



**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΜΕΣΣΗΝΙΑΣ
ΔΗΜΟΣ ΚΑΛΑΜΑΤΑΣ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΠΡΟΝΟΙΑΣ
ΤΜΗΜΑ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΑΡΩΓΗΣ**

Καλαμάτα

**ΠΡΟΣ
ΤΟ Δημοτικό Συμβούλιο**

Ταχ. Δ/ση: Αθηνών 99
Πληροφορίες: Καράμπελα Λευκοθέα
Τηλέφωνο: 2721360736
Φαξ: 2721360703
e_mail:

ΘΕΜΑ: ΚΑΝΟΜΙΣΜΟΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ ΔΗΜΟΤΙΚΟΥ ΥΠΝΩΤΗΡΙΟΥ

Σας αποστέλλουμε προς έγκριση το Κανονισμό Λειτουργίας του Δημοτικού Υπνωτηρίου και παρακαλούμε για τις δικές σας ενέργειες

**Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ
«Με εντολή του»
Ο ΑΝΤΙΔΗΜΑΡΧΟΣ
ΟΙΚΟΝΟΜΙΑΣ Δ.ΠΕΡΙΟΥΣΙΑΣ
& ΠΡΟΝΟΙΑΣ**

ΣΑΡΑΝΤΟΣ Χ. ΜΑΡΙΝΑΚΗΣ

ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ ΔΗΜΟΤΙΚΟΥ ΥΠΝΩΤΗΡΙΟΥ ΔΗΜΟΥ ΚΑΛΑΜΑΤΑΣ

ΕΙΣΑΓΩΓΗ

Η λειτουργία της Δομής « Δημοτικό Υπνωτήριο Δήμου Καλαμάτας» καθορίζεται με βάση την υπ' αριθ. Δ23/οικ.19061/1457/22.04.2016 Κ.Υ.Α. (ΦΕΚ 1336/Β) με θέμα: «Καθορισμός πλαισίου ελάχιστων προδιαγραφών για Δομές Παροχής Υπηρεσιών σε Αστέγους».

Το Δημοτικό Υπνωτήριο Αστέγων, υπάγεται στην Διεύθυνση Πρόνοιας του Δήμου Καλαμάτας.

ΑΡΘΡΟ 1 ΓΕΝΙΚΑ

Η φιλοξενία σε Υπνωτήρια Αστέγων εντάσσεται στην πολιτική της προσωρινής – μεταβατικής φιλοξενίας και σε καμία περίπτωση δεν αποκτά σταθερό και μόνιμο χαρακτήρα. Στόχος είναι η κινητοποίηση, η κοινωνική επανένταξη και η μετάβαση των επωφελούμενων σε ανεξάρτητες μορφές στέγασης. Η δομή αυτή απευθύνεται σε άτομα που στεγάζονται - κοιμούνται σε δημόσιους ή εξωτερικούς χώρους και οι οποίοι δεν έχουν άλλο υποστηρικτικό πλαίσιο να απευθυνθούν προκειμένου να εξασφαλίσουν την άμεση βραχυπρόθεσμη στέγασή τους.

ΑΡΘΡΟ 2 ΣΚΟΠΟΣ

Σκοπός της λειτουργίας του Υπνωτηρίου είναι η προσωρινή φιλοξενία και ανακούφιση σε άτομα ή οικογένειες που αντιμετωπίζουν άμεσο πρόβλημα στέγασης, στερούνται οικονομικών και κοινωνικών πόρων για εξασφάλιση χώρου διαμονής και των βασικών μέσων επιβίωσης και ταυτόχρονα βρίσκονται σε κατάσταση έκτακτης κοινωνικής ανάγκης ή κρίσης και διατρέχουν αυξημένο κίνδυνο βλάβης .

Η λειτουργία του Υπνωτηρίου και η επίτευξη των στόχων του θα στηρίζεται στη φιλοσοφία της ευαισθητοποίησης, της αλληλέγγυας δράσης και της ενεργοποίησης της τοπικής κοινωνίας και σε καμιά περίπτωση δεν θα στοχεύει στην ιδρυματοποίηση των φιλοξενούμενων.

Τα άτομα αυτά χρήζουν άμεσης προστασίας, αλλά και της χρονικής δυνατότητας για την αξιολόγηση της κατάστασής τους και τη διαμόρφωση εξατομικευμένου σχεδίου διαχείρισης και αντιμετώπισης των αναγκών επιβίωσης και διαμονής, ώστε αυτά τα προβλήματά τους να αντιμετωπιστούν με τον καλύτερο δυνατό και εξατομικευμένο τρόπο.

