα αναφέρει το ύψος του οικογενειακού ή ατομικού εισοδήματός του.

- Βεβαίωση ιδιώτη γιατρού ή γιατρού του ασφαλιστικού φορέα στην οποία υποχρεωτικά να αναγράφεται ότι δεν πάσχει από μεταδοτικά νοσήματα και ότι η εν γένει κατάσταση της υγείας του επιτρέπει τη συμμετοχή του σε κατασκηνωτικό πρόγραμμα.

Οι αιτήσεις διαβιβάζονται ατομικά ή συλλογικά μέσω των ΚΑΠΗ που συμμετέχει κάθε ηλικιωμένος.

Οι διαδικασίες αιτήσεων, επιλογής και συμμετοχής ατόμων με αναπηρίες, η πρόσληψη των συνοδών και του ειδικού προσωπικού και κάθε άλλη σχετική λεπτομέρεια, ορίζονται με σχετική κοινή υπουργική απόφαση που εκδίδεται σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στην περ. γ' της παρ. 2 του άρθρου 57 του ν. 4520/2018 (Α' 30).

Κατά την επιλογή των κατασκηνωτών προτιμούνται οι οικονομικά ασθενέστεροι.

Οι κατηγορίες των κατασκηνωτών καταβάλλουν ποσό συμμετοχής «30,00» ευρώ, εξαιρουμένων των κάτωθι περιπτώσεων που δεν καταβάλλουν ποσό συμμετοχής:

α) τα παιδιά των πολύτεκνων και τρίτεκνων οικογενειών, των οικογενειών που ο ένας ή και οι δύο γονείς είναι άνεργοι καθώς και των οικογενειών που είναι δικαιούχοι του Ελάχιστου Εγγυημένου Εισοδήματος,

β) τα άτομα με αναπηρίες ανεξάρτητα από το πρόγραμμα που συμμετέχουν,

γ) ηλικιωμένα άτομα δικαιούχοι του Ελάχιστου Εγγυημένου Εισοδήματος.

Κάθε εξουσιοδοτημένος Δήμος που θα λειτουργήσει κατασκηνώσεις του Κρατικού Προγράμματος, πρέπει να ανοίξει λογαριασμό σε Τράπεζα, που ο κατασκηνωτής, εφόσον επιλεγεί, καταθέτει το ποσό συμμετοχής του και στη συνέχεια οι ενδιαφερόμενοι δίδουν το διπλότυπο της απόδειξης κατάθεσης της Τράπεζας στον Διαχειριστή της κατασκήνωσης με την υποχρέωση να ενημερώνει τον οικονομικό σύμβουλο αυτής.

Το ποσό συμμετοχής επιστρέφεται στην περίπτωση που ο ενδιαφερόμενος δεν συμμετέχει τελικά στο κατασκηνωτικό πρόγραμμα.

Τα έσοδα που προκύπτουν από τη συμμετοχή των κατασκηνωτών χρησιμοποιούνται για την βελτίωση των εγκαταστάσεων και του εξοπλισμού των κατασκηνώσεων και για την κάλυψη των πάσης φύσεως δαπανών λειτουργίας τους.

Η κίνηση των λογαριασμών αυτών γίνεται μετά από εισήγηση των Διοικητικών Συμβουλίων των κατασκηνώσεων και έγκριση του οικείου Δημάρχου.

Οι Δήμοι που λειτουργούν Παιδικές Εξοχές - Κατασκηνώσεις του Κρατικού Προγράμματος υποχρεωτικά πρέπει να φιλοξενούν κατασκηνωτές και από τους άλλους Δήμους της χώρας, εφόσον υποβάλλονται σχετικές αιτήσεις.

Άρθρο 7

Προσωπικό - Ειδικότητες

Κάθε Παιδική Εξοχή - Κατασκήνωση πλαισιώνεται από το ακόλουθο προσωπικό:

Περιγραφή θέσης	Αναλογία προσωπικού ανά κατασκηνωτική περίοδο	ΚΛΑΔΟΣ
Συντονιστής	1	ΠΕήΤΕ ΤΩΝ ΚΛΑΔΩΝ ΤΩΝ: Η. ΤΟΜΕΑ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ/ Θ. ΤΟΜΕΑ ΚΟΙΝΩΝΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ/
Επιμελητής	1 ανά 60 παιδιά	ΠΕήΤΕ ΤΩΝ ΚΛΑΔΩΝ ΤΩΝ: Γ. ΤΟΜΕΑ ΕΦΑΡΜΟΣΜΕΝΩΝ ΚΑΙ ΚΑΛΩΝ ΤΕΧΝΩΝ/ Η. ΤΟΜΕΑ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ/ Θ. ΤΟΜΕΑ ΚΟΙΝΩΝΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ/ ή ΔΕ ΤΩΝ ΚΛΑΔΩΝ ΤΩΝ: Γ. ΤΟΜΕΑ ΕΦΑΡΜΟΣΜΕΝΩΝ ΚΑΙ ΚΑΛΩΝ ΤΕΧΝΩΝ/ Θ. ΤΟΜΕΑ ΚΟΙΝΩΝΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ

Ομαδάρχης	1 ανά 15 παιδιά	ΠΕ ή ΤΕ ΤΩΝ ΚΛΑΔΩΝ ΤΩΝ: Γ. ΤΟΜΕΑ ΕΦΑΡΜΟΣΜΕΝΩΝ ΚΑΙ ΚΑΛΩΝ ΤΕΧΝΩΝ/ Η. ΤΟΜΕΑ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ/ Θ. ΤΟΜΕΑ ΚΟΙΝΩΝΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ/ ή ΔΕ ΤΩΝ ΚΛΑΔΩΝ ΤΩΝ: Γ. ΤΟΜΕΑ ΕΦΑΡΜΟΣΜΕΝΩΝ ΚΑΙ ΚΑΛΩΝ ΤΕΧΝΩΝ/ Θ. ΤΟΜΕΑ ΚΟΙΝΩΝΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ
Ιατρός	1	ΠΕ ΙΑΤΡΩΝ
Νοσηλεύτης	1	ΠΕ ή ΤΕ ΝΟΣΗΛΕΥΤΙΚΗΣ ή ΔΕ ΒΟΗΘΩΝ ΝΟΣΗΛΕΥΤΩΝ
Γυμναστής	1 ανά 75 παιδιά	ΠΕ ΦΥΣΙΚΗΣ ΑΓΩΓΗΣ
Φυσιοθεραπευτής*	1	ΠΕ ή ΤΕ ΦΥΣΙΚΟΘΕΡΑΠΕΙΑΣ ή ΔΕ ΒΟΗΘΩΝ ΦΥΣΙΚΟΘΕΡΑΠΕΥΤΩΝ
Ειδικός συνεργάτης για θέματα ψυχαγωγίας	1 ανά 75 παιδιά	ΠΕ ή ΤΕ ή ΔΕ ΤΩΝ ΚΛΑΔΩΝ ΤΟΥ: Γ. ΤΟΜΕΑ ΕΦΑΡΜΟΣΜΕΝΩΝ ΚΑΙ ΚΑΛΩΝ ΤΕΧΝΩΝ
Ειδικός συνεργάτης για θέματα χειροτεχνίας	1 ανά 75 παιδιά	ΠΕ ή ΤΕ ή ΔΕ ΤΩΝ ΚΛΑΔΩΝ ΤΟΥ: Γ. ΤΟΜΕΑ ΕΦΑΡΜΟΣΜΕΝΩΝ ΚΑΙ ΚΑΛΩΝ ΤΕΧΝΩΝ
Διαχειριστής	1	ΠΕ ή ΤΕ ή ΔΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ - ΛΟΓΙΣΤΙΚΟΥ
Βοηθός διαχειριστή	1	ΠΕ ή ΤΕ ή ΔΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ - ΛΟΓΙΣΤΙΚΟΥ
Μάγειρας	1	ΔΕ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ ΕΣΤΙΑΣΗΣ/ΔΕ ΜΑΓΕΙΡΩΝ
Βοηθός μαγείρου	1	ΔΕ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ ΕΣΤΙΑΣΗΣ/ΔΕ ΜΑΓΕΙΡΩΝ
Αποθηκάριος	1	ΔΕ ΑΠΟΘΗΚΑΡΙΩΝ
Ειδικός τεχνίτης	1	ΔΕ ΤΩΝ ΚΛΑΔΩΝ ΤΟΥ: Ε. ΤΟΜΕΑΣ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΩΝ ΙΣΤ. ΤΟΜΕΑΣ ΕΡΓΑΤΟΤΕΧΝΙΚΟΥ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ ή ΥΕ ΤΩΝ ΚΛΑΔΩΝ ΤΟΥ: Α. ΤΟΜΕΑ ΕΡΓΑΤΟΤΕΧΝΙΚΟΥ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ
Προσωπικό βοηθητικών εργασιών	Κατά περίπτωση ανά κατασκήνωση	ΔΕ ΤΩΝ ΚΛΑΔΩΝ ΤΟΥ: ΙΖ. ΤΟΜΕΑΣ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ ή ΥΕ ΤΩΝ ΚΛΑΔΩΝ ΤΟΥ: Α. ΤΟΜΕΑ ΕΡΓΑΤΟΤΕΧΝΙΚΟΥ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ Ε. ΤΟΜΕΑ ΕΣΤΙΑΣΗΣ ΣΤ. ΤΟΜΕΑΣ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ Ζ. ΤΟΜΕΑΣ ΦΥΛΑΞΗΣ
Οδηγός	1 Κατά περίπτωση ανά κατασκήνωση	ΔΕ ΤΟΥ ΚΛΑΔΟΥ: ΙΕ. ΤΟΜΕΑΣ ΜΕΤΑΦΟΡΩΝ/ΔΕ ΟΔΗΓΩΝ

* Σημείωση: ένας φυσιοθεραπευτής κατά το διάστημα φιλοξενίας ατόμων με αναπηρίες και ηλικιωμένων ατόμων.

Το προαναφερόμενο προσωπικό κατανέμεται από το Υπουργείο Εργασίας και Κοινωνικών Υποθέσεων σε κάθε Παιδική Εξοχή - Κατασκήνωση, προκειμένου στη συνέχεια να γίνει η πρόσληψή του από τον οικείο Δήμο σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις.

Για την απασχόληση του ανωτέρω προσωπικού τηρούνται απαρέγκλιτα και οι διατάξεις του άρθρου 7 του ν. 4837/2021 «Κώλυμα απασχόλησης προσωπικού σε φορείς Παιδικής Προστασίας» (Α' 178).

Άρθρο 8 Προσόντα στελεχών

Τα στελέχη και το προσωπικό της Παιδικής Εξοχής - Κατασκήνωσης έχουν τα προσόντα ανά τομέα κατά κλάδο και ειδικότητα όπως ορίζονται στο Παράρτημα Α' του π.δ. 85/2022 «Καθορισμός προσόντων διορισμού σε φορείς του Δημοσίου (Προσοντολόγιο - Κλαδολόγιο)» (Α' 232).

Άρθρο 9 Κόστος σίτισης

Το ημερήσιο κόστος σίτισης ανά κατασκηνωτή και προσωπικό στις κατασκηνώσεις, ορίζεται ως εξής:

A/A	ΚΑΤΗΓΟΡΙΕΣ ΚΑΤΑΣΚΗΝΩΤΩΝ	ΚΟΣΤΟΣ ΣΙΤΙΣΗΣ ΑΝΑ ΚΑΤΑΣΚΗΝΩΤΗ ΚΑΙ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ
1	Για τα παιδιά από 6-11 ετών	7,50 ευρώ
2	Για τα παιδιά από 12 - 16 ετών	8,00 ευρώ
3	Για τα ηλικιωμένα άτομα	8,50 ευρώ
4	Για τα άτομα με αναπηρίες και τους συνοδούς αυτών	8,50 ευρώ
5	Για τα στελέχη και το προσωπικό	8,50 ευρώ

Άρθρο 10 Προγραμματισμός λειτουργίας

1. Για το έτος 2023 ο αριθμός των φιλοξενουμένων ανέρχεται σε 12.350 άτομα, ως ακολούθως:

- A) 7.550 παιδιά,
- B) 1.740 ηλικιωμένοι,
- Γ) 3.060 άτομα με αναπηρίες (παιδιά και ενήλικες).