Αυτό περιλαμβάνει σχεδιασμό και προγραμματισμό παροχής των κατάλληλων αναγκαίων υπηρεσιών ψυχολογικής και κοινωνικής στήριξης για τη δημιουργία κατάλληλων συνθηκών και προϋποθέσεων, ώστε να επανενταχθούν αποτελεσματικά στο κοινωνικό σύνολο και να αντιμετωπίσουν αυτοδύναμα τις ανάγκες τους. Επιπλέον, περιλαμβάνει διασύνδεση με υπηρεσίες κατάρτισης – εκπαίδευσης με σκοπό την ένταξη στην αγορά εργασίας, καθώς και διασύνδεση με όποιες άλλες υπηρεσίες όταν κρίνεται αναγκαίο.

ΑΡΘΡΟ 3

ΚΤΙΡΙΑΚΗ ΥΠΟΔΟΜΗ

Έδρα του Υπνωτηρίου είναι οι οικίσκοι Νο 57 και Νο 58 που βρίσκονται στο Δυτικό Εμπορικό Κέντρο του Δήμου Καλαμάτας.

Η δομή πληροί απολύτως τις προδιαγραφές ως προς την προσβασιμότητα από ΑμεΑ και στα Μέσα Μαζικής Μεταφοράς.

ΑΡΘΡΟ 4 ΠΑΡΟΧΕΣ

Στο πλαίσιο λειτουργίας του Υπνωτηρίου προβλέπεται η προσωρινή φιλοξενία 16 κατ' ανώτατο αριθμό ενηλίκων αστέγων, σε καθημερινή βάση, η παροχή ψυχοκοινωνικής στήριξης και η κάλυψη των βασικών αναγκών τους (ύπνος-πρωινό)

Οι δικαιούχοι μπορούν να φιλοξενηθούν στη δομή μέχρι και επτά (7) ημέρες.

Οι υπηρεσίες που θα παρέχονται θα είναι ίδιες για όλους.

Συγκεκριμένα:

- διανυκτέρευση σε ασφαλή και κατάλληλα θερμαινόμενο/ κλιματιζόμενο χώρο
- ατομική υγιεινή (ζεστό λουτρό) και παροχή ειδών ατομικής υγιεινής
- χρήση πλυντηρίων για τον καθαρισμό του ρουχισμού τους
- παροχή ειδών ένδυσης και υπόδησης από τη διαθεσιμότητα του Δημοτικού Παντοπωλείου
- παροχή ενός γεύματος κατά την διάρκεια παραμονής τους στη Δομή σε συνεργασία με το Δημοτικό Συσσίτιο
- φύλαξη προσωπικών αντικειμένων σε ασφαλή χώρο
- βασική υγειονομική φροντίδα και φαρμακευτική αγωγή όταν αυτό απαιτείται
- Παροχή πρόσθετων υπηρεσιών διασύνδεσης για κοινωνική , εργασιακή επανένταξη και ψυχολογική στήριξη.

ΑΡΘΡΟ 5 ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑ

Το Υπνωτήριο Αστεγών Δ. Καλαμάτας λειτουργεί από Δευτέρα έως Κυριακή, από 7:00 μ.μ. έως 9:00 π.μ. **εάν υπάρχουν ωφελούμενοι**, διαφορετικά το ωράριο του προσωπικού θα προσαρμόζεται ανάλογα για την κάλυψη οργανωτικών, λειτουργικών αναγκών ή την παροχή υποστηρικτικών υπηρεσιών, σύμφωνα με το πρόγραμμα εργασίας του προσωπικού και μετά από συνεννόηση με τη Διεύθυνση Πρόνοιας του Δ. Καλαμάτας.

Η προσέλευση των ωφελούμενων θα γίνεται καθημερινά από τις 8:00 μμ. έως τις 9:00 μμ, ενώ υποχρεούνται να αποχωρούν από τη Δομή έως τις 9:00 το πρωί της επόμενης ημέρας. Οι ωφελούμενοι κατά την είσοδό τους στη Δομή υπογράφουν στο Βιβλίο Ημερήσιας Καταγραφής ωφελούμενων που χειρίζεται η αρμόδια Κοινωνική Λειτουργός.

ΑΡΘΡΟ 6

ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ ΚΑΙ ΔΙΟΙΚΗΣΗ

Το Δημοτικό Υπνωτήριο ανήκει στο Τμήμα Κοινωνικής Αρωγής της Δ/σης Πρόνοιας και ο Δ/ντης θα είναι αρμόδιος να συγκροτεί ομάδες εργασίες και επιτροπές ανάλογα με τις ανάγκες.