2. Δεν λειτουργούν κατά την τρέχουσα κατασκηνωτική περίοδο οι κατασκηνώσεις: Β' Ν. Πεντέλης, Πεντέλης, Γαλατά Πόρου, Δ' Αγίου Ανδρέα, Φιλιππαιών Γρεβενών, Καλλιθέας Δράμας, Ποταμιάς Θάσου, Αγίας Τριάδας Θεσσαλονίκης, Χρυσοπηγής Σερρών, Β' Πορταριάς Μαγνησίας, Πεύκης Τρικάλων, Η' Κορίνθου (Κλημεντίου Καισάρειας), Πρινίων Σάμου, Α' Καμ. Βούρλων, Β' Καμ. Βούρλων και Θέρμου.

3. Οι κατασκηνώσεις που λειτουργούν την τρέχουσα κατασκηνωτική περίοδο, ο αριθμός και οι κατηγορίες φιλοξενουμένων, καθώς και οι δεκαήμερες περίοδοι λειτουργίας τους είναι οι ακόλουθες:

1. Ε' Αγίου Ανδρέα Αττικής: 1.450 άτομα, ήτοι: 1.200 άτομα με αναπηρία (4 περίοδοι X 300 ΑμεΑ) και 250 ηλικιωμένα άτομα (1 περίοδος X 250 άτομα).

2. Κερατέας Αττικής: 800 παιδιά (4 περίοδοι X 200 παιδιά),

3. Αγίας Παρασκευής Λάρισας: 770 άτομα, ήτοι: 300 παιδιά (2 περίοδοι X 150 παιδιά) και 400 άτομα με αναπηρίες (4 περίοδοι X 100 ΑμεΑ), 70 ηλικιωμένα άτομα (1 περίοδος X 70 άτομα).

4. Σταυρού Θεσσαλονίκης: 1.250 άτομα, ήτοι: 800 παιδιά (4 περίοδοι X 200 παιδιά), 150 άτομα με αναπηρία (1 περίοδος X 150 ΑμεΑ) και 300 ηλικιωμένα άτομα (2 περίοδοι X 150 ηλικιωμένα άτομα).

5. Μεταμόρφωσης Χαλκιδικής: 1.160 άτομα, ήτοι: 400 παιδιά (2 περίοδοι X 200 παιδιά), 510 άτομα με αναπη-

ρίες (3 περίοδοι X 170 ΑμεΑ) και 250 ηλικιωμένα άτομα (1 περίοδος X 250 άτομα).

6. Νέας Περάμου Καβάλας: 1.480 άτομα, ήτοι: 700 παιδιά (2 περίοδοι X 200 παιδιά και 1 περίοδος X 300 παιδιά), 480 άτομα με αναπηρίες (4 περίοδοι X 120 ΑμεΑ) και 300 ηλικιωμένα άτομα (2 περίοδοι X 150 άτομα με αναπηρίες).

7. Μάκρης Αλεξανδρούπολης: 1.000 άτομα (900 παιδιά και 100 Άτομα με Αναπηρίες σε μεικτές περιόδους) (5 περίοδοι X 200 παιδιά και ΑμεΑ).

8. Αγίας Μαρίας Μεσσηνίας: 400 άτομα, ήτοι 300 άτομα (250 παιδιά και 50 Άτομα με Αναπηρίες σε μεικτές περιόδους) (2 περίοδοι X 150 παιδιά και ΑμεΑ) και 100 ηλικιωμένα άτομα (1 περίοδος X 100 άτομα).

9. Σκλαβιών Χίου: 340 άτομα, ήτοι: 240 άτομα (200 παιδιά και 40 Άτομα με Αναπηρίες σε μεικτές περιόδους) (2 περίοδοι X 120 παιδιά και Άτομα με Αναπηρίες) και 100 ηλικιωμένα άτομα (1 περίοδος X 100 άτομα).

10. Αμφιλοχίας: 800 άτομα, (700 παιδιά και 100 Άτομα με Αναπηρίες σε μεικτές περιόδους) (4 περίοδοι X 200 παιδιά και ΑμεΑ).

11. Καρδίτσας: 400 άτομα, ήτοι: 300 παιδιά (2 περίοδοι X 150 παιδιά) και 100 ηλικιωμένα άτομα (1 περίοδος X 100 ηλικιωμένα άτομα).

12. Κέρκυρας: 280 άτομα, ήτοι: 190 παιδιά και 20 Άτομα με Αναπηρίες σε μεικτές περιόδους (3 περίοδοι X 70 παιδιά και ΑμεΑ) και 70 ηλικιωμένα άτομα (1 περίοδος X 70 άτομα).

13. Ηρακλείου: 900 άτομα, ήτοι 680 παιδιά και 120 άτομα με αναπηρίες σε μεικτές περιόδους (4 περίοδοι X 400 παιδιά και ΑμεΑ) και 100 ηλικιωμένα άτομα (1 περίοδος X 100 άτομα).

14. Ολυμπιάδα: 320 άτομα με αναπηρίες (4 περίοδοι X 80 ΑμεΑ).

15. Χανίων: 800 άτομα, ήτοι: 580 παιδιά και 120 άτομα με αναπηρίες σε μεικτές περιόδους (4 X 175 παιδιά και ΑμεΑ) και 100 ηλικιωμένα άτομα (1 περίοδος X 100 άτομα).

16. Νεάπολης Μυτιλήνης: 200 παιδιά (2 περίοδοι X 70 παιδιά και 1 περίοδος X 60 παιδιά).

Οι ημερομηνίες έναρξης κάθε περιόδου ορίζονται από τους Δήμους και κοινοποιούνται στην Διεύθυνση Προστασίας Παιδιού και Οικογένειας του Υπουργείου Εργασίας και Κοινωνικών Υποθέσεων και στην οικεία Περιφερειακή Ενότητα προκειμένου να γνωστοποιηθούν στον Κοινωνικό Σύμβουλο για την πραγματοποίηση αυτοψίας.

Άρθρο 11

Οι κάθε είδους προμήθειες αναλώσιμου και μη αναλώσιμου υλικού διενεργούνται με μειοδοτικό διαγωνισμό, σύμφωνα με τις ισχύουσες για τους Δήμους διατάξεις.

Επίσης, η εκτέλεση εργασιών στις κατασκηνώσεις γίνεται από τους Δήμους σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις.

Άρθρο 12

Δεν επιτρέπεται η παραχώρηση του χώρου και των εγκαταστάσεων της Παιδικής Εξοχής - Κατασκηνώσεως σε φορείς για τη λειτουργία κατασκηνωτικού προγράμματος.

Επιτρέπεται η παραχώρηση μέρους των εγκαταστάσεων των Παιδικών Εξοχών - Κατασκηνώσεων σε ενδιαφερόμενους φορείς (π.χ. σχολεία, συλλόγους, κ.λπ.) για να χρησιμοποιηθούν περιστασιακά για διάφορες εκδηλώσεις τους και όχι για να λειτουργήσουν ως κατασκηνώσεις, σε χρόνο εκτός κατασκηνωτικής περιόδου. Για την παραχώρηση απαιτείται απόφαση του Υπουργείου Εργασίας και Κοινωνικών Υποθέσεων που εκδίδεται ύστερα από αίτηση του ενδιαφερόμενου φορέα, σχετική απόφαση του Δ.Σ. της Παιδικής Εξοχής - Κατασκηνώσεως και σύμφωνη γνώμη του οικείου Δημάρχου.

Άρθρο 13

Οι εξουσιοδοτημένοι με την παρούσα απόφαση Δήμοι, δύνανται και σε συνεργασία με άλλους Δήμους, να αναλαμβάνουν τη λειτουργία των παιδικών εξοχών - κατασκηνώσεων της χωροταξικής τους αρμοδιότητας για τις οποίες έχει αποφασισθεί η αναστολή λειτουργίας τους, καθώς και των παιδικών εξοχών - κατασκηνώσεων που λειτουργούν κατά το τρέχον έτος μετά το πέρας της προγραμματισμένης από το Υπουργείο Εργασίας και Κοινωνικών Υποθέσεων κατασκηνωτικής περιόδου, εντός του χρονικού διαστήματος 1ης Ιουνίου έως 30ης Σεπτεμβρίου, με ίδια μέσα.

Για την ανάληψη λειτουργίας απαιτείται απόφαση του Υπουργείου Εργασίας και Κοινωνικών Υποθέσεων που εκδίδεται ύστερα από πρόταση του Δ. Σ. της Παιδικής Εξοχής - Κατασκηνώσεως, οικονομική έκθεση της αρμόδιας υπηρεσίας του Δήμου (ή των Δήμων) με εκτίμηση της δαπάνης, σχετική Πρόταση Ανάληψης Υποχρέωσης που συντάσσεται από την οικονομική υπηρεσία του Δήμου (ή των Δήμων), εξασφάλιση του απαιτούμενου προσωπικού κατ'εφαρμογή των άρθρων 7, 8, και 9 της παρούσας

και σύμφωνη γνώμη του οικείου Δημοτικού Συμβουλίου (ή των Δημοτικών Συμβουλίων).

Άρθρο 14

Έλεγχος λειτουργίας

Α. Η Εθνική Αρχή Διαφάνειας - Μονάδα Επιθεωρήσεων και Ελέγχων κατά το διάστημα λειτουργίας των κατασκηνώσεων, στο πλαίσιο των αρμοδιοτήτων της πραγματοποιεί, κατ' εντολή ή αυτεπάγγελτα, ελέγχους για τη διαπίστωση της εφαρμογής:

α) Των διατάξεων της παρούσας απόφασης,

β) των εγκυκλίων οδηγιών που έχουν εκδοθεί για τη λειτουργία των κατασκηνώσεων,

γ) την πρόληψη τυχόν παραλείψεων που έχουν δυσμενείς επιπτώσεις στην ασφαλή και υγιεινή διαβίωση των κατασκηνωτών και

δ) την ομαλή και εν γένει απρόσκοπτη λειτουργία τους.

Τα σχετικά πορίσματα των Επιθεωρητών γνωστοποιούνται έγκαιρα ώστε να υπάρχουν τα χρονικά περιθώρια για τη λήψη των απαραίτητων μέτρων και οι σχετικές υποδείξεις τους να υλοποιούνται άμεσα ώστε να διασφαλίζονται οι κατασκηνωτές και να περιφρουρείται το κύρος του θεσμού.

Β. Κατά το χρονικό διάστημα λειτουργίας σε κάθε κατασκηνώση πραγματοποιείται τουλάχιστον μία (1) αυτοψία από τον Κοινωνικό Σύμβουλο της οικείας Περιφέρειας ή Περιφερειακής Ενότητας σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 31 του ν. 4837/2021 (Α' 178).

Ο Κοινωνικός Σύμβουλος συντάσσει σχετική έκθεση για την τήρηση των διατάξεων της παρούσας απόφασης, του κανονισμού λειτουργίας των κατασκηνώσεων και των σχετικών εγκυκλίων καθώς και για τα θέματα λειτουργίας, αποτελεσματικότητας και ποιότητας των παρεχόμενων υπηρεσιών στους κατασκηνωτές.

Η έκθεση υποβάλλεται εντός πενήνθήμερου από την πραγματοποίηση της αυτοψίας στον οικείο Δήμο και στη Διεύθυνση Προστασίας Παιδιού και Οικογένειας του Υπουργείου Εργασίας και Κοινωνικών Υποθέσεων.

Άρθρο 15

Θέματα λειτουργίας του κατασκηνωτικού προγράμματος που δεν αναφέρονται ρητά στην παρούσα απόφαση, ρυθμίζονται από τις σχετικές ισχύουσες διατάξεις.