ΑΡΘΡΟ 7

ΣΤΕΛΕΧΩΣΗ

Οι εργαζόμενοι στη δομή είναι:

Ένας (1) Π.Ε, ΤΕ Κοινωνικός Λειτουργός που θα προέρχεται από το υπάρχον προσωπικό του Δήμου ή από προσωπικό που θα προσληφθεί απευθείας για το Δημοτικό Υπνωτήριο

Ένας (1) Π.Ε Ψυχολόγος που θα προέρχεται από το υπάρχον προσωπικό του Δήμου ή από προσωπικό που θα προσληφθεί απευθείας για το Δημοτικό Υπνωτήριο

Ένας (1) Υ.Ε Φύλακας. Η υπηρεσία θα καλύπτεται ή από ιδιωτική εταιρεία καθαρισμού αφού προβλεφθεί στην ετήσια Σύμβαση του Δήμου παροχής υπηρεσιών φύλαξης (security) ή με προσωπικό που θα προσληφθεί απευθείας για το Δημοτικό Υπνωτήριο , η από υπάρχον προσωπικό του Δήμου.

Ένας (1) Υ.Ε Καθαριστής η υπηρεσία θα καλύπτεται από ιδιωτική εταιρεία καθαρισμού αφού προβλεφθεί στην ετήσια Σύμβαση του Δήμου παροχής υπηρεσιών καθαρισμού ή με προσωπικό που θα προσληφθεί απευθείας για το Δημοτικό Υπνωτήριο , η από υπάρχον προσωπικό του Δήμου.

Οι αρμοδιότητες των εργαζομένων ορίζονται ως εξής:

- **Π.Ε , Τ.Ε Κοινωνικός Λειτουργός (1)**
 - Αναλαμβάνει τον έλεγχο των αιτήσεων και τη λήψη κοινωνικού ιστορικού των

ατόμων που προσεγγίζουν τη δομή, προκειμένου να διαπιστωθεί αν διαβιούν σε συνθήκες αστεγίας.

- Ο Κοινωνικός Λειτουργός οφείλει να ενημερώνει τον ενδιαφερόμενο για την ανάγκη προσκόμισης ιατρικού ιστορικού και τον παραπέμπει στις κατάλληλες υπηρεσίες για να ικανοποιήσει τυχόν αιτήματά του.
- Προετοιμάζει τη λίστα των φιλοξενούμενων.
- Συγκεντρώνει τα αιτήματα των φιλοξενούμενων και προγραμματίζει ραντεβού για την επόμενη μέρα. Είναι υπεύθυνος/η για την τήρηση των κανόνων που αφορούν στη λειτουργία της δομής. Καταγράφει τις ελλείψεις σε αναλώσιμα και ενημερώνει τον Συντονιστή της δομής και τηρεί και οργανώνει το αρχείο της δομής.
- Διαχειρίζεται τυχόν κρίσεις που προκύπτουν κατά τη διάρκεια της βάρδιας και ενημερώνει το φύλακα για τυχόν αιτήματα που τον αφορούν.
- Εισηγείται εάν κάποιος ωφελούμενος δεν πληροί τους κανόνες για την διαμονή στο υπνωτήριο.
- Ο Κοινωνικός Λειτουργός ή Κοινωνιολόγος οφείλει να προωθεί συνεργασίες με τις κοινωνικές δομές, υπηρεσίες και φορείς που υπάρχουν στο Δήμο Καλαμάτας και να ενημερώνει για την ύπαρξη αυτών τους ενδιαφερόμενους.

➤ **Π.Ε Ψυχολόγος (1)**

- Αναλαμβάνει την εκτίμηση του ψυχολογικού προφίλ και Ιστορικού και τον στηρίζει, αν χρειάζεται, με ατομικές συνεδρίες για την ομαλή κοινωνική ένταξη του.

➤ **Υ.Ε Φύλακας.(1)**

- Ελέγχει κατά διαστήματα τους ωφελούμενους στα δωμάτια.
- Εκτελεί κάθε εργασία που του ανατίθεται από τον Προϊστάμενο της Διεύθυνσης.
- Επισημαίνει τις φθορές που επέρχονται στο κτίριο ή τα έπιπλα γενικά και αναφέρει αμέσως στον προϊστάμενό του.

- Τέλος, ο φύλακας είναι υπεύθυνος για τη φύλαξη του κτιρίου και τη φύλαξη και ασφάλεια των ωφελούμενων και των προσωπικών τους αντικειμένων ώστε να διασφαλίζεται η αρμονική διαμονή τους.

➤ **Υ.Ε Καθαριστής (1)**

- Μεριμνά για το γεύμα των ωφελούμενων
- Προβαίνει στον επιμελημένο καθαρισμό και στην ευπρεπή εμφάνιση όλων των κοινόχρηστων χώρων και των επίπλων που βρίσκονται σ' αυτούς, μηδέ εξαιρουμένων και των τουαλετών και των λοιπών βοηθητικών διαμερισμάτων
- Τηρεί έναν εποπτικό ρόλο στα δωμάτια των φιλοξενουμένων.
- Αναφέρει στον Δ/ντη της Δ/σης Πρόνοιας , ευθύς αμέσως, κάθε παρατήρησή του, σχετικά με την απώλεια ειδών, φθορά σε έπιπλα και σκεύη και με συμβάντα ασυνήθιστα ή αδικαιολόγητα που κίνησαν την προσοχή του και που έχουν άμεση σχέση με την ασφάλεια γενικά των κτιρίων και των χώρων, την καθαριότητα των οποίων επιμελείται

ΑΡΘΡΟ 8
ΔΙΚΑΙΟΥΧΟΙ

A. Ομάδα στόχος

Δικαιούχοι του Υπνωτηρίου είναι άτομα που διαβιούν σε συνθήκες αστεγίας, όπως αυτοί ορίζονται στις παραγράφους 1 και 2 του αρ. 29 του Ν. 4052/2012

Ως άστεγοι ορίζονται όλα τα άτομα που διαμένουν στη χώρα, τα οποία στερούνται πρόσβασης ή έχουν επισφαλή πρόσβαση σε επαρκή ιδιόκτητη, ενοικιαζόμενη ή παραχωρημένη κατοικία που πληροί τις αναγκαίες τεχνικές προδιαγραφές και διαθέτει τις βασικές υπηρεσίες ύδρευσης και ηλεκτροδότησης.

Στους αστέγους περιλαμβάνονται ιδίως αυτοί που διαβιούν στο δρόμο, σε ξενώνες, αυτοί που φιλοξενούνται από ανάγκη προσωρινά σε ιδρύματα ή άλλες κλειστές δομές, καθώς και αυτοί που διαβιούν σε ακατάλληλα καταλύματα.

Στη δομή του Υπνωτηρίου μπορούν να φιλοξενηθούν προσωρινά και για διάστημα που ορίζεται από το άρθρο 4 του παρόντος κανονισμού (7 ημέρες), άτομα ενήλικα και αυτοεξυπηρετούμενα που πληρούν τις προϋποθέσεις αστεγίας, είναι σε θέση να ανταπεξέλθουν στις υποχρεώσεις, όπως αυτές ορίζονται από το άρθρο 11 του παρόντος κανονισμού και έχουν κριθεί δικαιούχοι της δομής από την Επιτροπή ένταξης

Δικαιούχοι στο Δ. Υπνωτήριο δεν μπορεί να είναι όσοι εξυπηρετούνται από το Δημοτικό Συσσίτιο και το Δημοτικό Παντοπωλείο και άλλων κοινωνικών δομών του Δήμου η διασταύρωση στοιχείων θα πραγματοποιείται από τη Δ/ση Πρόνοιας .

Όλα τα ανωτέρω θα επιβεβαιώνονται και ύστερα από κοινωνική έρευνα

Περιπτώσεις ατόμων που έχουν κριθεί δικαιούχοι της δομής, αλλά δεν μπορούν να ανταπεξέλθουν προσωρινά στους κανόνες λειτουργίας δεν δύναται να φιλοξενηθούν .

Τα προσωπικά δεδομένα των αιτούντων και των δικαιούχων είναι απόρρητα και τα διαχειρίζεται μόνο η Επιτροπή Διοίκησης , που δεσμεύεται για την εχεμύθειά τους.

B. Προϋποθέσεις Φιλοξενίας

Τα άτομα που παραπέμπονται για φιλοξενία πρέπει:

- Να εμπíπτουν στην ομάδα στόχο που περιγράφεται ανωτέρω.
- Να αποδέχονται τον εσωτερικό κανονισμό λειτουργίας με έγγραφη δήλωσή τους
- Να μην κάνουν χρήση παράνομων και εξαρτησιογόνων ουσιών.

- Να μην πάσχουν από βαρύ ή άλλο νόσημα που χρήζει ειδικής ιατρικής ή νοσηλευτικής και θεραπευτικής αγωγής ή αυξημένης νοσηλευτικής φροντίδας για χρόνιες παθήσεις.
- Να μην πάσχουν από μεταδιδόμενο νόσημα που σύμφωνα με ιατρική γνωμάτευση καθιστά αδύνατη ή επισφαλή τη συμβίωση με άλλα άτομα.
- Να μην πάσχουν από ψυχική διαταραχή που να χρήζει αυξημένης ή ειδικής φροντίδας και να δύνανται να συμβιώσουν με ασφάλεια με άλλα άτομα.