Η απόφαση αυτή ισχύει από τη δημοσίευσή της στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 12 Απριλίου 2023

Οι Υπουργοί

Αναπληρωτής Υπουργός
Οικονομικών

**ΘΕΟΔΩΡΟΣ
ΣΚΥΛΑΚΑΚΗΣ**

Εσωτερικών

ΜΑΥΡΟΥΔΗΣ ΒΟΡΙΔΗΣ

Υφυπουργός Εργασίας
και Κοινωνικών Υποθέσεων

**ΔΟΜΝΑ-ΜΑΡΙΑ
ΜΙΧΑΗΛΙΔΟΥ**

Αναπληρωτής
Υπουργός Εσωτερικών

ΣΤΥΛΙΑΝΟΣ ΠΕΤΣΑΣ



ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

18 Μαΐου 2023

ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ

Αρ. Φύλλου 3288

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

- 1 Καθορισμός αναγκών εποχικού προσωπικού Παιδικών Εξοχών - Κατασκηνώσεων του Κρατικού Προγράμματος έτους 2023.
- 2 Ανανέωση άδειας λειτουργίας Τράπεζας Κρουσυντήρησης.
- 3 Ανανέωση άδειας λειτουργίας Μονάδας Ιατρικής Υποβοηθούμενης Αναπαραγωγής.

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

Αριθμ. 49377

(1)

Καθορισμός αναγκών εποχικού προσωπικού Παιδικών Εξοχών - Κατασκηνώσεων του Κρατικού Προγράμματος έτους 2023.

**ΟΙ ΥΠΟΥΡΓΟΙ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ -
ΕΡΓΑΣΙΑΣ ΚΑΙ ΚΟΙΝΩΝΙΚΩΝ ΥΠΟΘΕΣΕΩΝ -
ΕΣΩΤΕΡΙΚΩΝ**

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις:

α) Της παρ. 8 του άρθρου 9 του ν. 3812/2009 «Αναμόρφωση συστήματος προσλήψεων στο Δημόσιο Τομέα και άλλες διατάξεις» (Α' 234), όπως αντικαταστάθηκε με την παρ. 1 του άρθρου 8 του ν. 4325/2015 «Εκδημοκρατισμός της Διοίκησης - Καταπολέμηση Γραφειοκρατίας και Ηλεκτρονική Διακυβέρνηση. Αποκατάσταση αδικιών και άλλες διατάξεις» (Α' 47),

β) της παρ. 5 του άρθρου 28 του ν. 2190/1994 «Σύσταση ανεξάρτητης αρχής για την επιλογή προσωπικού και ρύθμιση θεμάτων διοίκησης» (Α' 28),

γ) της παρ. 6 του άρθρου 19 του ν. 2646/1998 «Ανάπτυξη του Εθνικού Συστήματος Κοινωνικής Φροντίδας και άλλες διατάξεις» (Α' 236), όπως αντικαταστάθηκε με την παρ. 2 του άρθρου 57 του ν. 4520/2018 «Μετεξέλιξη του Οργανισμού Γεωργικών Ασφαλίσεων σε Οργανισμό Προνιοικών Επιδομάτων και Κοινωνικής Αλληλεγγύης (ΟΠΕΚΑ) και λοιπές διατάξεις» (Α' 30),

δ) της περ. ιε της παρ. 2 του άρθρου 2 και του άρθρου 41 του ν. 4765/2021 «Εκσυγχρονισμός του συστή-

ματος προσλήψεων στον δημόσιο τομέα και ενίσχυση του Ανώτατου Συμβουλίου Επιλογής Προσωπικού (Α.Σ.Ε.Π.) και λοιπές διατάξεις» (Α' 6),

ε) της παρ. 3 του άρθρου 186 του ν. 4635/2019 «Επενδύω στην Ελλάδα και άλλες διατάξεις» (Α' 167),

στ) της περ. 10 της υποπαρ. Β της παρ. 3 του άρθρου 94 του ν. 3852/2010 «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης - Πρόγραμμα Καλλικράτης» (Α' 87) και

ζ) του άρθρου 90 του Κώδικα της Νομοθεσίας για την Κυβέρνηση και τα κυβερνητικά όργανα (π.δ. 63/2005, Α' 98), όπως διατηρήθηκε σε ισχύ με την παρ. 22 του άρθρου 119 του ν. 4622/2019 «Επιτελικό Κράτος: οργάνωση, λειτουργία και διαφάνεια της Κυβέρνησης, των κυβερνητικών οργάνων και της κεντρικής δημόσιας διοίκησης» (Α' 133).

2. Το π.δ. 62/2020 «Διορισμός Αναπληρωτών Υπουργών και Υφυπουργών» (Α' 155).

3. Το π.δ. 2/2021 «Διορισμός Υπουργών, Αναπληρωτών Υπουργών και Υφυπουργών» (Α' 2).

4. Το π.δ. 47/2023 «Διορισμός Υπουργού Εσωτερικών» (Α' 101).

5. Το π.δ. 134/2017 «Οργανισμός Υπουργείου Εργασίας, Κοινωνικής Ασφάλισης και Κοινωνικής Αλληλεγγύης» (Α' 168).

6. Το π.δ. 141/2017 «Οργανισμός Υπουργείου Εσωτερικών» (Α' 180).

7. Το π.δ. 142/2017 «Οργανισμός Υπουργείου Οικονομικών» (Α' 181).

8. Το π.δ. 84/2019 «Σύσταση και κατάργηση Γενικών Γραμματειών και Ειδικών Γραμματειών / Ενιαίων Διοικητικών Τομέων Υπουργείων» (Α' 123).

9. Την υπό στοιχεία Υ70/30.10.2020 απόφαση του Πρωθυπουργού «Ανάθεση αρμοδιοτήτων στον Αναπληρωτή Υπουργό Οικονομικών, Θεόδωρο Σκυλακάκη» (Β' 4805).

10. Την υπ' αρ. 39272/12.4.2023 κοινή απόφαση των Υπουργών Οικονομικών, Εργασίας και Κοινωνικών Υποθέσεων και Εσωτερικών «Ανάθεση οργάνωσης και λειτουργίας κατασκηνώσεων του Κρατικού Προγράμματος σε Δήμους» (Β' 2488).

11. Την υπ' αρ. 48234/11.5.2023 εισήγηση της Προϊσταμένης της Γενικής Διεύθυνσης Οικονομικών Υπηρεσιών του Υπουργείου Εργασίας και Κοινωνικών Υποθέσεων.

12. Το γεγονός ότι από τις διατάξεις της παρούσας προκαλείται δαπάνη ύψους ενός εκατομμύριου τετρακοσίων

δεκαεννέα χιλιάδων πεντακοσίων ενενήντα έξι ευρώ και είκοσι εννέα λεπτών (1.419.596,29), η οποία περιλαμβάνεται στη δαπάνη που προσδιορίστηκε στην υπ' αρ. 39272/12.4.2023 κοινή υπουργική απόφαση «Ανάθεση οργάνωσης και λειτουργίας κατασκηνώσεων του κρατικού προγράμματος σε Δήμους» (Β' 2488) για το έτος 2023, ύψους τριών εκατομμυρίων εξακοσίων πενήντα χιλιάδων (3.650.000,00) ευρώ.

13. Την υπ' αρ. 10073/2211/30.1.2023 απόφαση του Γενικού Γραμματέα Κοινωνικής Αλληλεγγύης και Καταπολέμησης της Φτώχειας του Υπουργείου Εργασίας και Κοινωνικών Υποθέσεων για τη δέσμευση πιστώσεων ύψους 3.650.000,00 €, που καταχωρήθηκε με α.α.14508 στο Βιβλίο Εγκρίσεων και Εντολών Πληρωμής του Υπουργείου Εργασίας και Κοινωνικών Υποθέσεων (ΑΔΑ: Ρ7ΒΣ46ΜΤΛΚ-ΙΤΝ), αποφασίζουμε:

Ορίζεται ότι, σύμφωνα με την παρ. 8 του άρθρου 9 του ν. 3812/2009 (Α' 234), οι ανάγκες σε προσωπικό των παιδικών εξοχών - κατασκηνώσεων του Κρατικού Προγράμματος έτους 2023 καλύπτονται από επτακόσια είκοσι τρία (723) άτομα, εποχικού χαρακτήρα για χρονικό διάστημα έως δύο (2) μήνες.

Η κατανομή του προσωπικού αυτού ανά ειδικότητα στις παιδικές εξοχές - κατασκηνώσεις, των οποίων η λειτουργία έχει ανατεθεί στους δήμους, πραγματοποιείται με απόφαση του Υπουργού Εργασίας και Κοινωνικών Υποθέσεων.

Της διαδικασίας πρόσληψης των εργαζομένων που πρόκειται να καλύψουν τις, βάσει της παρούσας, προσδιοριζόμενες ανάγκες, προηγείται ανακοίνωση, κατ' αναλογική εφαρμογή του άρθρου 41 του ν. 4765/2021 (Α' 6).

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 15 Μαΐου 2023

Οι Υπουργοί

Αναπληρωτής Υπουργός Οικονομικών

**ΘΕΟΔΩΡΟΣ
ΣΚΥΛΑΚΑΚΗΣ**

Εργασίας και Κοινωνικών Υποθέσεων

**ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΣ
ΧΑΤΖΗΔΑΚΗΣ**

Εσωτερικών

ΚΑΛΛΙΟΠΗ ΣΠΑΝΟΥ

Αριθμ. 1688

(2)

Ανανέωση άδειας λειτουργίας Τράπεζας Κρυσυντήρησης.

ΤΟ ΕΠΟΠΤΙΚΟ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟ
ΤΗΣ ΕΘΝΙΚΗΣ ΑΡΧΗΣ ΙΑΤΡΙΚΩΣ
ΥΠΟΒΟΗΘΟΥΜΕΝΗΣ ΑΝΑΠΑΡΑΓΩΓΗΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τα άρθρα 19, 20 και 21 του ν. 3305/2005 «Εφαρμογή της Ιατρικώς Υποβοηθούμενης Αναπαραγωγής» (Α' 17).

2. Την υπό στοιχεία Α1α/7702/6.5.2021 απόφαση του Υπουργού Υγείας «Συγκρότηση και ορισμός μελών στο

Εποπτικό Συμβούλιο της Αρχής Ιατρικώς Υποβοηθούμενης Αναπαραγωγής» (Υ.Ο.Δ.Δ. 353).

3. Την παρ. 3 του άρθρου 17 του ν. 3305/2005 (Α' 17), όπως τροποποιήθηκε με την παρ. 2 του άρθρου 19 του ν. 4272/2014 «Προσαρμογή στο εθνικό δίκαιο της Εκτελεστικής Οδηγίας 2012/25/ΕΕ της Επιτροπής της 9ης Οκτωβρίου 2012 για τη θέσπιση διαδικασιών ενημέρωσης σχετικά με την ανταλλαγή, μεταξύ των κρατών-μελών, ανθρωπίνων οργάνων που προορίζονται για μεταμόσχευση - Ρυθμίσεις για την Ψυχική Υγεία και την Ιατρικώς Υποβοηθούμενη Αναπαραγωγή και λοιπές διατάξεις» (Α' 145).

4. Τις διατάξεις της υπ' αρ. Οικ. 6901/26.11.2015 απόφαση του Υπουργού Υγείας «Ίδρυση και λειτουργία Τραπεζών Κρυσυντήρησης. Όροι και προϋποθέσεις» (Β' 2639).

5. Την υπ' αρ. 306/12.7.2016 απόφαση της Εθνικής Αρχής Ιατρικώς Υποβοηθούμενης Αναπαραγωγής (Ε.Α.Ι.Υ.Α.) «Καθορισμός διαδικασίας και οργάνων ελέγχου της Ε.Α.Ι.Υ.Α. για την αδειοδότηση των Τραπεζών Κρυσυντήρησης» (Β' 2875).

6. Την υπ' αρ. 703/1.3.2023 απόφαση της Ε.Α.Ι.Υ.Α. «Δικαιολογητικά ανανέωσης άδειας λειτουργίας Μονάδας Ιατρικώς Υποβοηθούμενης Αναπαραγωγής ή/και Τράπεζας Κρυσυντήρησης».

7. Την υπ' αρ. 1091/20.12.2019 (Β' 41/2020) απόφαση χορήγησης άδειας ίδρυσης και λειτουργίας Τράπεζας Κρυσυντήρησης στην εμπορική ανώνυμη εταιρεία με την επωνυμία «ΙΑΤΡΙΚΟ ΑΘΗΝΩΝ Ε.Α.Ε.», που εδρεύει στο Μαρούσι Αττικής, για την ιδιωτική κλινική που διατηρεί με την επωνυμία «ΙΑΤΡΙΚΟ ΔΙΑΒΑΛΚΑΝΙΚΟ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ» στην Πυλαία Θεσσαλονίκης οδός Ασκληπιού αριθμ. 10, με ΑΦΜ 094129169, Δ.Ο.Υ. ΦΑΕ Αθηνών.

8. Την υπ' αρ. 1250/10.4.2023 αίτηση ανανέωσης άδειας λειτουργίας της Μονάδας Ιατρικώς Υποβοηθούμενης Αναπαραγωγής και Τράπεζας Κρυσυντήρησης της εμπορικής ανώνυμης εταιρείας με την επωνυμία «ΙΑΤΡΙΚΟ ΑΘΗΝΩΝ Ε.Α.Ε.», που εδρεύει στο Μαρούσι Αττικής, για την ιδιωτική κλινική που διατηρεί με την επωνυμία «ΙΑΤΡΙΚΟ ΔΙΑΒΑΛΚΑΝΙΚΟ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ» στην Πυλαία Θεσσαλονίκης οδός Ασκληπιού αριθμ. 10, με ΑΦΜ 094129169, Δ.Ο.Υ. ΦΑΕ Αθηνών, καθώς και τον φάκελο των συνημμένων δικαιολογητικών.

9. Τα υπ' αρ. 1483/25.4.2023 συμπληρωματικά δικαιολογητικά της ΜΙΥΑ και ΤΚ «ΙΑΤΡΙΚΟ ΔΙΑΒΑΛΚΑΝΙΚΟ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ».

10. Το από 21.4.2023 πρακτικό αυτοψίας και εισήγηση της Επιτροπής Ελέγχου.

11. Την απόφαση της 19ης/4.5.2023 συνεδρίασης του Εποπτικού Συμβουλίου της Εθνικής Αρχής Ιατρικώς Υποβοηθούμενης Αναπαραγωγής για ανανέωση άδειας ίδρυσης και λειτουργίας Τράπεζας Κρυσυντήρησης στην εμπορική ανώνυμη εταιρεία με την επωνυμία «ΙΑΤΡΙΚΟ ΑΘΗΝΩΝ Ε.Α.Ε.», που εδρεύει στο Μαρούσι Αττικής, για την ιδιωτική κλινική που διατηρεί με την επωνυμία «ΙΑΤΡΙΚΟ ΔΙΑΒΑΛΚΑΝΙΚΟ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ» στην Πυλαία Θεσσαλονίκης οδός Ασκληπιού αριθμ. 10, με ΑΦΜ 094129169, Δ.Ο.Υ. ΦΑΕ Αθηνών.

12. Το γεγονός ότι από την έκδοση της παρούσας απόφασης δεν προκαλείται δαπάνη σε βάρος του κρατικού προϋπολογισμού, αποφασίζει:

Ανανεώνουμε στην εμπορική ανώνυμη εταιρεία με την επωνυμία «ΙΑΤΡΙΚΟ ΑΘΗΝΩΝ Ε.Α.Ε.», που εδρεύει στο Μαρούσι Αττικής, για την ιδιωτική κλινική που διατηρεί με την επωνυμία «ΙΑΤΡΙΚΟ ΔΙΑΒΑΛΚΑΝΙΚΟ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ» στην Πυλαία Θεσσαλονίκης οδός Ασκληπιού αριθμ. 10, με ΑΦΜ 094129169, Δ.Ο.Υ. ΦΑΕ Αθηνών, την άδεια λειτουργίας Τράπεζας Κρυσσυντήρησης, σύμφωνα με τις διατάξεις του ν. 3305/2005 και της υπ' αρ. 6901/26.11.2015 υπουργικής απόφασης. Η άδεια ισχύει για τρία χρόνια.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 8 Μαΐου 2023

Ο Πρόεδρος

ΝΙΚΟΛΑΟΣ ΒΡΑΧΝΗΣ

Αριθμ. 1689

(3)

Ανανέωση άδειας λειτουργίας Μονάδας Ιατρικώς Υποβοηθούμενης Αναπαραγωγής.

ΤΟ ΕΠΟΠΤΙΚΟ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟ
ΤΗΣ ΕΘΝΙΚΗΣ ΑΡΧΗΣ ΙΑΤΡΙΚΩΣ
ΥΠΟΒΟΗΘΟΥΜΕΝΗΣ ΑΝΑΠΑΡΑΓΩΓΗΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τα άρθρα 19, 20 και 21 του ν. 3305/2005 «Εφαρμογή της Ιατρικώς Υποβοηθούμενης Αναπαραγωγής» (Α' 17).

2. Την υπό στοιχεία Α1α/7702/6.5.2021 απόφαση του Υπουργού Υγείας «Συγκρότηση και ορισμός μελών στο Εποπτικό Συμβούλιο της Αρχής Ιατρικώς Υποβοηθούμενης Αναπαραγωγής» (Υ.Ο.Δ.Δ. 353).

3. Τις παρ. 2 και 3 του άρθρου 16 του ν. 3305/2005 (Α' 17), όπως τροποποιήθηκε με την παρ. 2 του άρθρου 18 του ν. 4272/2014 «Προσαρμογή στο εθνικό δίκαιο της Εκτελεστικής Οδηγίας 2012/25/ΕΕ της Επιτροπής της 9ης Οκτωβρίου 2012 για τη θέσπιση διαδικασιών ενημέρωσης σχετικά με την ανταλλαγή, μεταξύ των κρατών-μελών, ανθρωπίνων οργάνων που προορίζονται για μεταμόσχευση - Ρυθμίσεις για την Ψυχική Υγεία και την Ιατρικώς Υποβοηθούμενη Αναπαραγωγή και λοιπές διατάξεις» (Α' 145).

4. Την παρ. 1 του άρθρου 14 του ν. 3305/2005 (Α' 17).

5. Τις διατάξεις του π.δ. 10/2016 «Άδεια ίδρυσης και λειτουργίας Μονάδων Ιατρικώς Υποβοηθούμενης Αναπαραγωγής (Μ.Ι.Υ.Α.). Όροι και προϋποθέσεις» (Α' 20).

6. Την υπ' αρ. 305/2016 απόφαση της Εθνικής Αρχής Ιατρικώς Υποβοηθούμενης Αναπαραγωγής (Ε.Α.Ι.Υ.Α.) «Καθορισμός διαδικασίας και οργάνων ελέγχου της Ε.Α.Ι.Υ.Α. για την αδειοδότηση των Μ.Ι.Υ.Α.» (Β' 2908).

7. Την υπ' αρ. 703/1.3.2023 απόφαση της Ε.Α.Ι.Υ.Α. «Δικαιολογητικά ανανέωσης άδειας λειτουργίας Μονάδας Ιατρικώς Υποβοηθούμενης Αναπαραγωγής ή/και Τράπεζας Κρυσσυντήρησης».

8. Την υπ' αρ. 1087/20.12.2019 (Β' 41/2020) απόφαση άδειας ίδρυσης και λειτουργίας της Μονάδας Ιατρικώς Υποβοηθούμενης Αναπαραγωγής της εμπορικής ανώνυμης εταιρείας με την επωνυμία «ΙΑΤΡΙΚΟ ΑΘΗΝΩΝ Ε.Α.Ε.» για την ιδιωτική κλινική που διατηρεί με την επωνυμία «ΙΑΤΡΙΚΟ ΔΙΑΒΑΛΚΑΝΙΚΟ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ».

9. Το υπ' αρ. 1250/10.4.2023 αίτημα ανανέωσης άδειας λειτουργίας της Μονάδας Ιατρικώς Υποβοηθούμενης Αναπαραγωγής και Τράπεζας Κρυσσυντήρησης της εμπορικής ανώνυμης εταιρείας με την επωνυμία «ΙΑΤΡΙΚΟ ΑΘΗΝΩΝ Ε.Α.Ε.», που εδρεύει στο Μαρούσι Αττικής, για την ιδιωτική κλινική που διατηρεί με την επωνυμία «ΙΑΤΡΙΚΟ ΔΙΑΒΑΛΚΑΝΙΚΟ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ» στην Πυλαία Θεσσαλονίκης οδός Ασκληπιού αριθμ. 10, με ΑΦΜ 094129169, Δ.Ο.Υ. ΦΑΕ Αθηνών, καθώς και τον φάκελο των συνημμένων δικαιολογητικών.

10. Τα υπ' αρ. 1483/25.4.2023 συμπληρωματικά δικαιολογητικά της ΜΙΥΑ και ΤΚ «ΙΑΤΡΙΚΟ ΔΙΑΒΑΛΚΑΝΙΚΟ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ».

11. Το από 21.4.2023 πρακτικό αυτοψίας και εισήγηση της Επιτροπής Ελέγχου.

12. Την απόφαση της 19ης/4.5.2023 συνεδρίασης του Εποπτικού Συμβουλίου της Εθνικής Αρχής Ιατρικώς Υποβοηθούμενης Αναπαραγωγής, για την ανανέωση της άδειας λειτουργίας της Μονάδας Ιατρικώς Υποβοηθούμενης Αναπαραγωγής της εμπορικής ανώνυμης εταιρείας με την επωνυμία «ΙΑΤΡΙΚΟ ΑΘΗΝΩΝ Ε.Α.Ε.», που εδρεύει στο Μαρούσι Αττικής, για την ιδιωτική κλινική που διατηρεί με την επωνυμία «ΙΑΤΡΙΚΟ ΔΙΑΒΑΛΚΑΝΙΚΟ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ» στην Πυλαία Θεσσαλονίκης οδός Ασκληπιού αριθμ. 10, με ΑΦΜ 094129169, Δ.Ο.Υ. ΦΑΕ Αθηνών.

13. Το γεγονός ότι από την έκδοση της παρούσας απόφασης δεν προκαλείται δαπάνη σε βάρος του κρατικού προϋπολογισμού, αποφασίζουμε:

Ανανεώνουμε στην εμπορική ανώνυμη εταιρεία με την επωνυμία «ΙΑΤΡΙΚΟ ΑΘΗΝΩΝ Ε.Α.Ε.», που εδρεύει στο Μαρούσι Αττικής, για την ιδιωτική κλινική που διατηρεί με την επωνυμία «ΙΑΤΡΙΚΟ ΔΙΑΒΑΛΚΑΝΙΚΟ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ» στην Πυλαία Θεσσαλονίκης οδός Ασκληπιού αριθμ. 10, με ΑΦΜ 094129169, Δ.Ο.Υ. ΦΑΕ Αθηνών, την άδεια λειτουργίας Μονάδας Ιατρικώς Υποβοηθούμενης Αναπαραγωγής, σύμφωνα με τις διατάξεις του ν. 3305/2005 και του π.δ. 10/2016. Η άδεια ισχύει για τρία χρόνια.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 8 Μαΐου 2023

Ο Πρόεδρος

ΝΙΚΟΛΑΟΣ ΒΡΑΧΝΗΣ



ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ

Το Εθνικό Τυπογραφείο αποτελεί δημόσια υπηρεσία υπαγόμενη στην Προεδρία της Κυβέρνησης και έχει την ευθύνη τόσο για τη σύνταξη, διαχείριση, εκτύπωση και κυκλοφορία των Φύλλων της Εφημερίδας της Κυβερνήσεως (ΦΕΚ), όσο και για την κάλυψη των εκτυπωτικών - εκδοτικών αναγκών του δημοσίου και του ευρύτερου δημόσιου τομέα (ν. 3469/2006/Α' 131 και π.δ. 29/2018/Α' 58).

1. ΦΥΛΛΟ ΤΗΣ ΕΦΗΜΕΡΙΔΑΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ (ΦΕΚ)

- Τα **ΦΕΚ σε ηλεκτρονική μορφή** διατίθενται δωρεάν στο **www.et.gr**, την επίσημη ιστοσελίδα του Εθνικού Τυπογραφείου. Όσα ΦΕΚ δεν έχουν ψηφιοποιηθεί και καταχωριστεί στην ανωτέρω ιστοσελίδα, ψηφιοποιούνται και αποστέλλονται επίσης δωρεάν με την υποβολή αίτησης, για την οποία αρκεί η συμπλήρωση των αναγκαίων στοιχείων σε ειδική φόρμα στον ιστότοπο **www.et.gr**.