ΑΡΘΡΟ 9

ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΤΩΝ ΦΙΛΟΞΕΝΟΥΜΕΝΩΝ

- 1 Οι φιλοξενούμενοι/ες οφείλουν να σέβονται το προσωπικό και τους χώρους του Υπνωτηρίου.
- 2 Οι φιλοξενούμενοι/ες οφείλουν να προσκομίσουν οποιοδήποτε συμπληρωματικό στοιχείο ή δικαιολογητικό ζητηθεί από τον Κοινωνικό Λειτουργό ή Κοινωνιολόγο της δομής.
- 3 Οι φιλοξενούμενοι/ες οφείλουν να τηρούν τους κανόνες προσωπικής υγιεινής, αλλά και να μεριμνούν για την καθαριότητα του χώρου που χρησιμοποίησαν.
- 4 Οι φιλοξενούμενοι/ες είναι υπεύθυνοι/ες για τα προσωπικά τους αντικείμενα.
- 5 Στους χώρους της δομής απαγορεύεται το κάπνισμα, η χρήση ουσιών και αλκοόλ.
- 6 Δεν επιτρέπεται η είσοδος στους κοιτώνες ατόμων αντίθετου φύλου και επιβάλλεται η απομάκρυνσή του/της σε αντίθετη περίπτωση.
- 7 Απαγορεύεται η χρήση λεκτικής βίας στη συνδιαλλαγή των ωφελουμένων με το προσωπικό της Δομής και τους άλλους ωφελουμένους.
- 8 Απαγορεύεται χρήση ρατσιστικής ή σεξιστικής γλώσσας προς οποιονδήποτε.
- 9 Οι φιλοξενούμενοι για την οριστική εισαγωγή τους στο Υπνωτήριο πρέπει να συνοδεύονται με τα αποτελέσματα των ακόλουθων ιατρικών εξετάσεων οι οποίες θα γίνονται με μέριμνα της δομής :

Βασικές Ιατρικές εξετάσεις

- α) Παθολογική εξέταση και αιματολογικές, βιοχημικές και μικροβιολογικές εξετάσεις για σοβαρά μεταδιδόμενα νοσήματα.
- β) Ακτινογραφία θώρακος για φυματίωση,(F + P)
- γ) Δερματολογική εξέταση, για μεταδοτικές ασθένειες
- δ) Ψυχιατρική εκτίμηση, για την πιστοποίηση της δυνατότητας συμβίωσης με άλλα άτομα

ΑΡΘΡΟ 10

ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΔΙΑΚΟΠΗΣ ΠΑΡΕΧΟΜΕΝΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΑΠΟ ΤΟ ΥΠΝΩΤΗΡΙΟ ΑΣΤΕΓΩΝ

Η Δ/ση Πρόνοιας έχει το δικαίωμα να αποφασίσει την διακοπή της φιλοξενίας του δικαιούχου από το Υπνωτήριο εφόσον συντρέχουν μία από τις ακόλουθες προϋποθέσεις:

- παραβεί τον παρόντα Κανονισμό Λειτουργίας
- υποβάλλει ψευδή δήλωση ή αναληθή ως προς την ακρίβειά τους δικαιολογητικά
- ασκήσει λεκτική ή σωματική βία στη συνδιαλλαγή του/της με το προσωπικό και τους άλλους φιλοξενούμενους.
- κάνει χρήση ρατσιστικής γλώσσας προς οποιονδήποτε
- κάνει χρήση εξαρτησιογόνων ουσιών και αλκοόλ κατά τη διάρκεια παρουσίας της/του στη δομή

Επίσης το προσωπικό της δομής διατηρεί το δικαίωμα να ζητήσει από τον/ την φιλοξενούμενο/η να αποχωρήσει προσωρινά από το χώρο για λόγους ασφαλείας σε περίπτωση που:

- Βρίσκεται υπό τη δραστική επήρεια ουσιών (ναρκωτικές ή φαρμακευτικές ουσίες και αλκοόλ)
- δεν δέχεται να αφήσει στην είσοδο τυχόν αιχμηρά αντικείμενα, όπλα ή σύνεργα ναρκωτικών ουσιών

Η Δ/ση Πρόνοιας είναι υπεύθυνη να συζητάει και να επιλύει ζητήματα παραβάσεων του Κανονισμού Λειτουργίας που αφορούν την περαιτέρω συμμετοχή του φιλοξενούμενου / ης στη δομή.

ΑΡΘΡΟ 11

ΕΙΣΑΓΩΓΗ ΣΤΟ ΥΠΝΩΤΗΡΙΟ ΑΣΤΕΓΩΝ – ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ

Για την εισαγωγή στο Υπνωτήριο ακολουθείται συγκεκριμένη διαδικασία εξατομικευμένης προσέγγισης για τον ωφελούμενο από την Δ/σης Πρόνοιας που θα αξιολογήσει τον ωφελούμενο και το αίτημα του και θα εκδώσει απόφαση ένταξης .

Επιπλέον απαιτούνται τα κάτωθι δικαιολογητικά:

1. Αίτηση ένταξης προς τον Δ. Καλαμάτας
2. Φωτοαντίγραφο Δελτίου Αστυνομικής Ταυτότητας
3. Πιστοποιητικό Οικογενειακής Κατάστασης
4. Βασικές ιατρικές εξετάσεις:
 - α) Παθολογική εξέταση και αιματολογικές, βιοχημικές και μικροβιολογικές εξετάσεις για σοβαρά μεταδιδόμενα νοσήματα.
 - β) Ακτινογραφία θώρακος για φυματίωση,(F + P)
 - γ) Δερματολογική εξέταση, για μεταδοτικές ασθένειες,
 - δ) Ψυχιατρική εκτίμηση, για την πιστοποίηση της δυνατότητας συμβίωσης με άλλα άτομα.
5. Έκθεση Κοινωνικής Έρευνας που θα αναφέρεται και στο ιστορικό προηγούμενης διαμονής του.
6. Εκκαθαριστικό σημείωμα Ε1 και Ε9 του τελευταίου Οικονομικού Έτους.
7. Αποδοχή και υπογραφή του συμφωνητικού διαμονής.

ΑΡΘΡΟ 12

ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ ΑΙΤΗΜΑΤΩΝ ΣΤΕΓΑΣΗΣ

Την αξιολόγηση των αιτημάτων για την εισαγωγή ατόμων στο Υπνωτήριο αναλαμβάνει

η Επιτροπή Διοίκησης, βάσει των παρακάτω κριτηρίων :

1. Μηδενικό εισόδημα
2. Κενό Ε9
3. Και από την κοινωνική έρευνα να προκύπτει ότι δεν υπάρχει περίπτωση φιλοξενίας (συγγενείς) .

ΑΡΘΡΟ 13

ΠΟΡΟΙ ΥΠΝΩΤΗΡΙΟΥ

Οι πόροι του Υπνωτηρίου προέρχονται από:

1. Επιχορήγηση του Δήμου Καλαμάτας
2. Δωρεές προϊόντων και χορηγίες τοπικών επιχειρήσεων και ιδιωτών.
3. Επιχορηγήσεις μέσω προγραμματικών συμβάσεων με διάφορους φορείς
4. Χρηματοδότηση από Ευρωπαϊκά και εθνικά προγράμματα

ΑΡΘΡΟ 14

ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΗ ΤΟΥ ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΥ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ ΤΟΥ ΥΠΝΩΤΗΡΙΟΥ

- Η διάρκεια ισχύος του παρόντος Κανονισμού Λειτουργίας είναι αορίστου χρόνου.
- Αν από την εφαρμογή του παρόντος προκύψει ανάγκη αναθεώρησης ή τροποποίησης άρθρου ή ευρύτερης ενότητας, απαιτείται σχετική έγγραφη αιτιολογημένη πρόταση από την Δ/ση Πρόνοιας.

ΑΡΘΡΟ 15 ΣΥΜΦΩΝΗΤΙΚΟ ΔΙΑΜΟΝΗΣ

Για την εισαγωγή των ωφελούμενων στο Υπνωτήριο Αστεγών είναι απαραίτητη η υπογραφή και από τα δύο μέρη του Συμφωνητικού Διανομής όπως αυτό περιγράφεται παρακάτω:

Στην Καλαμάτα σήμερα την, μεταξύ των εξής συμβαλλομένων μερών:

1. Του Δήμου Καλαμάτας ο οποίος εδρεύει στην οδό Αθηνών 99 με ΑΦΜ και ΔΟΥ Καλαμάτας , όπως εκπροσωπείται νόμιμα για την υπογραφή της παρούσας από τον Αρμόδιο Αντιδήμαρχο κο

και

2. Του/της.....

..... με ΑΔΤ και ΑΦΜ

....., ΔΟΥ

Αφού έλαβαν υπ' όψιν τους παρακάτω όρους από τους οποίους θα διέπεται η συνεργασία τους:

ΠΡΟΟΙΜΙΟ

Σκοπός λειτουργίας του Υπνωτηρίου είναι η υποδοχή, προσωρινή φιλοξενία και ανακούφιση σε άτομα ή οικογένειες που αντιμετωπίζουν άμεσο πρόβλημα στέγασης, στερούνται οικονομικών και κοινωνικών πόρων για εξασφάλιση χώρου διαμονής και των βασικών μέσων επιβίωσης και ταυτόχρονα βρίσκονται σε κατάσταση έκτακτης κοινωνικής ανάγκης ή κρίσης και διατρέχουν αυξημένο κίνδυνο βλάβης.

Επιπρόσθετος σκοπός της λειτουργίας Υπνωτηρίου είναι η ενδυνάμωσή των ενοίκων του στην προσπάθειά τους να αντιμετωπίσουν τα πολύπλευρα προβλήματά τους προσφέροντάς τους εκτός από προσωρινή στέγη και πολύπλευρη εξατομικευμένη υποστήριξη προσαρμοσμένη στις ανάγκες του κάθε φιλοξενούμενου.