- Τα **ΦΕΚ σε έντυπη μορφή** διατίθενται σε μεμονωμένα φύλλα είτε απευθείας από το Τμήμα Πωλήσεων και Συνδρομητών, είτε ταχυδρομικά με την αποστολή αιτήματος παραγγελίας μέσω των ΚΕΠ, είτε με ετήσια συνδρομή μέσω του Τμήματος Πωλήσεων και Συνδρομητών. Το κόστος ενός ασπρόμαυρου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,00 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσαυξάνεται κατά 0,20 €. Το κόστος ενός έγχρωμου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,50 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσαυξάνεται κατά 0,30 €. Το τεύχος Α.Σ.Ε.Π. διατίθεται δωρεάν.

• Τρόποι αποστολής κειμένων προς δημοσίευση:

Α. Τα κείμενα προς δημοσίευση στο ΦΕΚ, από τις υπηρεσίες και τους φορείς του δημοσίου, αποστέλλονται ηλεκτρονικά στη διεύθυνση **webmaster.et@et.gr** με χρήση προηγμένης ψηφιακής υπογραφής και χρονοσήμανσης.

Β. Κατ' εξαίρεση, όσοι πολίτες δεν διαθέτουν προηγμένη ψηφιακή υπογραφή μπορούν είτε να αποστέλλουν ταχυδρομικά, είτε να καταθέτουν με εκπρόσωπό τους κείμενα προς δημοσίευση εκτυπωμένα σε χαρτί στο Τμήμα Παραλαβής και Καταχώρισης Δημοσιευμάτων.

- Πληροφορίες, σχετικά με την αποστολή/κατάθεση εγγράφων προς δημοσίευση, την ημερήσια κυκλοφορία των Φ.Ε.Κ., με την πώληση των τευχών και με τους ισχύοντες τιμοκαταλόγους για όλες τις υπηρεσίες μας, περιλαμβάνονται στον ιστότοπο (**www.et.gr**). Επίσης μέσω του ιστότοπου δίδονται πληροφορίες σχετικά με την πορεία δημοσίευσης των εγγράφων, με βάση τον Κωδικό Αριθμό Δημοσιεύματος (ΚΑΔ). Πρόκειται για τον αριθμό που εκδίδει το Εθνικό Τυπογραφείο για όλα τα κείμενα που πληρούν τις προϋποθέσεις δημοσίευσης.

2. ΕΚΤΥΠΩΤΙΚΕΣ - ΕΚΔΟΤΙΚΕΣ ΑΝΑΓΚΕΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΣΙΟΥ

Το Εθνικό Τυπογραφείο ανταποκρινόμενο σε αιτήματα υπηρεσιών και φορέων του δημοσίου αναλαμβάνει να σχεδιάσει και να εκτυπώσει έντυπα, φυλλάδια, βιβλία, αφίσες, μπλοκ, μηχανογραφικά έντυπα, φακέλους για κάθε χρήση, κ.ά.

Επίσης σχεδιάζει ψηφιακές εκδόσεις, λογότυπα και παράγει οπτικοακουστικό υλικό.

Ταχυδρομική Διεύθυνση: Καποδιστρίου 34, τ.κ. 10432, Αθήνα

ΤΗΛΕΦΩΝΙΚΟ ΚΕΝΤΡΟ: 210 5279000 - fax: 210 5279054

ΕΞΥΠΗΡΕΤΗΣΗ ΚΟΙΝΟΥ

Πωλήσεις - Συνδρομές: (Ισόγειο, τηλ. 210 5279178 - 180)

Πληροφορίες: (Ισόγειο, Γρ. 3 και τηλεφ. κέντρο 210 5279000)

Παραλαβή Δημ. Ύλης: (Ισόγειο, τηλ. 210 5279167, 210 5279139)

Ωράριο για το κοινό: Δευτέρα ως Παρασκευή: 8:00 - 13:30

Ιστότοπος: **www.et.gr**

Πληροφορίες σχετικά με την λειτουργία του ιστότοπου: **helpdesk.et@et.gr**

Αποστολή ψηφιακά υπογεγραμμένων εγγράφων προς δημοσίευση στο ΦΕΚ: **webmaster.et@et.gr**

Πληροφορίες για γενικό πρωτόκολλο και αλληλογραφία: **grammateia@et.gr**

Πείτε μας τη γνώμη σας,

για να βελτιώσουμε τις υπηρεσίες μας, συμπληρώνοντας την ειδική φόρμα στον ιστότοπό μας.





**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΕΡΓΑΣΙΑΣ
ΚΑΙ ΚΟΙΝΩΝΙΚΩΝ ΥΠΟΘΕΣΕΩΝ
ΓΕΝΙΚΗ Δ/ΝΣΗ ΔΙΟΙΚ. ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ
& ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΗΣ ΔΙΑΚΥΒΕΡΝΗΣΗΣ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΥΠΟΣΤ/ΞΗΣ ΑΝΘΡΩΠΙΝΟΥ
ΔΥΝΑΜΙΚΟΥ & ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ
ΤΜΗΜΑ ΙΙ**

Ταχ. Δ/ση : Σταδίου 29
Ταχ. Κώδικας : 101 10 Αθήνα
Πληροφορίες : Στ. Κόκκου
Τηλέφωνο : 2103368063
Email:skokkou@ypakr.gr

ΑΝΑΡΤΗΤΕΑ ΣΤΟ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ

ΘΕΜΑ: Κατανομή προσωπικού για πρόσληψη στις κατασκηνώσεις του κρατικού προγράμματος σε δήμους έτους 2023.

ΑΠΟΦΑΣΗ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις:
 - α) της παρ. 6 του άρθρου 19 του ν. 2646/1998 (Α' 236) «Ανάπτυξη του Εθνικού Συστήματος Κοινωνικής Φροντίδας και άλλες διατάξεις», όπως αντικαταστάθηκε με την παρ. 2 του άρθρου 57 του ν. 4520/2018 (Α' 30) «Μετεξέλιξη του Οργανισμού Γεωργικών Ασφαλίσεων σε Οργανισμό Προνοιακών Επιδομάτων και Κοινωνικής Αλληλεγγύης (ΟΠΕΚΑ) και λοιπές διατάξεις»,
 - β) της παρ. 5 του άρθρου 28 του ν. 2190/1994 «Σύσταση ανεξάρτητης αρχής για την επιλογή προσωπικού και ρύθμιση θεμάτων διοίκησης», όπως ισχύει (Α' 28).
 - γ) του άρθρου 206 του ν.3584/2007 (Α' 143) «Κύρωση του Κώδικα Κατάστασης Δημοτικών και Κοινοτικών Υπαλλήλων», όπως ισχύει,
 - δ) της περ.10 της υποπαρ. Β της παρ.3 του άρθρου 94 του ν.3852/2010 (Α' 87) «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης – Πρόγραμμα Καλλικράτης»,
 - ε) της περ. ιε της παρ. 2 του άρθρου 2 και του άρθρου 41 του ν. 4765/2021 (Α' 6) «Εκσυγχρονισμός του συστήματος προσλήψεων στον δημόσιο τομέα και ενίσχυση του Ανώτατου Συμβουλίου Επιλογής Προσωπικού (Α.Σ.Ε.Π.) και λοιπές διατάξεις»,
 - στ) της παρ. 3 του άρθρου 186 του ν.4635/2019 (Α' 167) «Επενδύω στην Ελλάδα και άλλες διατάξεις»,
2. Το π.δ. 134/2017 (Α' 168) «Οργανισμός Υπουργείου Εργασίας, Κοινωνικής Ασφάλισης και Κοινωνικής Αλληλεγγύης».
3. Το π.δ. 2/2021 (Α' 2) «Διορισμός Υπουργών, Αναπληρωτών Υπουργών και Υφυπουργών».
4. Την αρ. πρωτ. 39272/12-4-2023 (Β' 2488) απόφαση των Υπουργών Οικονομικών, Εργασίας και Κοινωνικών Υποθέσεων και Εσωτερικών «Ανάθεση οργάνωσης και λειτουργίας κατασκηνώσεων του Κρατικού Προγράμματος σε Δήμους».
5. Την αριθ.πρωτ.49377/15-05-2023 (Β' 3288) απόφαση των Υπουργών Οικονομικών, Εργασίας και Κοινωνικών Υποθέσεων και Εσωτερικών «Καθορισμός αναγκών εποχικού προσωπικού παιδικών εξοχών – κατασκηνώσεων του Κρατικού Προγράμματος έτους 2023».

6. Το γεγονός ότι από την παρούσα απόφαση δεν προκαλείται επιπλέον επιβάρυνση στον προϋπολογισμό του Υπουργείου Εργασίας και Κοινωνικών Υποθέσεων.

ΑΠΟΦΑΣΙΖΟΥΜΕ

Την κατανομή των **επτακοσίων είκοσι τριών (723) θέσεων** προσωπικού παιδικών εξοχών – κατασκηνώσεων του Κρατικού Προγράμματος έτους 2023, με σχέση εργασίας ορισμένου χρόνου διάρκειας έως δύο (2) μηνών, στις κατωτέρω κατασκηνώσεις των οποίων η λειτουργία έχει ανατεθεί στους Δήμους, ως εξής:

ΠΑΙΔΙΚΕΣ ΕΞΟΧΕΣ- ΚΑΤΑΣΚΗΝΩΣΕΙΣ

ΚΕΡΑΤΕΑΣ ΑΤΤΙΚΗΣ	
ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ	ΠΕΡΙΟΔΟΣ ΦΙΛΟΞΕΝΙΑΣ ΠΑΙΔΙΩΝ
	ΑΡΙΘΜΟΣ
Συντονιστές	1
Επιμελητές	3
Ειδ. Συνεργάτες-Ψυχαγωγοί	3
Ειδ. Συνεργάτες-Χειροτεχνίας	3
Γυμναστές	3
Ομαδάρχες	15
Διαχειριστές	1
Βοηθ. Διαχειριστές	1
Αποθηκάριοι	1
Γιατροί	1
Νοσοκόμοι	1
Μάγειροι	1
Βοηθ. Μαγείρων	1
Εργάτες – Εργάτριες	10
Προσωπικό Καθαριότητας	2
Φύλακας	1
Ειδικός Τεχνίτης	1
ΣΥΝΟΛΟ	49

ΣΤΑΥΡΟΥ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ			
ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ	ΠΕΡΙΟΔΟΣ ΦΙΛΟΞΕΝΙΑΣ ΠΑΙΔΙΩΝ	ΠΕΡΙΟΔΟΣ ΦΙΛΟΞΕΝΙΑΣ ΑμεΑ	ΠΕΡΙΟΔΟΣ ΦΙΛΟΞΕΝΙΑΣ ΗΛΙΚΙΩΜΕΝΩΝ ΑΤΟΜΩΝ
	ΑΡΙΘΜΟΣ	ΑΡΙΘΜΟΣ	ΑΡΙΘΜΟΣ
Συντονιστές	1	1	1
Επιμελητές	3	3	3
Ειδ. Συνεργάτες-Ψυχαγωγοί	3	3	3
Ειδ. Συνεργάτες-Χειροτεχνίας	3	3	3
Γυμναστές	2	2	2
Ομαδάρχες	14	-	-
Διαχειριστές	1	1	1
Βοηθ. Διαχειριστές	1	1	1
Αποθηκάριοι	1	1	1
Γιατροί	1	1	1
Νοσοκόμοι	1	1	1
Μάγειροι	1	1	1
Βοηθ. Μαγείρων	1	1	1
Εργάτες - Εργάτριες	10	10	10
Οδηγός	1	1	1
Προσωπικό Καθαριότητας	2	2	2
Φύλακας	1	1	1
Ειδικός Τεχνίτης	1	1	1

Ναυαγοςώστης	1	1	1
Φυσιοθεραπευτής		1	1
ΣΥΝΟΛΟ	49	36	36

Σημείωση :Ο μέγιστος αριθμός ατόμων ανέρχεται σε 49 άτομα **(με την πρόσθεση του Φυσιοθεραπευτή ο πραγματικός αριθμός ανέρχεται σε 50 άτομα)**
 Στη περίοδο φιλοξενίας Ηλικιωμένων Ατόμων ο αριθμός θα περιορισθεί σε 36 άτομα
 Στη περίοδο φιλοξενίας Ατόμων ΑμεΑ ο αριθμός θα περιορισθεί σε 36 άτομα

ΜΕΤΑΜΟΡΦΩΣΗΣ ΧΑΛΚΙΔΙΚΗΣ			
	ΠΕΡΙΟΔΟΣ ΦΙΛΟΞΕΝΙΑΣ ΠΑΙΔΙΩΝ	ΠΕΡΙΟΔΟΣ ΦΙΛΟΞΕΝΙΑΣ ΑμεΑ	ΠΕΡΙΟΔΟΣ ΦΙΛΟΞΕΝΙΑΣ ΗΛΙΚΙΩΜΕΝΩΝ ΑΤΟΜΩΝ
ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ	ΑΡΙΘΜΟΣ	ΑΡΙΘΜΟΣ	ΑΡΙΘΜΟΣ
Συντονιστές	1	1	1
Επιμελητές	3	3	3
Ειδ. Συνεργάτες-Ψυχαγωγοί	2	2	2
Ειδ. Συνεργάτες-Χειροτεχνίας	2	2	2
Γυμναστές	2	2	2
Ομαδάρχες	14	-	-
Διαχειριστές	1	1	1
Βοηθ. Διαχειριστές	1	1	1
Αποθηκάριοι	1	1	1
Γιατροί	1	1	1
Νοσοκόμοι	1	1	1
Μάγειροι	1	1	1
Βοηθ. Μαγείρων	1	1	1
Εργάτες - Εργάτριες	10	10	10
Οδηγός	1	1	1
Προσωπικό Καθαριότητας	2	2	2
Φύλακας	1	1	1
Ειδικός Τεχνίτης	1	1	1
Ναυαγοςώστης	1	1	1
Φυσιοθεραπευτής	-	1	1
ΣΥΝΟΛΟ	47	34	34

Σημείωση :Ο μέγιστος αριθμός ατόμων ανέρχεται σε 47 άτομα. **(με την πρόσθεση του Φυσιοθεραπευτή ο πραγματικός αριθμός ανέρχεται σε 48 άτομα)**
 Στην περίοδο φιλοξενίας Ατόμων ΑμεΑ και Ηλικιωμένων Ατόμων ο αριθμός θα περιορισθεί σε 34 άτομα.

ΜΑΚΡΗΣ ΑΛΕΞΑΝΔΡΟΥΠΟΛΗΣ		
	ΠΕΡΙΟΔΟΣ ΦΙΛΟΞΕΝΙΑΣ ΠΑΙΔΙΩΝ	ΠΕΡΙΟΔΟΣ ΦΙΛΟΞΕΝΙΑΣ ΑΜΕΑ
ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ	ΑΡΙΘΜΟΣ	ΑΡΙΘΜΟΣ
Συντονιστές	1	1
Επιμελητές	3	3
Ειδ. Συνεργάτες-Ψυχαγωγοί	2	2
Ειδ. Συνεργάτες-Χειροτεχνίας	2	2
Γυμναστές	2	2
Ομαδάρχες	14	-
Διαχειριστές	1	1
Βοηθ. Διαχειριστές	1	1
Αποθηκάριοι	1	1
Γιατροί	1	1

Νοσοκόμοι	1	1
Μάγειροι	1	1
Βοηθ. Μαγείρων	1	1
Εργάτες - Εργάτριες	9	9
Οδηγός	1	1
Προσωπικό Καθαριότητας	2	2
Φύλακας	1	1
Ειδικός Τεχνίτης	1	1
Φυσιοθεραπευτής	-	1
Ναυαγοςώστης	1	1
ΣΥΝΟΛΟ	46	33

Σημείωση :Ο μέγιστος αριθμός ατόμων ανέρχεται σε 46 άτομα (με την πρόσθεση του Φυσιοθεραπευτή ο πραγματικός αριθμός ανέρχεται σε 47 άτομα)

Στην περίοδο φιλοξενίας Ατόμων ΑμεΑ ο αριθμός θα περιορισθεί σε 33 άτομα

Ν.ΠΕΡΑΜΟΥ ΚΑΒΑΛΑΣ

Α' ΣΥΓΚΡΟΤΗΜΑ

ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ	ΠΕΡΙΟΔΟΣ ΦΙΛΟΞΕΝΙΑΣ ΠΑΙΔΙΩΝ	ΠΕΡΙΟΔΟΣ ΦΙΛΟΞΕΝΙΑΣ ΑμεΑ	ΠΕΡΙΟΔΟΣ ΦΙΛΟΞΕΝΙΑΣ ΗΛΙΚΙΩΜΕΝΩΝ
	ΑΡΙΘΜΟΣ	ΑΡΙΘΜΟΣ	ΑΡΙΘΜΟΣ
Συντονιστές	1	1	1
Επιμελητές	4	4	4
Ειδ. Συνεργάτες-Ψυχαγωγοί	3	3	3
Ειδ. Συνεργάτες-Χειροτεχνίας	3	3	3
Γυμναστές	3	3	3
Ομαδάρχες	18	-	-
Διαχειριστές	1	1	1
Βοηθ. Διαχειριστές	1	1	1
Αποθηκάριοι	1	1	1
Γιατροί	1	1	1
Νοσοκόμοι	1	1	1
Μάγειροι	1	1	1
Βοηθ. Μαγείρων	1	1	1
Εργάτες – Εργάτριες	11	11	11
Οδηγός	1	1	1
Προσωπικό Καθαριότητας	2	2	2
Φύλακας	1	1	1
Ειδικός Τεχνίτης	1	1	1
Ναυαγοςώστης	1	1	1
Φυσιοθεραπευτής	-	1	1
ΣΥΝΟΛΟ	56	39	39

Β' ΣΥΓΚΡΟΤΗΜΑ

ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ	ΠΕΡΙΟΔΟΣ ΦΙΛΟΞΕΝΙΑΣ ΠΑΙΔΙΩΝ	ΠΕΡΙΟΔΟΣ ΦΙΛΟΞΕΝΙΑΣ ΑμεΑ	ΠΕΡΙΟΔΟΣ ΦΙΛΟΞΕΝΙΑΣ ΗΛΙΚΙΩΜΕΝΩΝ
	ΑΡΙΘΜΟΣ	ΑΡΙΘΜΟΣ	ΑΡΙΘΜΟΣ
Συντονιστές	1	1	1

Επιμελητές	4	4	4
Ειδ. Συνεργάτες-Ψυχαγωγοί	3	3	3
Ειδ. Συνεργάτες-Χειροτεχνίας	3	3	3
Γυμναστές	3	3	3
Ομαδάρχες	18	-	-
Διαχειριστές	1	1	1
Βοηθ. Διαχειριστές	1	1	1
Αποθηκάριοι	1	1	1
Γιατροί	1	1	1
Νοσοκόμοι	1	1	1
Μάγειροι	1	1	1
Βοηθ. Μαγείρων	1	1	1
Εργάτες – Εργάτριες	11	11	11
Οδηγός	1	1	1
Προσωπικό Καθαριότητας	2	2	2
Φύλακας	1	1	1
Ειδικός Τεχνίτης	1	1	1
Ναυαγοσώστης	1	1	1
Φυσιοθεραπευτής	-	1	1
ΣΥΝΟΛΟ	56	39	39

Σημείωση :Ο μέγιστος αριθμός ατόμων για κάθε συγκρότημα ανέρχεται σε 56 άτομα **(με την πρόσθεση του Φυσιοθεραπευτή ο πραγματικός αριθμός ανέρχεται σε 57 άτομα)**

Στην περίοδο φιλοξενίας Ατόμων ΑμεΑ ο αριθμός θα περιορισθεί σε 39 άτομα για κάθε συγκρότημα

Στην περίοδο φιλοξενίας Ηλικιωμένων Ατόμων ο αριθμός θα περιορισθεί σε 39 άτομα για κάθε συγκρότημα

ΑΜΦΙΛΟΧΙΑΣ (ΑΙΤΩΛΟΑΚΑΡΝΑΝΙΑΣ)	
ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ	ΠΕΡΙΟΔΟΣ ΦΙΛΟΞΕΝΙΑΣ ΠΑΙΔΙΩΝ / ΑΜΕΑ ΑΡΙΘΜΟΣ
Συντονιστές	1
Επιμελητές	3
Ειδ. Συνεργάτες-Ψυχαγωγοί	3
Ειδ. Συνεργάτες-Χειροτεχνίας	3
Γυμναστές	3
Ομαδάρχες	15
Διαχειριστές	1
Βοηθ. Διαχειριστές	1
Αποθηκάριοι	1
Γιατροί	1
Νοσοκόμοι	1
Μάγειροι	1
Βοηθ. Μαγείρων	1
Εργάτες - Εργάτριες	8
Οδηγός	1
Προσωπικό Καθαριότητας	2
Φύλακας	1
Ειδικός Τεχνίτης	1
Ναυαγοσώστης	1
ΣΥΝΟΛΟ	49

ΧΑΝΙΩΝ			
	ΠΕΡΙΟΔΟΣ ΦΙΛΟΞΕΝΙΑΣ	ΠΕΡΙΟΔΟΣ ΦΙΛΟΞΕΝΙΑΣ ΑΜΕΑ	ΠΕΡΙΟΔΟΣ ΦΙΛΟΞΕΝΙΑΣ

ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ	ΠΑΙΔΙΩΝ ΑΡΙΘΜΟΣ	ΑΡΙΘΜΟΣ	ΗΛΙΚΙΩΜΕΝΩΝ ΑΡΙΘΜΟΣ
Συντονιστές	1	1	1
Επιμελητές	2	2	2
Ειδ. Συνεργάτες-Ψυχαγωγοί	2	2	2
Ειδ. Συνεργάτες-Χειροτεχνίας	2	2	2
Γυμναστές	2	2	2
Ομαδάρχες	11	-	-
Διαχειριστές	1	1	1
Βοηθ. Διαχειριστές	1	1	1
Αποθηκάριοι	1	1	1
Γιατροί	1	1	1
Νοσοκόμοι	1	1	1
Μάγειροι	1	1	1
Βοηθ. Μαγείρων	1	1	1
Εργάτες - Εργάτριες	8	8	8
Οδηγός	1	1	1
Προσωπικό Καθαριότητας	2	2	2
Φύλακας	1	1	1
Ειδικός Τεχνίτης	1	1	1
Ναυαγασώστης	1	1	1
Φυσιοθεραπευτής	-	1	1
ΣΥΝΟΛΟ	41	31	31

Σημείωση :Ο μέγιστος αριθμός ατόμων ανέρχεται σε 41 άτομα **(με την πρόσθεση του Φυσιοθεραπευτή ο πραγματικός αριθμός ανέρχεται σε 42 άτομα)**
 Στην περίοδο φιλοξενίας Ηλικιωμένων Ατόμων ο αριθμός θα περιορισθεί σε 31 άτομα
 Στην περίοδο φιλοξενίας ΑμεΑ ο αριθμός θα περιορισθεί σε 31 άτομα

Ε' ΑΓΙΟΥ ΑΝΔΡΕΑ	
ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ	ΠΕΡΙΟΔΟΣ ΦΙΛΟΞΕΝΙΑΣ ΑμεΑ και ΗΛΙΚΙΩΜΕΝΩΝ ΑΤΟΜΩΝ ΑΡΙΘΜΟΣ
Συντονιστής	1
Διαχειριστές	1
Επιμελητές	1
Γυμναστές	2
Βοηθ. Διαχειριστές	1
Αποθηκάριοι	1
Γιατροί	1
Νοσοκόμοι	1
Μάγειροι	1
Βοηθ. Μαγείρων	1
Ναυαγασώστης	1
Εργάτες – Εργάτριες	13
Προσωπικό Καθαριότητας	2
Φύλακας	1
Ειδ. Συνεργάτες-Ψυχαγωγοί	2
Ειδ. Συνεργάτες-Χειροτεχνίας	2
Ειδικός Τεχνίτης	1
Φυσιοθεραπευτής	2
Οδηγός	1
ΣΥΝΟΛΟ	36