Το Υπνωτήριο δεν αποτελεί παροχή ενός μόνιμου καταλύματος στους ενοίκους του αλλά μία περίοδο «ανασυγκρότησης» προκειμένου να αντιμετωπιστούν κατά το δυνατόν οι παράγοντες που οδήγησαν στην απώλεια στέγης με απώτερο στόχο την κοινωνική τους επανένταξη.

Άρθρο 1: ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΠΑΡΑΜΟΝΗΣ

Η διάρκεια του παρόντος ορίζεται σε επτά (7) ημέρες. Με την παρέλευση αυτού του διαστήματος ο ωφελούμενος οφείλει, μετά από σχετική ενημέρωση που θα

πραγματοποιηθεί μία (1) ημέρα πριν την ημερομηνία λήξης του διαστήματος, να αποχωρήσει από τη στέγη. Σε διαφορετική περίπτωση θα κινηθεί κάθε νόμιμη διαδικασία που ο νόμος ορίζει για την ικανοποίηση των όρων του άρθρου.

Άρθρο 2: ΑΠΟΡΡΗΤΟ – ΥΠΟΧΡΕΩΣΗ ΕΧΕΜΥΘΕΙΑΣ

Ο Δήμος Καλαμάτας . υποχρεούται να τηρεί ως απόρρητα τα προσωπικά δεδομένα του ωφελούμενου επιδεικνύοντας αυστηρή εμπιστευτικότητα και να μην ανακοινώνει σε τρίτους με οποιοδήποτε τρόπο και για οποιαδήποτε αιτία, τα προσωπικά του δεδομένα.

Η υποχρέωση εχεμύθειας αφορά και στον ίδιο τον ωφελούμενο ο οποίος δεσμεύεται να μην ανακοινώνει προς τρίτους στοιχεία για άλλους φιλοξενούμενους - ωφελούμενους που διαμένουν στο Υπνωτήριο. Η υποχρέωση εχεμύθειας εκτείνεται τόσο κατά τη διάρκεια ισχύος του παρόντος συμφωνητικού όσο και απεριόριστα μετά τη λύση ή λήξη αυτού.

Άρθρο 3: ΠΑΡΟΧΕΣ ΕΚ ΜΕΡΟΥΣ ΤΟΥ Δ. ΚΑΛΑΜΑΤΑΣ

Οι παροχές εκ μέρους του Δήμου για τους διαμένοντες στο Υπνωτήριο αφορούν στα κάτωθι:

- Παροχή στέγης και ενός γεύματος
- Παροχή συνθηκών υγιεινής
- Παροχές κοινωνικής υπηρεσίας
- Συμβουλευτική και ενημέρωση με παραπομπή σε αρμόδιες υπηρεσίες
- Ψυχο-κοινωνική στήριξη
- Κοινωνικο-προνοιακή κάλυψη των φιλοξενούμενων (έκδοση επιδομάτων και συντάξεων κ.λπ.)
- Κοινωνική αποκατάσταση (παραπομπές σε θεραπευτήρια, γηροκομεία κ.λπ.) και επανένταξη

Άρθρο 4: ΑΠΑΡΑΙΤΗΤΑ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ

Για την εισαγωγή στο Υπνωτήριο ακολουθείται συγκεκριμένη διαδικασία εξατομικευμένης προσέγγισης των ωφελούμενων και αξιολόγησης τους από την επιστημονική - διαχειριστική επιτροπή. Ο ωφελούμενος με την κατάθεση του αιτήματος οφείλει να προσκομίσει:

1. Αίτηση ένταξης προς τον Δ. Καλαμάτας
2. Φωτοαντίγραφο Δελτίου Αστυνομικής Ταυτότητας
3. Πιστοποιητικό Οικογενειακής Κατάστασης
4. Βασικές ιατρικές εξετάσεις:

α) Παθολογική εξέταση και αιματολογικές, βιοχημικές και μικροβιολογικές εξετάσεις για σοβαρά μεταδιδόμενα νοσήματα.

β) Ακτινογραφία θώρακος για φυματίωση, (F + P)

γ) Δερματολογική εξέταση, για μεταδοτικές ασθένειες,

δ) Ψυχιατρική εκτίμηση, για την πιστοποίηση της δυνατότητας συμβίωσης με άλλα άτομα.

5. Έκθεση Κοινωνικής Έρευνας που θα αναφέρεται και στο ιστορικό προηγούμενης διαμονής του.