ΟΛΥΜΠΙΑΔΑ	
ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ	ΠΕΡΙΟΔΟΣ ΦΙΛΟΞΕΝΙΑΣ ΑΜΕΑ ΑΡΙΘΜΟΣ
Συντονιστές	1
Επιμελητές	2
Ειδ. Συνεργάτες-Ψυχαγωγοί	2
Ειδ. Συνεργάτες-Χειροτεχνίας	2
Γυμναστές	2
Ομαδάρχες	-
Διαχειριστές	1
Βοηθ. Διαχειριστές	1
Αποθηκάριοι	1
Γιατροί	1
Νοσοκόμοι	1
Μάγειροι	1
Βοηθ. Μαγείρων	1
Εργάτες-Εργάτριες	4
Προσωπικό Καθαριότητας	2
Φύλακας	1
Ειδικός Τεχνίτης	1
Ναυαγοσώστης	1
Φυσιοθεραπευτής	1
ΣΥΝΟΛΟ	26

ΝΕΡΑΪΔΑΣ ΚΑΡΔΙΤΣΑΣ		
ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ	ΠΕΡΙΟΔΟΣ ΦΙΛΟΞΕΝΙΑΣ ΠΑΙΔΙΩΝ ΑΡΙΘΜΟΣ	ΠΕΡΙΟΔΟΣ ΦΙΛΟΞΕΝΙΑΣ ΗΛΙΚΙΩΜΕΝΩΝ ΑΡΙΘΜΟΣ
Συντονιστές	1	1
Επιμελητές	2	2
Ειδ. Συνεργάτες-Ψυχαγωγοί	2	2
Ειδ. Συνεργάτες-Χειροτεχνίας	2	2
Γυμναστές	2	2
Ομαδάρχες	8	-
Διαχειριστές	1	1
Βοηθ. Διαχειριστές	1	1
Αποθηκάριοι	1	1
Γιατροί	1	1
Νοσοκόμοι	1	1
Μάγειροι	1	1
Βοηθ. Μαγείρων	1	1
Εργάτες-Εργάτριες	5	5
Προσωπικό Καθαριότητας	2	1
Φύλακας	1	1
Ειδικός Τεχνίτης	1	1
Φυσιοθεραπευτής	-	1
ΣΥΝΟΛΟ	33	26
<p><u>Σημείωση</u> :Ο μέγιστος αριθμός ατόμων ανέρχεται σε 33 άτομα (με την πρόσθεση του Φυσιοθεραπευτή ο πραγματικός αριθμός ανέρχεται σε 34 άτομα) Στην περίοδο φιλοξενίας Ηλικιωμένων Ατόμων ο αριθμός θα περιορισθεί σε 26 άτομα</p>		

ΚΕΡΚΥΡΑΣ	
-----------------	--

	ΠΕΡΙΟΔΟΣ ΦΙΛΟΞΕΝΙΑΣ ΠΑΙΔΙΩΝ	ΠΕΡΙΟΔΟΣ ΦΙΛΟΞΕΝΙΑΣ ΗΛΙΚΙΩΜΕΝΩΝ ΑΤΟΜΩΝ
ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ	ΑΡΙΘΜΟΣ	ΑΡΙΘΜΟΣ
Συντονιστές	1	1
Επιμελητές	2	2
Ειδ. Συνεργάτες-Ψυχαγωγοί	2	2
Ειδ. Συνεργάτες-Χειροτεχνίας	2	2
Γυμναστές	2	2
Ομαδάρχες	8	-
Διαχειριστές	1	1
Βοηθ. Διαχειριστές	1	1
Αποθηκάριοι	1	1
Γιατροί	1	1
Νοσοκόμοι	1	1
Μάγειροι	1	1
Βοηθ. Μαγείρων	1	1
Εργάτες-Εργάτριες	5	5
Προσωπικό Καθαριότητας	2	2
Φύλακας	1	1
Ειδικός Τεχνίτης	1	1
Φυσιοθεραπευτής	-	1
Ναυαγασώστης	1	1
ΣΥΝΟΛΟ	34	27
<p>Σημείωση :Ο μέγιστος αριθμός ατόμων ανέρχεται σε 34 άτομα (με την πρόσθεση του Φυσιοθεραπευτή ο πραγματικός αριθμός ανέρχεται σε 35 άτομα) Στην περίοδο φιλοξενίας Ηλικιωμένων Ατόμων ο αριθμός θα περιορισθεί σε 27 άτομα</p>		

ΝΕΑΠΟΛΗΣ ΛΕΣΒΟΥ	
	ΠΕΡΙΟΔΟΣ ΦΙΛΟΞΕΝΙΑΣ ΠΑΙΔΙΩΝ
ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ	ΑΡΙΘΜΟΣ
Συντονιστές	1
Επιμελητές	2
Ειδ. Συνεργάτες-Ψυχαγωγοί	2
Ειδ. Συνεργάτες-Χειροτεχνίας	2
Γυμναστές	2
Ομαδάρχες	8
Διαχειριστές	1
Βοηθ. Διαχειριστές	1
Αποθηκάριοι	1
Γιατροί	1
Νοσοκόμοι	1
Μάγειροι	1
Βοηθ. Μαγείρων	1
Εργάτες-Εργάτριες	5
Προσωπικό Καθαριότητας	2
Φύλακας	1
Ειδικός Τεχνίτης	1
ΣΥΝΟΛΟ	33

ΑΓΙΑΣ ΠΑΡΑΣΚΕΥΗΣ ΛΑΡΙΣΑΣ			
	ΠΕΡΙΟΔΟΣ ΦΙΛΟΞΕΝΙΑΣ ΠΑΙΔΙΩΝ	ΠΕΡΙΟΔΟΣ ΦΙΛΟΞΕΝΙΑΣ	ΠΕΡΙΟΔΟΣ ΦΙΛΟΞΕΝΙΑΣ ΑΤΟΜΩΝ

		ΗΛΙΚΙΩΜΕΝΩΝ ΑΤΟΜΩΝ	ΜΕ ΑΝΑΠΗΡΙΑ
ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ	ΑΡΙΘΜΟΣ	ΑΡΙΘΜΟΣ	ΑΡΙΘΜΟΣ
Συντονιστές	1	1	1
Επιμελητές	2	2	2
Ειδ. Συνεργάτες-Ψυχαγωγοί	2	2	2
Ειδ. Συνεργάτες-Χειροτεχνίας	2	2	2
Γυμναστές	2	2	2
Ομαδάρχες	10	-	-
Διαχειριστές	1	1	1
Βοηθ. Διαχειριστές	1	1	1
Αποθηκάριοι	1	1	1
Γιατροί	1	1	1
Νοσοκόμοι	1	1	1
Μάγειροι	1	1	1
Βοηθ. Μαγείρων	1	1	1
Εργάτες-Εργάτριες	6	6	6
Προσωπικό Καθαριότητας	2	2	2
Φύλακας	1	1	1
Ειδικός Τεχνίτης	1	1	1
Ναυαγσώστης	1	1	1
Φυσιοθεραπευτής	-	1	1
ΣΥΝΟΛΟ	37	28	28

Σημείωση :Ο μέγιστος αριθμός ατόμων ανέρχεται σε 37 άτομα **(με την πρόσθεση του Φυσιοθεραπευτή ο πραγματικός αριθμός ανέρχεται σε 38 άτομα)**

Στην περίοδο φιλοξενίας Ηλικιωμένων Ατόμων ο αριθμός θα περιορισθεί σε 28 άτομα

ΑΓΙΑΣ ΜΑΡΙΜΑΣ ΜΕΣΣΗΝΙΑΣ		
	ΠΕΡΙΟΔΟΣ ΦΙΛΟΞΕΝΙΑΣ ΠΑΙΔΙΩΝ	ΠΕΡΙΟΔΟΣ ΦΙΛΟΞΕΝΙΑΣ ΗΛΙΚΙΩΜΕΝΩΝ ΑΤΟΜΩΝ
ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ	ΑΡΙΘΜΟΣ	ΑΡΙΘΜΟΣ
Συντονιστές	1	1
Επιμελητές	2	2
Ειδ. Συνεργάτες-Ψυχαγωγοί	2	2
Ειδ. Συνεργάτες-Χειροτεχνίας	2	2
Γυμναστές	2	2
Ομαδάρχες	10	-
Διαχειριστές	1	1
Βοηθ. Διαχειριστές	1	1
Αποθηκάριοι	1	1
Γιατροί	1	1
Νοσοκόμοι	1	1
Μάγειροι	1	1
Βοηθ. Μαγείρων	1	1
Εργάτες-Εργάτριες	6	6
Προσωπικό Καθαριότητας	2	2
Φύλακας	1	1
Ειδικός Τεχνίτης	1	1
Φυσιοθεραπευτής	-	1
ΣΥΝΟΛΟ	36	27

Σημείωση :Ο μέγιστος αριθμός ατόμων ανέρχεται σε 36 άτομα **(με την πρόσθεση του Φυσιοθεραπευτή ο πραγματικός αριθμός ανέρχεται σε 37 άτομα)**

Στην περίοδο φιλοξενίας Ηλικιωμένων Ατόμων ο αριθμός θα περιορισθεί σε 27 άτομα

ΣΚΛΑΒΙΩΝ ΧΙΟΥ		
	ΠΕΡΙΟΔΟΣ ΦΙΛΟΞΕΝΙΑΣ ΠΑΙΔΙΩΝ	ΠΕΡΙΟΔΟΣ ΦΙΛΟΞΕΝΙΑΣ ΗΛΙΚΙΩΜΕΝΩΝ ΑΤΟΜΩΝ
ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ	ΑΡΙΘΜΟΣ	ΑΡΙΘΜΟΣ
Συντονιστές	1	1
Επιμελητές	2	2
Ειδ. Συνεργάτες-Ψυχαγωγοί	2	2
Ειδ. Συνεργάτες-Χειροτεχνίας	2	2
Γυμναστές	1	1
Ομαδάρχες	10	-
Διαχειριστές	1	1
Βοηθ. Διαχειριστές	1	1
Αποθηκάριοι	1	1
Γιατροί	1	1
Νοσοκόμοι	1	1
Μάγειροι	1	1
Βοηθ. Μαγείρων	1	1
Εργάτες-Εργάτριες	6	6
Προσωπικό Καθαριότητας	2	2
Φύλακας	1	1
Ειδικός Τεχνίτης	1	1
Φυσιοθεραπευτής	-	1
ΣΥΝΟΛΟ	35	26
<p><u>Σημείωση</u> :Ο μέγιστος αριθμός ατόμων ανέρχεται σε 35 άτομα (με την πρόσθεση του Φυσιοθεραπευτή ο πραγματικός αριθμός ανέρχεται σε 36 άτομα) Στην περίοδο φιλοξενίας Ηλικιωμένων Ατόμων ο αριθμός θα περιορισθεί σε 26 άτομα</p>		

ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ ΚΡΗΤΗΣ		
	ΠΕΡΙΟΔΟΣ ΦΙΛΟΞΕΝΙΑΣ ΠΑΙΔΙΩΝ	ΠΕΡΙΟΔΟΣ ΦΙΛΟΞΕΝΙΑΣ ΗΛΙΚΙΩΜΕΝΩΝ ΑΤΟΜΩΝ
ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ	ΑΡΙΘΜΟΣ	ΑΡΙΘΜΟΣ
Συντονιστές	1	1
Επιμελητές	2	2
Ειδ. Συνεργάτες-Ψυχαγωγοί	3	3
Ειδ. Συνεργάτες-Χειροτεχνίας	3	3
Γυμναστές	2	2
Ομαδάρχες	15	-
Διαχειριστές	1	1
Βοηθ. Διαχειριστές	1	1
Αποθηκάριοι	1	1
Γιατροί	1	1
Νοσοκόμοι	1	1
Μάγειροι	1	1
Βοηθ. Μαγείρων	1	1
Εργάτες - Εργάτριες	9	9
Οδηγός	1	1
Προσωπικό Καθαριότητας	2	2
Φύλακας	1	1
Ειδικός Τεχνίτης	1	1
Ναυαγοσώστης	1	1

Φυσιοθεραπευτής	-	1
ΣΥΝΟΛΟ	48	34
Σημείωση :Ο μέγιστος αριθμός ατόμων ανέρχεται σε 48 άτομα (με την πρόσθεση του Φυσιοθεραπευτή ο πραγματικός αριθμός ανέρχεται σε 49 άτομα) Στην περίοδο φιλοξενίας Ηλικιωμένων Ατόμων ο αριθμός θα περιορισθεί σε 34 άτομα		

Οι Δήμοι σε συνεργασία με τα Διοικητικά Συμβούλια των κατασκηνώσεων, στους οποίους έχει ανατεθεί η οργάνωση και η λειτουργία των κατασκηνώσεων, παρακαλούνται να μεριμνήσουν για την πρόσληψη του αναφερόμενου προσωπικού, σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις.

Ο ΥΠΟΥΡΓΟΣ

ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΣ ΧΑΤΖΗΔΑΚΗΣ

ΠΙΝΑΚΑΣ ΔΙΑΝΟΜΗΣ:

ΑΠΟΔΕΚΤΕΣ ΓΙΑ ΕΝΕΡΓΕΙΑ:

- **ΔΗΜΟΙΔΗΜΟΣ ΛΑΥΡΕΩΤΙΚΗΣ, ΚΟΥΝΤΟΥΡΙΩΤΗ 1 Τ.Κ.19500 ΛΑΥΡΙΟ EMAIL: info@lavreotiki.gr, dhmarxos@lavrio.gr**
- **ΔΗΜΟΣ ΒΟΛΒΗΣ, Τ.Κ. 57014 ΣΤΑΥΡΟΣ ΘΕΣ/ΝΙΚΗΣ EMAIL: dimos@dimosvolvis.gr**
- **ΔΗΜΟΣ ΠΟΛΥΓΥΡΟΥ, ΠΟΛΥΤΕΧΝΕΙΟΥ 50 Τ.Κ. 63100 ΠΟΛΥΓΥΡΟΣ EMAIL: info@polygyros.gr , dimarhos@polygyros.gr**
- **ΔΗΜΟΣ ΑΛΕΞΑΝΔΡΟΥΠΟΛΗΣ, Λ. ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ 306 Τ.Κ. 68132 ΑΛΕΞΑΝΔΡΟΥΠΟΛΗ EMAIL: dimarxos@alexpolis.gr**
- **ΔΗΜΟΣ ΠΑΓΓΑΙΟΥ, ΦΡΙΞΟΥ ΠΑΠΑΧΡΗΣΤΙΔΗ 137 Α' Τ.Κ. 64100 ΕΛΕΥΘΕΡΟΥΠΟΛΗ, ΚΑΒΑΛΑ EMAIL: info@dimospaggaiou.gr**
- **ΔΗΜΟΣ ΑΜΦΙΛΟΧΙΑΣ, Γ.ΣΤΡΑΤΟΥ 5 Τ.Κ. 30500 ΑΜΦΙΛΟΧΙΑ EMAIL: dimarchos@dimosamfilochias.gr**
- **ΔΗΜΟΣ ΧΑΝΙΩΝ, ΚΥΔΩΝΙΑΣ 29 Τ.Κ. 73135 ΧΑΝΙΑ EMAIL: dimos@chania.gr**
- **ΔΗΜΟΣ ΜΑΡΑΘΩΝΑ, ΟΙΝΟΗΣ 6, Τ.Κ. 19007 ΜΑΡΑΘΩΝΑΣ EMAIL: info@marathon.gr**
- **ΔΗΜΟΣ ΑΡΙΣΤΟΤΕΛΗ, ΙΕΡΙΣΣΟΣ Τ.Κ. 63075 ΧΑΛΚΙΔΙΚΗ, EMAIL: info@dimosaristoteli.gr**
- **ΔΗΜΟΣ ΛΙΜΝΗΣ ΠΛΑΣΤΗΡΑ, ΜΟΡΦΟΒΟΥΝΙ, ΜΕΣΕΝΙΚΟΛΟΥ Τ.Κ. 43150 ΚΑΡΔΙΤΣΑ, EMAIL: dlplastira@plastiras-ota.gr**
- **ΔΗΜΟΣ ΚΕΡΚΥΡΑΣ, ΛΕΩΦ. ΑΛΕΞΑΝΔΡΑΣ 6^Α, ΜΑΡΑΣΛΕΙΟ ΜΕΓΑΡΟ, Τ.Κ. 49100 ΚΕΡΚΥΡΑ, EMAIL: info@corfu.gov.gr**
- **ΔΗΜΟΣ ΜΥΤΙΛΗΝΗΣ, Π. ΚΟΥΝΤΟΥΡΙΩΤΟΥ 15 & ΝΙΑΝΙΑ, Τ.Κ. 811 31 ΜΥΤΙΛΗΝΗ, EMAIL: dimarxosmyt@gmail.com, dimos@mytilene.gr**
- **ΔΗΜΟΣ ΚΙΛΕΛΕΡ, ΗΡ.ΠΟΛΥΤΕΧΝΕΙΟΥ 13 & ΑΓΙΟΥ ΧΑΡΑΛΑΜΠΟΥ 41005 ΝΙΚΑΙΑ ΛΑΡΙΣΑΣ EMAIL: dimoskileler@kileler.gov.gr**
- **ΔΗΜΟΣ ΚΑΛΑΜΑΤΑΣ, ΑΘΗΝΩΝ 99, ΚΑΛΑΜΑΤΑ, 24 134 EMAIL: a.karaventouzi@kalamata.gr, polites@kalamata.gr**
- **ΔΗΜΟΣ ΧΙΟΥ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ 2, 82100 ΧΙΟΣ EMAIL: mayor@chios.gov.gr , dioikisi@chios.gov.gr**
- **ΔΗΜΟΣ ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ ΚΡΗΤΗΣ EMAIL: mayor@heraklion.gr , protokolo@heraklion.gr**

ΑΠΟΔΕΚΤΗΣ ΓΙΑ ΚΟΙΝΟΠΟΙΗΣΗ:

1. ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΕΣΩΤΕΡΙΚΩΝ
Δ/ση Οργάνωσης και Λειτουργίας ΟΤΑ
Σταδίου 27 – 101 83 ΑΘΗΝΑ

2. ΑΣΕΠ
Πουλίου 6
11510 ΑΘΗΝΑ

ΕΣΩΤΕΡΙΚΗ ΔΙΑΝΟΜΗ:

1. Γραφείο Υπουργού
2. Γραφείο Υφυπουργού κας Μιχαηλίδου
3. Γραφείο Προϊσταμένης Γενικής Διεύθυνσης Κοινωνικής Αλληλεγγύης
4. Διεύθυνση Προστασίας Παιδιού και Οικογένειας
5. Διεύθυνση Υποστήριξης Ανθρώπινου Δυναμικού και Υπηρεσιών / Τμήμα ΙΙ



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΜΕΣΣΗΝΙΑΣ
ΔΗΜΟΣ ΚΑΛΑΜΑΤΑΣ
ΓΡΑΦΕΙΟ ΓΕΝΙΚΟΥ ΓΡΑΜΜΑΤΕΑ

Ταχ. Δ/ση: Αθηνών 99
24134 Καλαμάτα
Πληροφορίες: Μαρία Νταμάτη
Τηλέφωνο: 2721360723
Φαξ: 2721360760
Email: m.ntamati@kalamata.gr

ΑΠΟΦΑΣΗ 95/2022

**ΘΕΜΑ: «Συγκρότηση Διοικητικού Συμβουλίου της Παιδικής Εξοχής-
Κατασκήνωσης Αγίας Μαρίνας του Δήμου Καλαμάτας»**

-Ο-

ΔΗΜΑΡΧΟΣ ΚΑΛΑΜΑΤΑΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του **N. 3852/2010** «Νέα αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης – Πρόγραμμα Καλλικράτης» (ΦΕΚ 87/7.6.2010/τ.Α').
2. Τις διατάξεις του **N. 3463** Δ.Κ.Κ (ΦΕΚ 114/8.6.2006/τ.Α').
3. Τις διατάξεις του **N. 3584/2007** «Κύρωση του Κώδικα Κατάστασης Δημοτικών και Κοινοτικών Υπαλλήλων» (ΦΕΚ 143/28.06.2007/τ.Α').
4. Τη με αριθμ. **38499** (ΦΕΚ 2107/Β/28.4.2022) Κοινή Απόφαση των Υπουργών Οικονομικών-Εργασίας & Κοινωνικών Υποθέσεων, «Ανάθεση Οργάνωσης και λειτουργίας Παιδικών Εξοχών-Κατασκηνώσεων του Κρατικού Προγράμματος σε Δήμους»
5. Έγγραφο με αρ πρωτ. 43964/11-05-22 της Διεύθυνσης Πρόνοιας του Δήμου Καλαμάτας σχετικά με την ανάγκη συγκρότησης Διοικητικού Συμβουλίου για τη κατασκήνωση Αγίας Μαρίνας Μεσσηνίας

ΑΠΟΦΑΣΙΖΟΥΜΕ

Συγκροτούμε το **Διοικητικό Συμβούλιο** της Παιδικής Εξοχής – Κατασκήνωσης Αγίας Μαρίνας του Δήμου Καλαμάτας, το οποίο αποτελείται από τους εξής:

α/α	Τακτικά μέλη	Αναπληρωματικά μέλη
1.	Μπελογιάννη Αναστασία Μέλος που διακρίνεται για την κοινωνική δράση και προσφορά	Πρόεδρος
2.	Φάβας Γεώργιος Αντιδήμαρχος Κοινωνικής Πολιτικής και Κοινωνικών Θεμάτων (εκπρόσωπος ΚΕΔΕ)	Μαρινάκης Σαράντος Αντιδήμαρχος Οικονομικών, Δημοτικής Περιουσίας και Κοιμητηρίων (εκπρόσωπος ΚΕΔΕ)
3.	Τριανταφυλλίδη Βασιλική Τμηματάρχης Κοινωνικής Πολιτικής Εποπτείας και Ελέγχων της Διεύθυνσης Πρόνοιας	Καρδάση Ολγα Τμηματάρχης Κοινωνικής Αρωγής της Διεύθυνσης Πρόνοιας

Οι αρμοδιότητες του Διοικητικού Συμβουλίου είναι αυτές όπως ορίζονται στην με αριθμ. **38499** (ΦΕΚ 2107/Β/28.4.2022) Κοινή Απόφαση των Υπουργών Οικονομικών- Εργασίας & Κοινωνικών Υποθέσεων, «Ανάθεση Οργάνωσης και λειτουργίας Παιδικών Εξοχών- Κατασκήνωσης του Κρατικού Προγράμματος σε Δήμους», η οποία αποτελεί αναπόσπαστο μέρος της παρούσας Απόφασης και πιο συγκεκριμένα:

Το Δ.Σ. έχει τη γενικότερη ευθύνη της διοίκησης της Παιδικής Εξοχής - Κατασκήνωσης και της διαχείρισης της κάθε είδους περιουσίας της.

- Συντάσσει λεπτομερή προϋπολογισμό των απαιτούμενων πιστώσεων για την αντιμετώπιση των δαπανών εκτέλεσης των απαραίτητων τεχνικών εγκαταστάσεων της Παιδικής Εξοχής Κατασκήνωσης, συντήρησής τους, διάλυσης και συγκέντρωσης του υλικού, και των δαπανών διατροφής και λειτουργίας εν γένει της Παιδικής Εξοχής - Κατασκήνωσης, τον οποίο υποβάλλει στον οικείο Δήμο.
- Παρακολουθεί και εποπτεύει την πιστή εφαρμογή και τήρηση του κανονισμού εσωτερικής λειτουργίας της Παιδικής Εξοχής Κατασκήνωσης.

Η απόφαση μας αυτή κοινοποιείται από το Γραφείο Δημάρχου, στη Γενική Γραμματέα, σε όλες τις Διευθύνσεις του Δήμου και τα οριζόμενα σε αυτή μέλη.

Ο Δήμαρχος Καλαμάτας

Αθανάσιος Π. Βασιλόπουλος