6. Εκκαθαριστικό σημείωμα, Ε1, και Ε9, του τελευταίου Οικονομικού Έτους,

7. Αποδοχή και υπογραφή του συμφωνητικού διαμονής

Άρθρο 5: ΚΑΝΟΝΕΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ

Όλοι οι ένοικοι οφείλουν να σέβονται και να ακολουθούν τις αρχές λειτουργίας του Υπνωτηρίου, να συμβιώνουν αρμονικά με τους άλλους φιλοξενούμενους και να συνεργάζονται με το προσωπικό και τους εθελοντές για την ομαλή λειτουργία του.

Κάθε ένοικος πριν την φιλοξενία του στο Υπνωτήριο οφείλει να γνωρίζει τις αρχές και όρους λειτουργίας του για τους οποίους θα ενημερωθεί κατά την πρώτη ενημερωτική συνάντηση και να υπογράψει το σχετικό Συμφωνητικό Διαμονής στο Υπνωτήριο

αποδεχόμενος τον Κανονισμό Λειτουργίας και να δηλώνει με υπεύθυνη δήλωση του την αποδοχή των όρων του εσωτερικού κανονισμού λειτουργίας

Ο κάθε ωφελούμενος - φιλοξενούμενος οφείλει να τηρεί τα κάτωθι:

1. τους κανόνες προσωπικής υγιεινής.
2. τους κανόνες υγιεινής του προσωπικού χώρου διαμονής του αλλά και των κοινόχρηστων χώρων.
3. συνεργασία με το προσωπικό.
4. συναίνεση με τους κανόνες κοινής συμβίωσης που ορίζουν ότι

ΑΠΑΓΟΡΕΥΟΝΤΑΙ τα κάτωθι:

- χρήση σωματικής βίας
- χρήση λεκτικής βίας
- απειλή βίας
- χρήση αλκοόλ ή άλλων εξαρτησιογόνων ουσιών
- φιλοξενία ζώων
- επισκέψεις από φίλους και συγγενείς κατά τις μεταμεσονύκτιες ώρες
- φιλοξενία φίλων ή συγγενών σε χώρο του ξενώνα
- πρόκληση με τα ιδιαίτερα χαρακτηριστικά που φέρει ο καθένας ως προς ζητήματα που αφορούν τις θρησκευτικές και πολιτικές πεποιθήσεις και το σεξουαλικό προσανατολισμό
- Ότι άλλο αναφέρεται στο άρθρο 11 του παρόντος κανονισμού

Άρθρο 6: ΑΤΟΜΙΚΗ ΕΥΘΥΝΗ

Όλοι οι ένοικοι καλούνται να συναινέσουν με τους κανόνες κοινής συμβίωσης που ορίζονται και να τους τηρήσουν απαρέγκλιτα, να λειτουργήσουν συλλογικά και με ατομική ευθύνη και να συμβιώσουν αρμονικά με τους υπολοίπους ενοίκους.

Οποιαδήποτε παρέκκλιση από τα ανωτέρω οριζόμενα σηματοδοτεί την απομάκρυνση του ωφελούμενου από το Υπνωτήριο ακόμη και αν δεν έχει παρέλθει το διάστημα παραμονής που ορίζεται στο παρόν συμφωνητικό διαμονής.

Άρθρο 7: ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΕΙΣ – ΑΝΑΝΕΩΣΗ – ΠΑΡΑΤΑΣΗ

Οποιαδήποτε τροποποίηση των όρων του παρόντος, που θεωρούνται όλοι ουσιώδεις, καθώς και τυχόν ανανέωση ή παράταση του παρόντος συμφωνητικού είναι ισχυρή μόνο αν καταρτιστεί εγγράφως.

Άρθρο 8: ΝΟΜΙΚΟΣ ΧΑΡΑΚΤΗΡΑΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Η παρούσα σύμβαση έχει το χαρακτήρα της απλής και περιορισμένης διάρκειας παραχώρησης χρήσης μέρους ακινήτου , άνευ ανταλλάγματος, για τη φιλοξενία του αντισυμβαλλόμενου από τον Δήμο Καλαμάτας , στα πλαίσια της ασκούμενης κοινωνικής δράσης.

Σε καμία περίπτωση δεν έχει και ούτε μπορεί να αποκτήσει τα χαρακτηριστικά της συμβάσεως μισθώσεως. Το παραχωρηθέν τμήμα του ακινήτου, μετά τη λήξη της χρονικής ισχύος της παρούσας, οφείλει ο φιλοξενούμενος να το αποδώσει αμέσως και αναντίρρητα στον Δ. Καλαμάτας

Αυτά αφού συμφωνήθηκαν μεταξύ των εδώ συμβαλλομένων, συντάχθηκε το παρόν σε δύο (2) αντίτυπα, το οποίο αφού υπογράφηκε, κάθε συμβαλλόμενο μέρος έλαβε από ένα.